



LAPORAN MONEV LPMI

STIKES SUKA INSAN BANJARMASIN
TAHUN AKADEMIK 2021/2022



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT akhirnya Lembaga penjaminan mutu internal telah menyelesaikan laporan hasil monitoring evaluasi LPMI. Kami mengucapkan banyak terimakasih kepada berbagai pihak sehingga hasil monitoring evaluasi LPMI dapat terselasaikan dengan baik.

Pelaksanaan hasil monitoring evaluasi Lembaga Penjaminan Mutu Internal ini mungkin ada beberapa kekurangan sehingga kami dengan senang hati untuk menerima masukan dan umpan balik yang bersifat membangun.

Banjarmasin, Agustus 2022



Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep





DAFTAR ISI

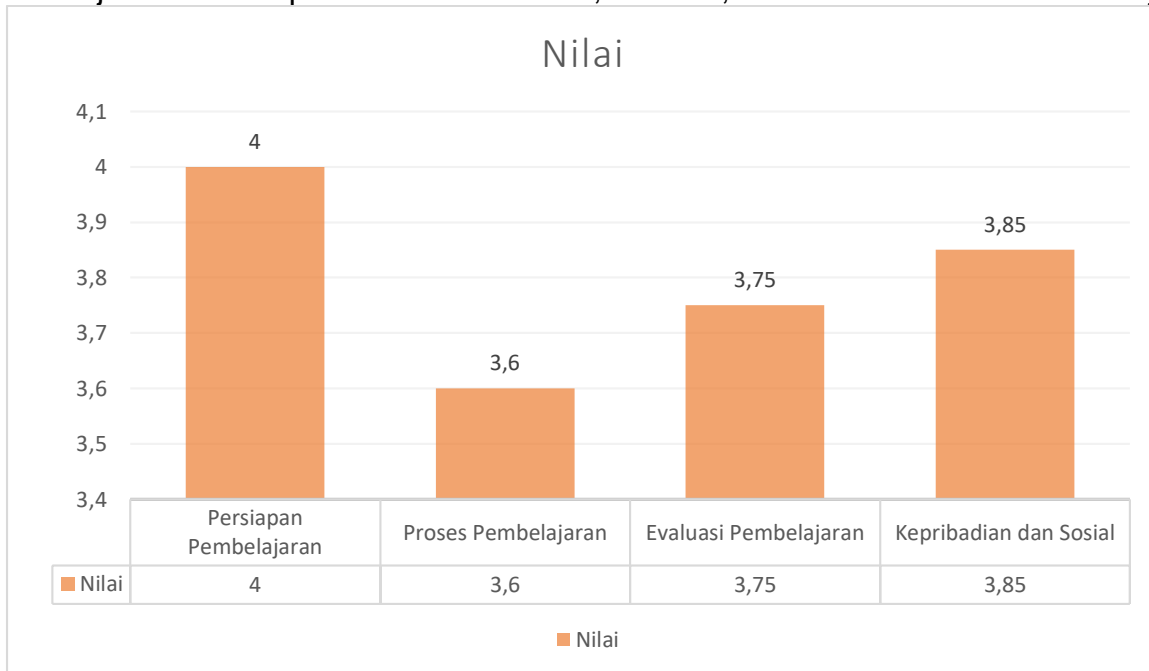
	Halaman
Kata Pengantar	i
Daftar isi	ii
Monev Mutu Standar Pembelajaran Prodi Sarjana Fisioterapi Semester Ganjil	1
Monev Mutu Standar Pembelajaran Prodi Sarjana Fisioterapi Semester Genap	11
Monev Mutu Standar Pembelajaran PSIK Semester Ganjil (Si-Akad)	96
Monev Mutu Standar Pembelajaran PSIK Semester Genap (Si-Akad)	96
Monev Mutu Standar Penelitian	22
Monev Mutu Standar Pengabdian Masyarakat	25
Monev Mutu Standar Tata Pamong, Kepemimpinan dan Pengelolaan SDM	28
Monev Mutu Standar Kinerja Dosen Prodi	30
Monev Mutu Standar Pembimbingan Tugas Akhir	32
Monev Mutu Standar Kinerja Pembimbing Akademik	53
Monev Mutu Standar Sarana dan Prasarana	79
Monev Mutu Standar PSIK dan Prodi Fisioterapi	81
Monev Mutu Standar Kinerja Laboratorium	85
Monev Mutu Standar Kinerja Perpustakaan	88
Monev Mutu Standar Pembiayaan Pembelajaran	90
Monev Mutu Standar Kinerja Tenaga Kependidikan	92
Monev Mutu Standar Pelayanan Akademik dan Non Akademik	93
Monev Mutu Standar Kompetensi Lulusan	94
Monev Mutu Standar Pelaksanaan Kerjasama	95
Monev Kinerja Kepemimpinan Transformasional Ketua STIKES SI	107
Monev Kinerja Kepemimpinan Waket	123
Monev Kinerja Kepemimpinan Ketua Bagian (Unit/Lembaga)	136



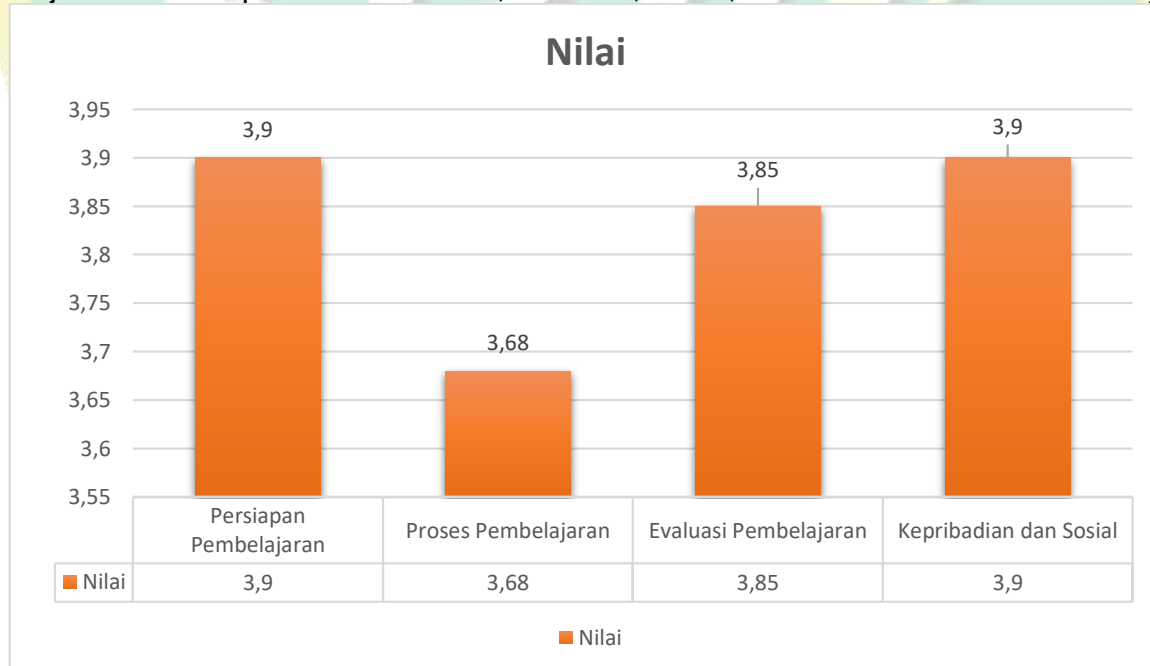
MUTU STANDAR PEMBELAJARAN SETIAP DOSEN PRODI SARJANA
FISIOTERAPI SEMESTER GANJIL TA 2021/2022

Rekapitulasi Proses Pembelajaran dari Mahasiswa

Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Ninuk Kusumawati, SST.Ft., M.Fis Tahun 2021/2022 Ganjil

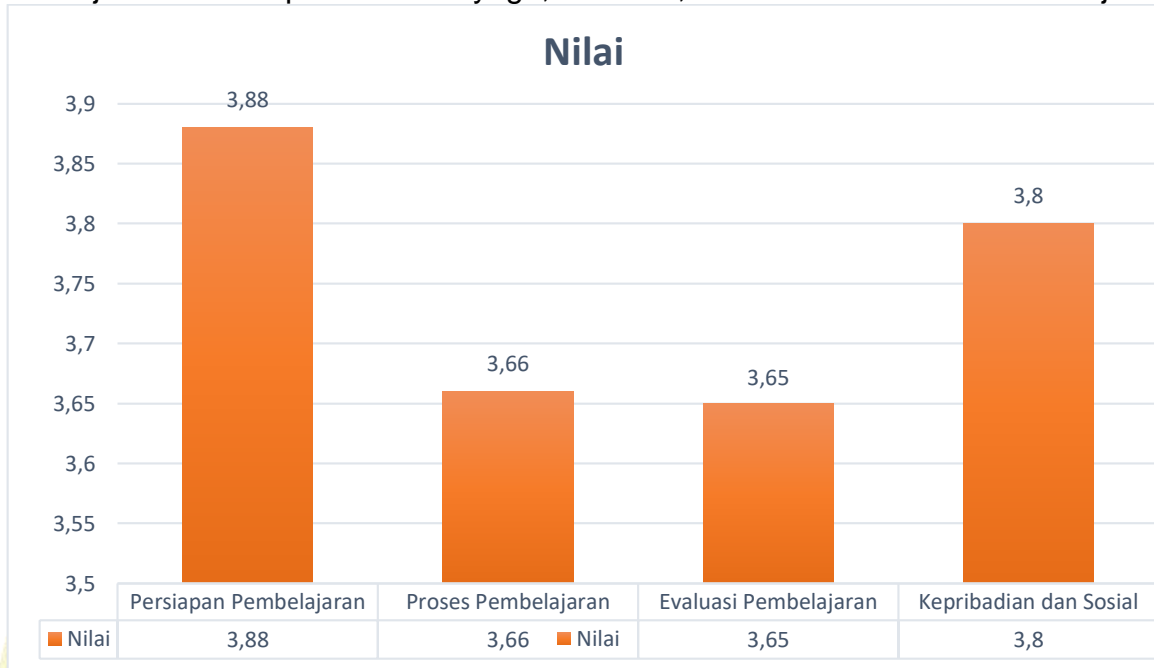


Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Bernadus Sadu, S.Tr.Ftr., M.Fis, AIFO Tahun 2021/2022 Ganjil

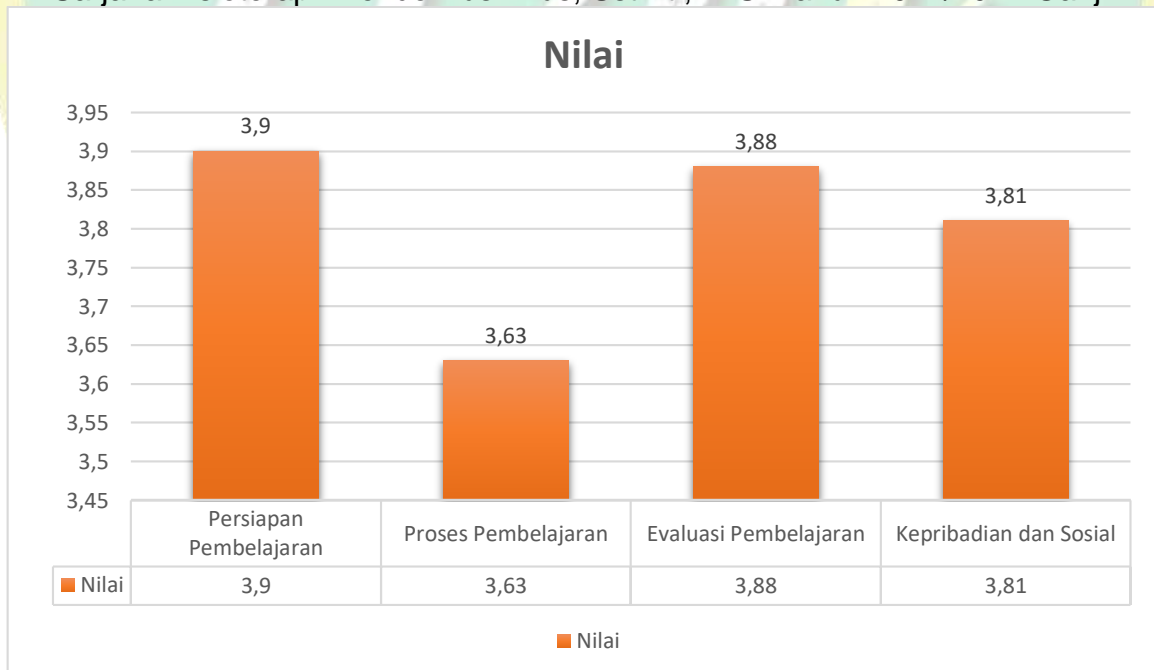




Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Dadan Prayogo, S.Tr.Ftr., M.Fis Tahun 2021/2022 Ganjil

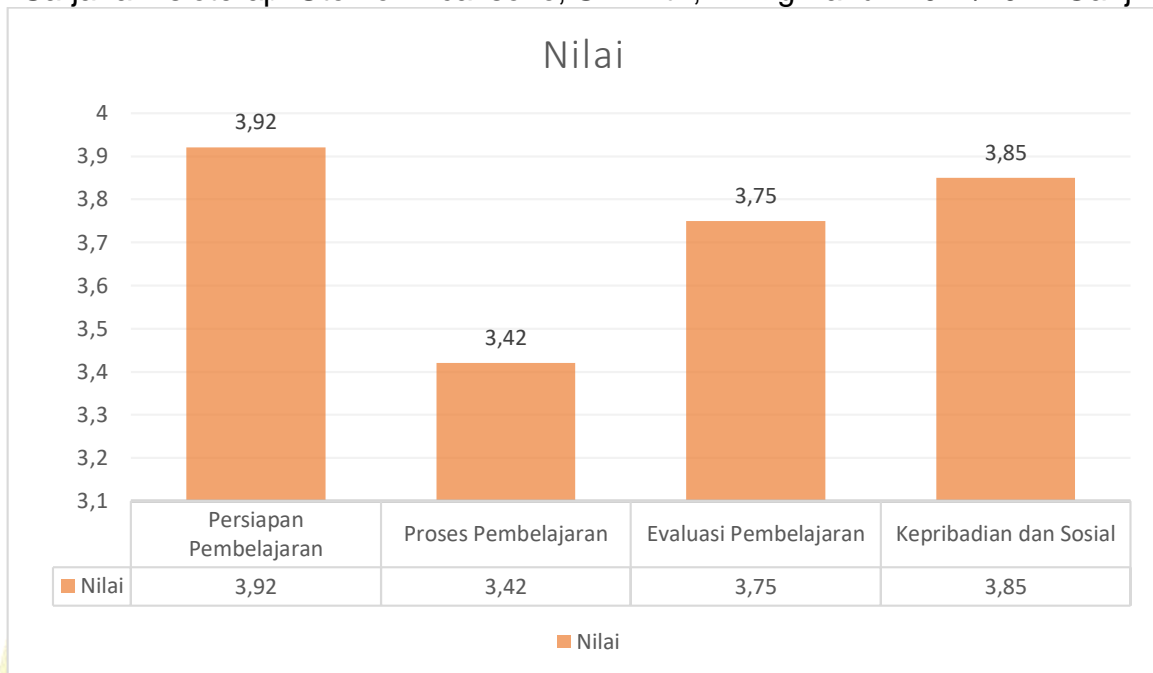


Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Wendelinus Imus, Sst.Ft., M.Si Tahun 2021/2022 Ganjil

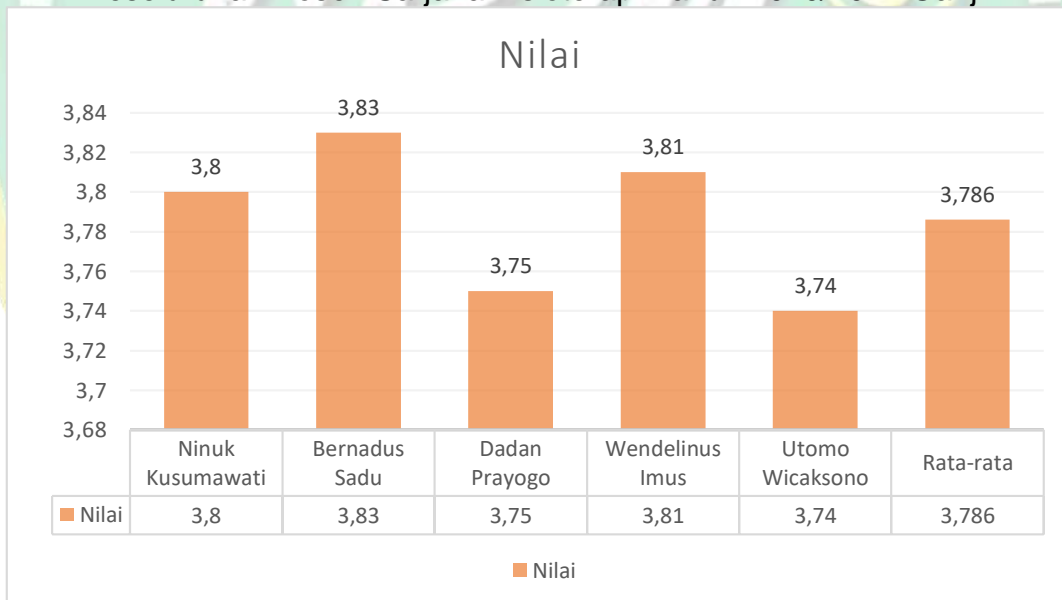




Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Utomo Wicaksono, S.Tr.Ftr., M.Erg Tahun 2021/2022 Ganjil



Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap keseluruhan Dosen Sarjana Fisioterapi Tahun 2020/2021 Ganjil



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

**Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website :www.stikessuakainsan.ac.id**

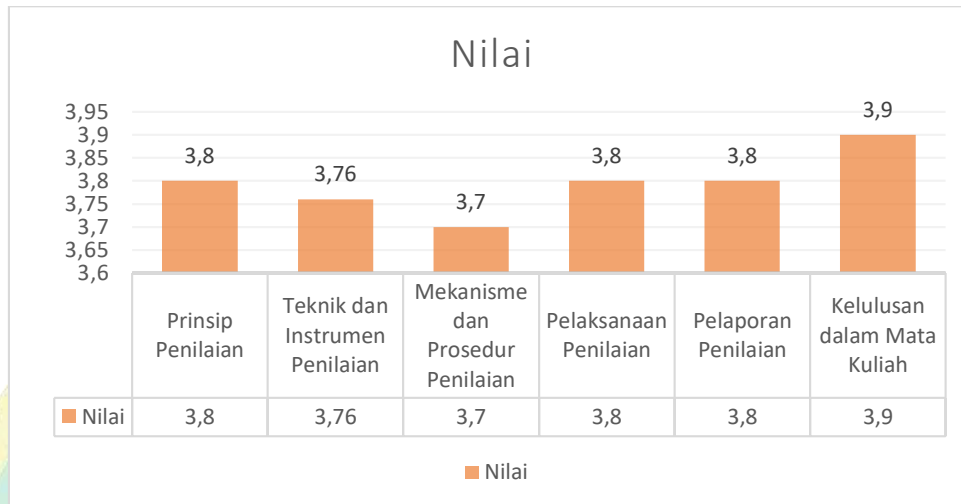
Dari instrument proses pembelajaran yang terdiri dari 4 aspek yaitu Persiapan pembelajaran, proses pembelajaran, evaluasi pembelajaran, kepribadian dan sosial , didapati hasil rata-rata berada dalam rentang 3,786 yang menyatakan berada dalam rentang baik. Semua dosen sudah melakukan proses pembelajaran dengan baik. Tidak ada indikator nilai yang menunjukkan angka buruk sekali. Instrumen belum mengukur pelaksanaan proses pembelajaran dalam taraf internasional, dikarenakan program tersebut belum terselenggara dan perlu pengadaan kedepannya.



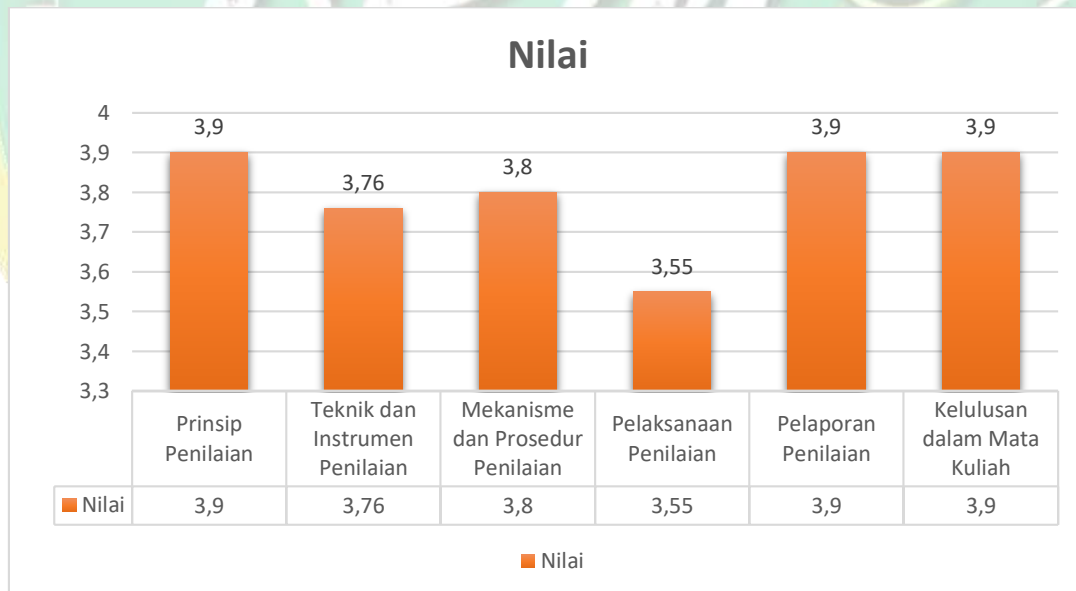


Rekapitulasi Penilaian Pembelajaran dari Mahasiswa

Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Ninuk Kusumawati, SST.Ft., M.Fis Tahun 2021/2022 Ganjil

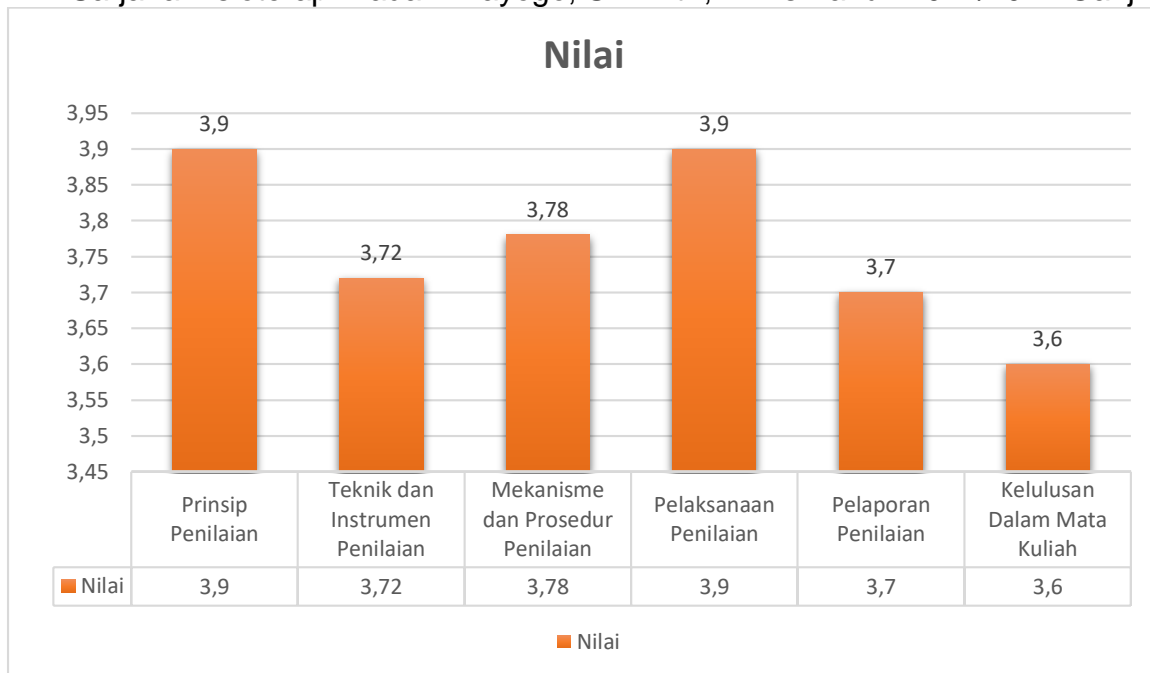


Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Bernadus Sadu, S.Tr.Ftr., M.Fis, AIFO Tahun 2021/2022 Ganjil

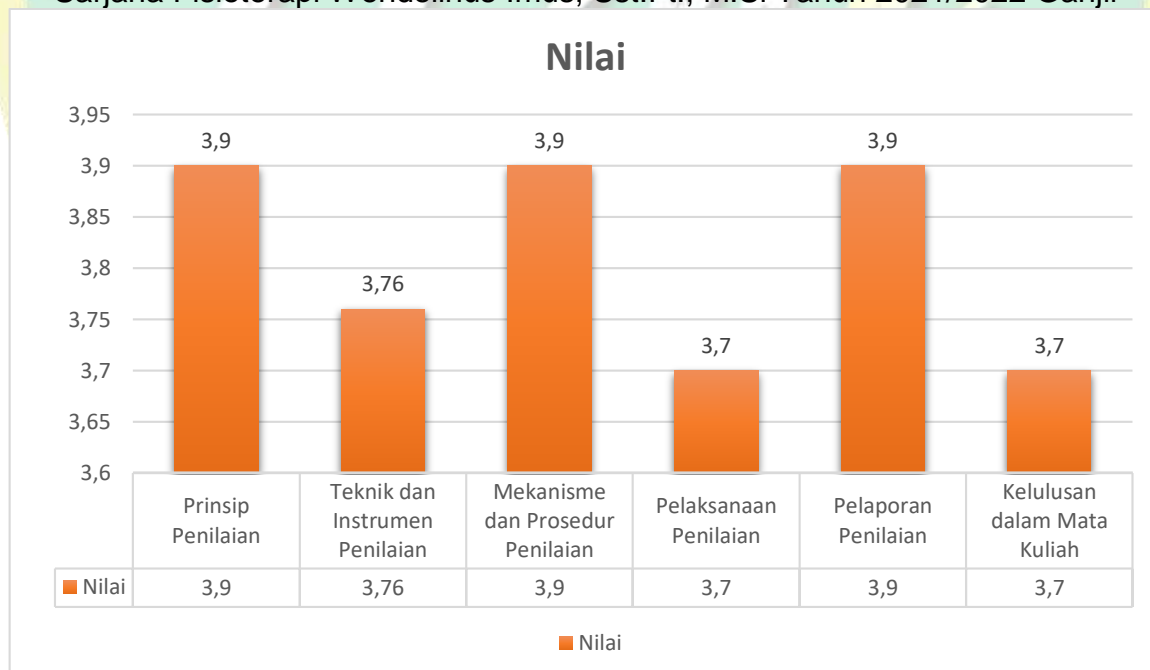




Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Dadan Prayogo, S.Tr.Ftr., M.Fis Tahun 2021/2022 Ganjil

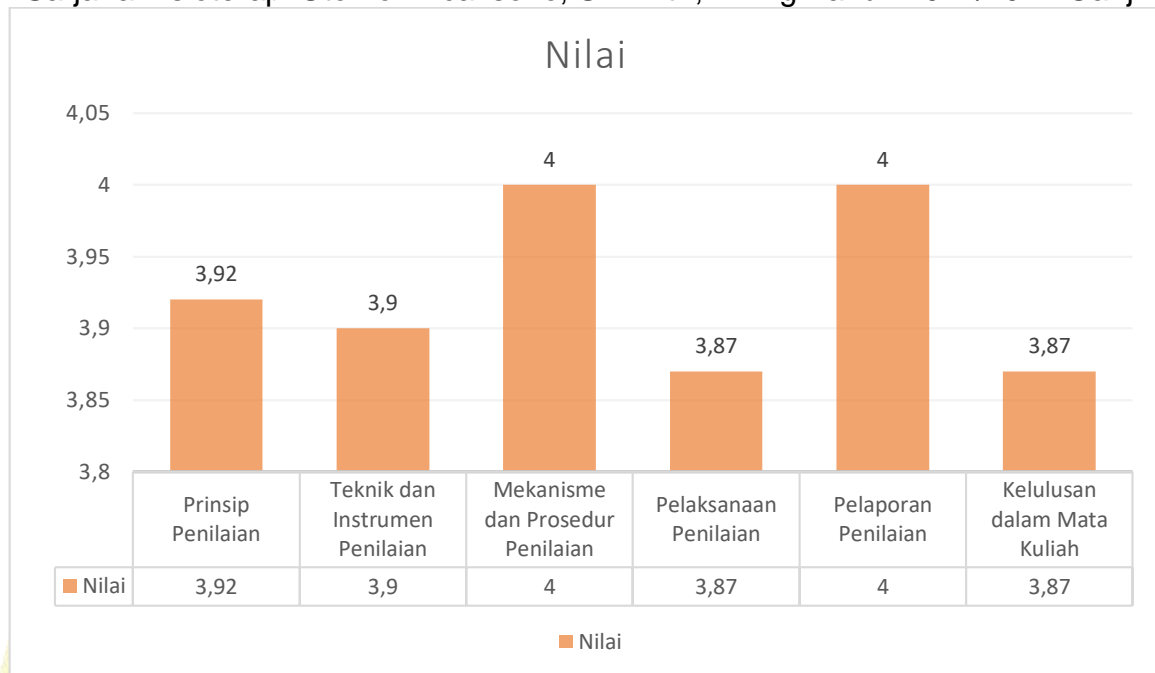


Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Wendelinus Imus, Sst.Ft., M.Si Tahun 2021/2022 Ganjil

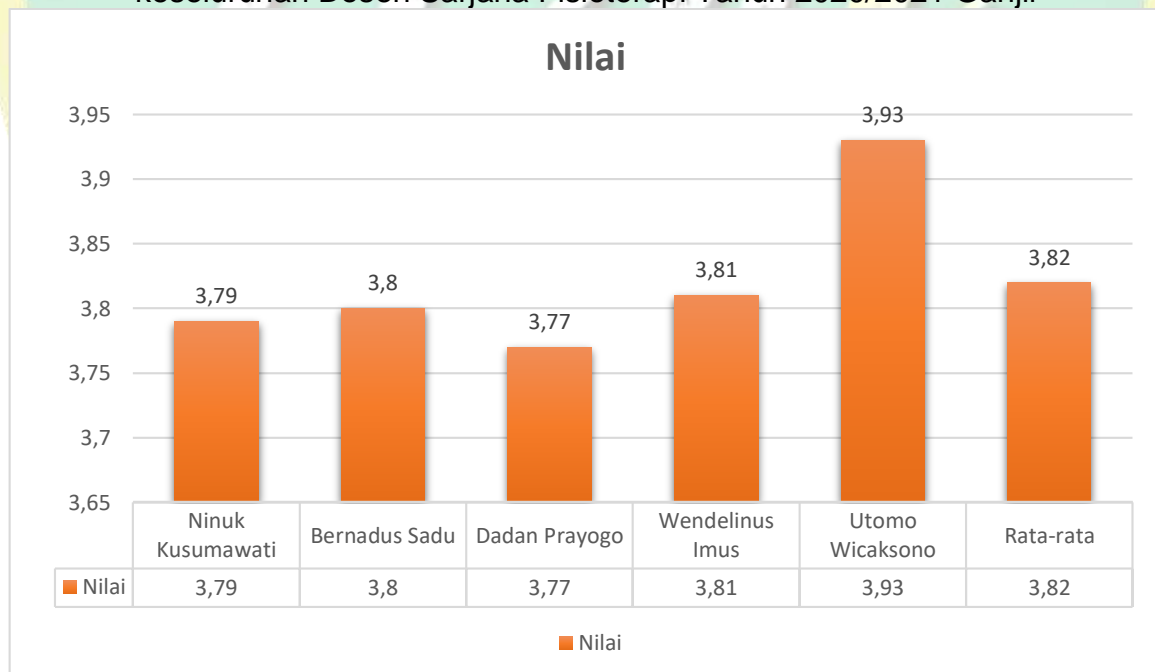




Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Utomo Wicaksono, S.Tr.Ftr., M.Erg Tahun 2021/2022 Ganjil



Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap keseluruhan Dosen Sarjana Fisioterapi Tahun 2020/2021 Ganjil



Dari instrument penilaian pembelajaran yang terdiri dari 6 aspek yaitu prinsip penilaian, teknik dan instrument penilaian, mekanisme dan prosedur penilaian, pelaksanaan penilaian, pelaporan penilaian, dan kelulusan dalam mata kuliah didapati



hasil rata-rata berada dalam rentang 3,82 yang menyatakan berada dalam rentang baik. Semua dosen sudah melakukan penilaian pembelajaran dengan baik. Tidak ada indikator nilai yang menunjukkan angka buruk sekali dan cukup. Instrumen belum mengukur penilaian capaian mahasiswa untuk memperoleh penghargaan dalam taraf internasional, dikarenakan program tersebut belum terselenggara dan perlu pengadaan kedepannya. Instrumen juga belum mengukur penilaian mahasiswa di tahap akhir untuk transkrip nilai keseluruhan, mengingat ini merupakan angkatan pertama sarjana fisioterapi yang belum memiliki lulusan.

Tabel Analisa Mutu Standar Pembelajaran

No	Hasil Monev	Akar Masalah	Rencana Tindak Lanjut	Batas Waktu Pelaksanaan	Penanggung Jawab
1	Dosen belum optimal dalam menggunakan referensi bahan ajar berupa buku teks, referensi yang bersumber dari hasil penelitian dan pengabdian masyarakat baik dalam bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris	<ul style="list-style-type: none">• Mata kuliah semester I dan III merupakan mata kuliah wajib institusi sehingga dosen pengajar masih banyak berasal dari luar institusi yang merupakan praktisi sehingga tidak terbiasa dengan kegiatan akademik untuk menulis buku ataupun melakukan penelitian dan pengabdian masyarakat	<ul style="list-style-type: none">• Meningkatkan kompetensi dosen dalam menulis buku ajar, monograf, dan buku referensi.• Meningkatkan motivasi dosen dengan memberikan informasi hibah internal dan eksternal untuk penelitian, pengabdian masyarakat, dan luaran berupa penulisan buku ajar, referensi, teks, dan monograf• Meningkatkan kompetensi dosen menulis dalam bahasa Inggris	1 Semester	Kaprodi, LPPM, Waket II
2	Pelaksanaan proses pembelajaran di luar negeri	Bentuk kerja sama dengan perguruan tinggi luar	<ul style="list-style-type: none">• Mengembangkan kerja sama dengan perguruan tinggi	1 Semester	UPKI bagian kerja sama, Kaprodi,



No	Hasil Monev	Akar Masalah	Rencana Tindak Lanjut	Batas Waktu Pelaksanaan	Penanggung Jawab
	atau bertaraf internasional	negeri belum optimal sehingga diperlukan kemampuan penguasaan bahasa asing dari unit pengelola program studi Sarjana Fisioterapi serta penetapan program yang dilakukan saat pelaksanaan pembelajaran luar negeri	<p>luar negeri yang memiliki program studi fisioterapi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengembangkan program yang dapat dilakukan untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa saat melakukan pembelajaran di luar negeri • Meningkatkan kemampuan berbahasa inggris dari bagian kerja sama untuk mampu melakukan pendekatan pada institusi di luar negeri. 		Waket I, dan Waket II.
3	Perolehan prestasi akademik di tingkat nasional dan internasional	Mahasiswa masih belum berani untuk berkompetisi secara akademik di lingkup nasional dan internasional	<ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan minat mahasiswa untuk mengikuti kompetisi secara nasional dan internasional dalam bidang akademik • Meningkatkan pendampingan mahasiswa dalam bidang yang mereka senangi agar memiliki keberanian untuk mengikuti kompetisi di 	1 Semester	Kemahasiswaan, Waket III, Kaprodi, dan Pembimbing Akademik



No	Hasil Monev	Akar Masalah	Rencana Tindak Lanjut	Batas Waktu Pelaksanaan	Penanggung Jawab
			bidang akademik • Membentuk tim perlombaan dengan mahasiswa diluar program studi Fisioterapi di STIKES Suaka Insan agar dapat saling memotivasi dan bekerja sama dalam berkompetisi.		

Banjarmasin, 25 Juli 2022

LPMI



Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep

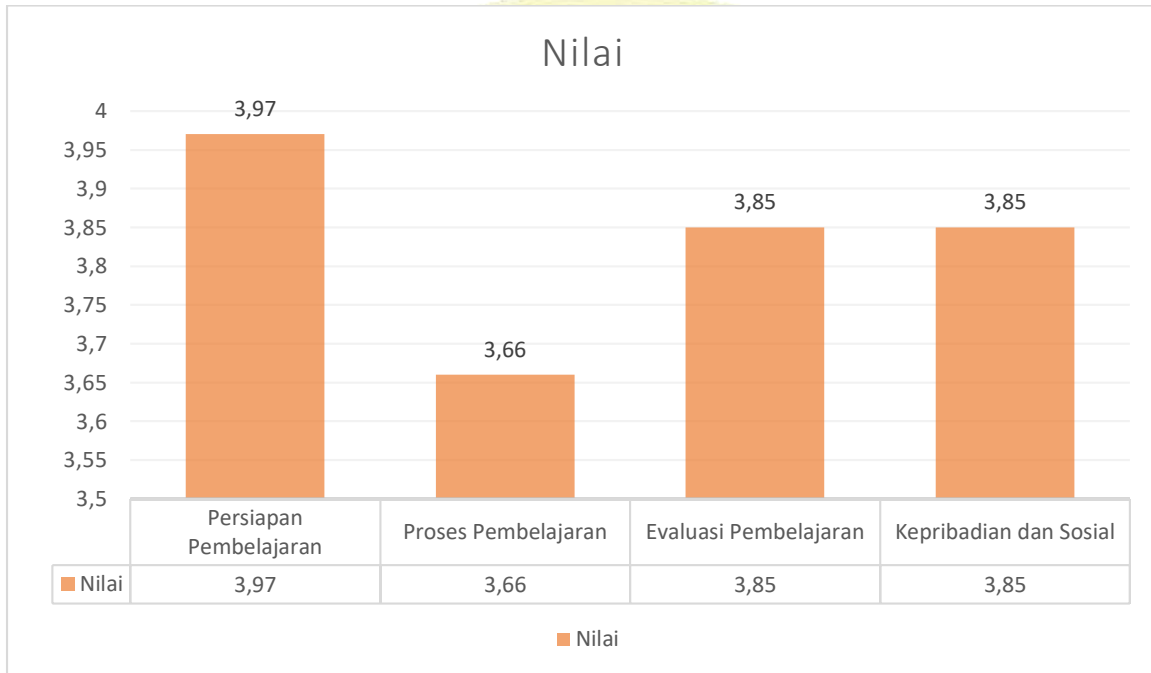
IN OMNIBUS CARITAS



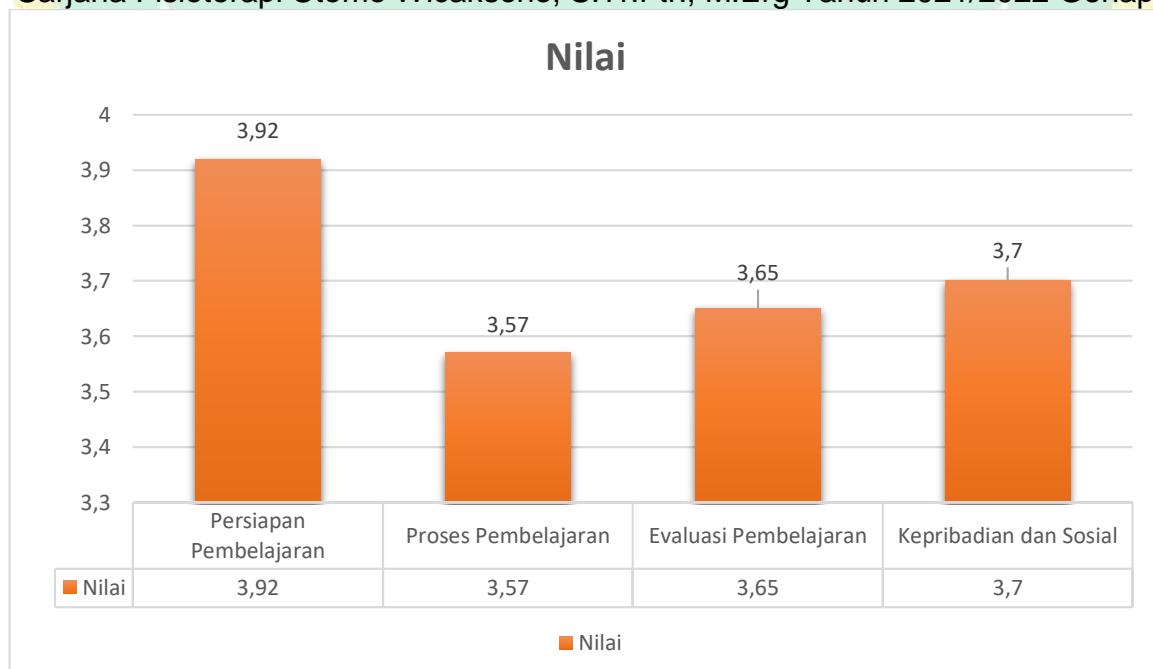
MUTU STANDAR PEMBELAJARAN SETIAP DOSEN PRODI SARJANA
FISIOTERAPI SEMESTER GENAP TA 2021/2022

Rekapitulasi Proses Pembelajaran dari Mahasiswa

Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Bernadus Sadu, S.Tr.Ftr., M.Fis, AIFO Tahun 2021/2022 Genap

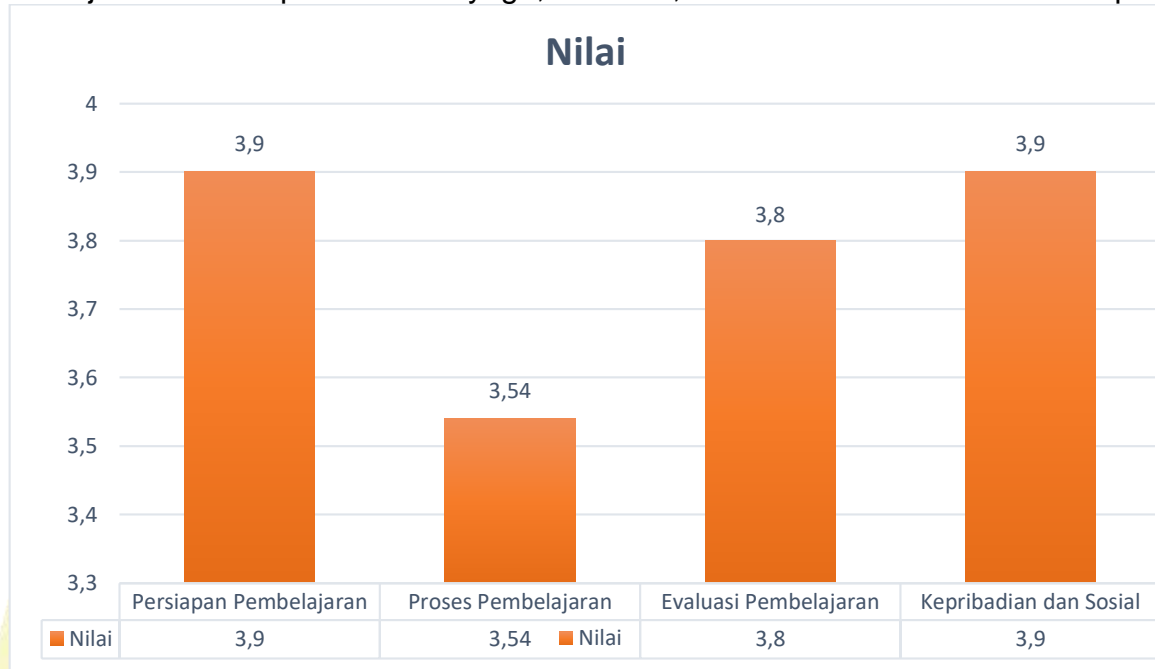


Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Utomo Wicaksono, S.Tr.Ftr., M.Erg Tahun 2021/2022 Genap

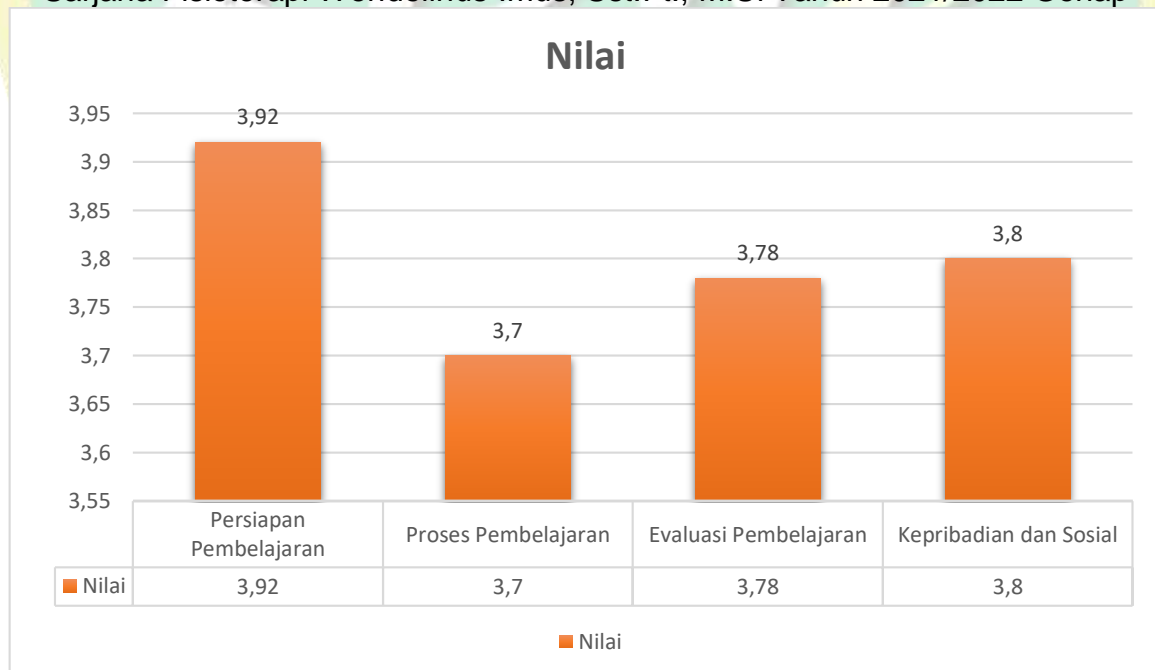




Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Dadan Prayogo, S.Tr.Ftr., M.Fis Tahun 2021/2022 Genap

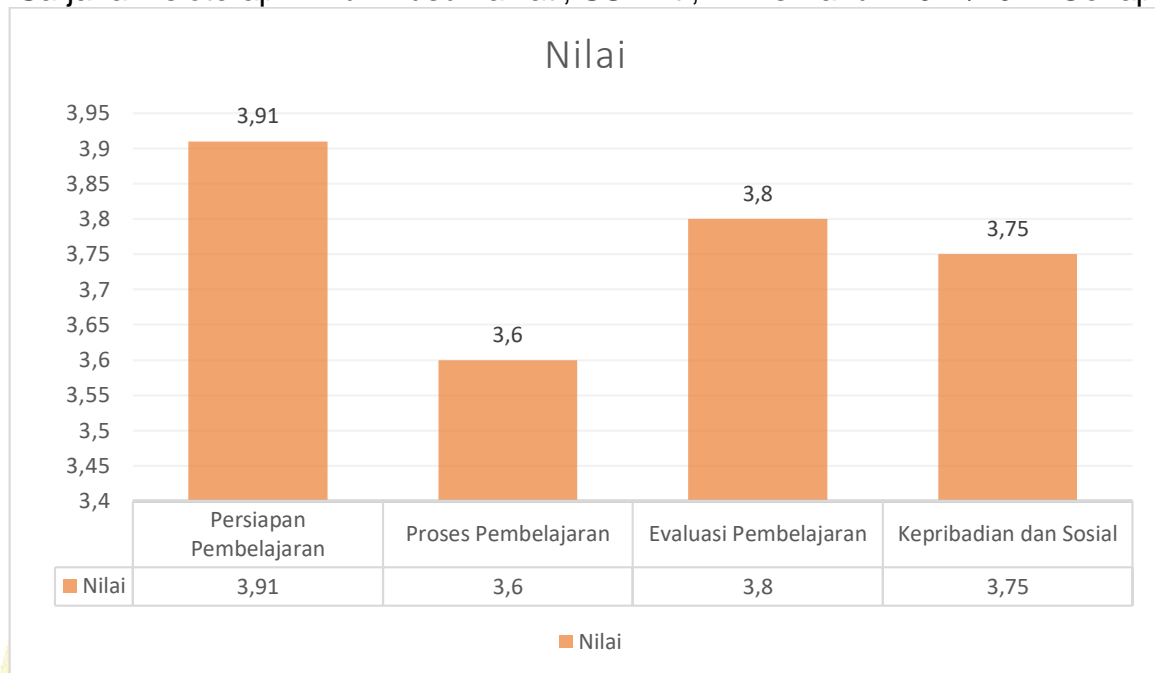


Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Wendelinus Imus, Sst.Ft., M.Si Tahun 2021/2022 Genap

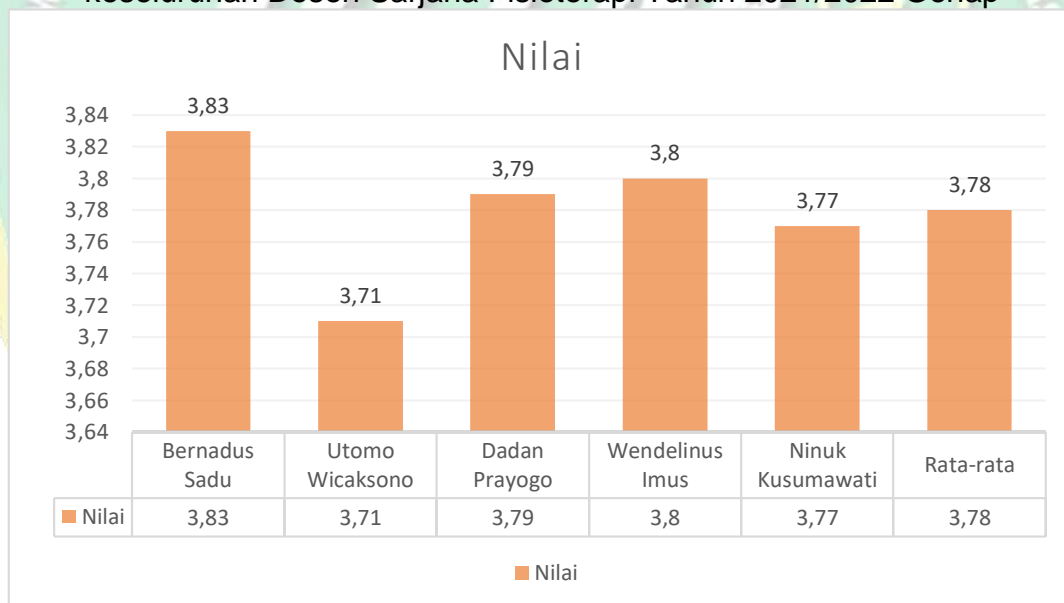




Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Ninuk Kusumawati, SST.Ft., M.Fis Tahun 2021/2022 Genap



Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi proses pembelajaran terhadap keseluruhan Dosen Sarjana Fisioterapi Tahun 2021/2022 Genap

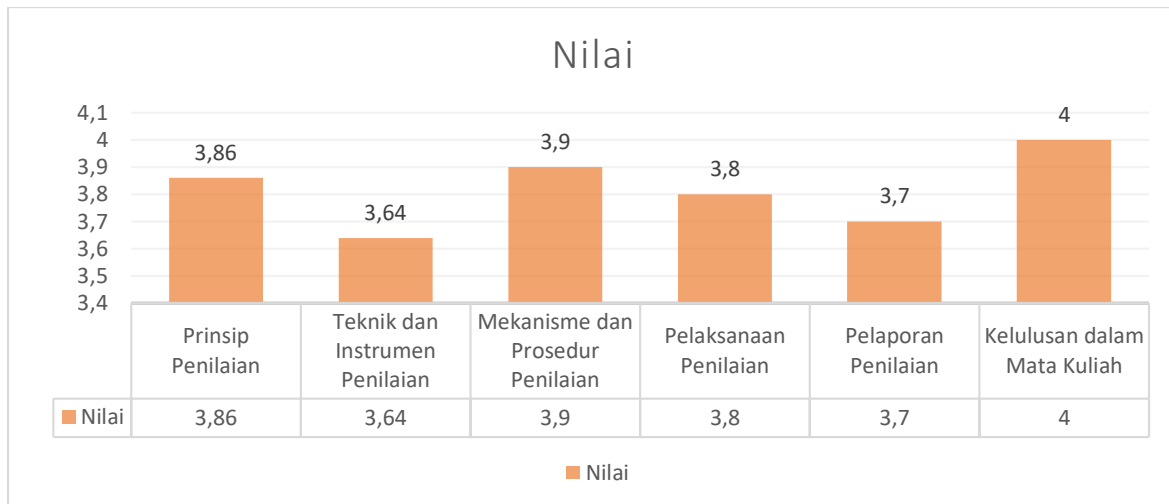


Dari instrument proses pembelajaran yang terdiri dari 4 aspek yaitu Persiapan pembelajaran, proses pembelajaran, evaluasi pembelajaran, kepribadian dan sosial , didapati hasil rata-rata berada dalam rentang 3,78 yang menyatakan berada dalam rentang baik. Semua dosen sudah melakukan proses pembelajaran dengan baik. Tidak ada indikator nilai yang menunjukkan angka buruk sekali. Instrumen belum mengukur pelaksanaan proses pembelajaran dalam taraf internasional, dikarenakan program tersebut belum terselenggara dan perlu pengadaan ke depannya.



Rekapitulasi Penilaian Pembelajaran dari Mahasiswa

Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Bernadus Sadu, S.Tr.Ftr., M.Fis, AIFO Tahun 2021/2022 Genap

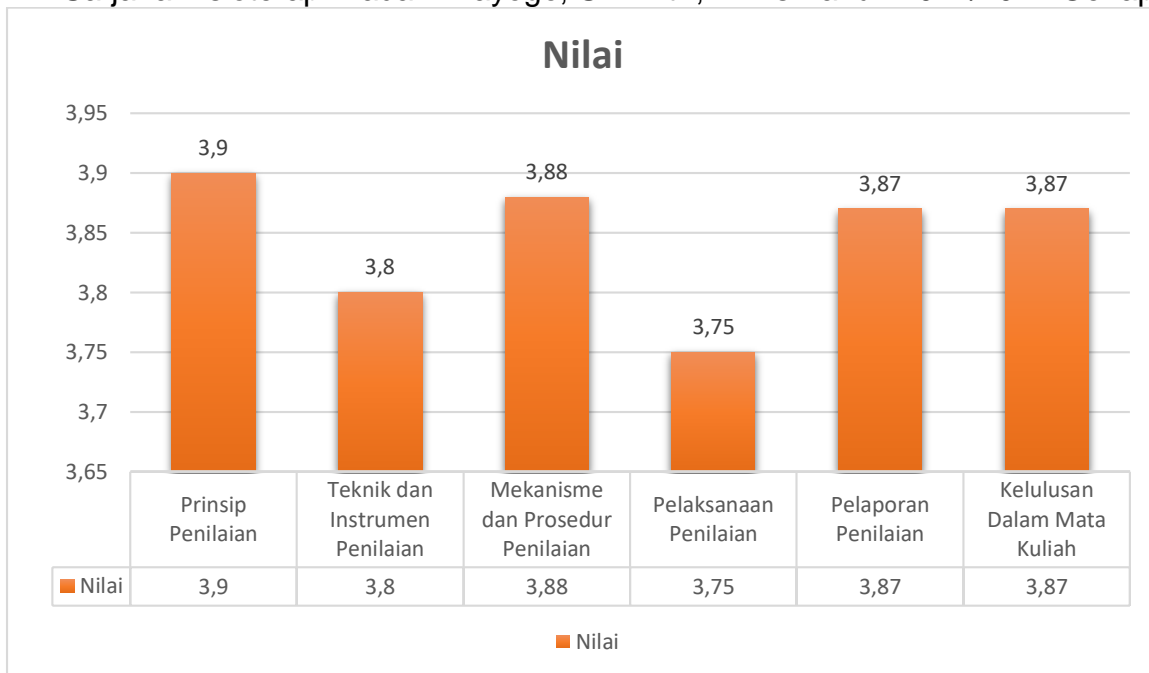


Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Utomo Wicaksono, S.Tr.Ftr., M.Erg Tahun 2021/2022 Genap

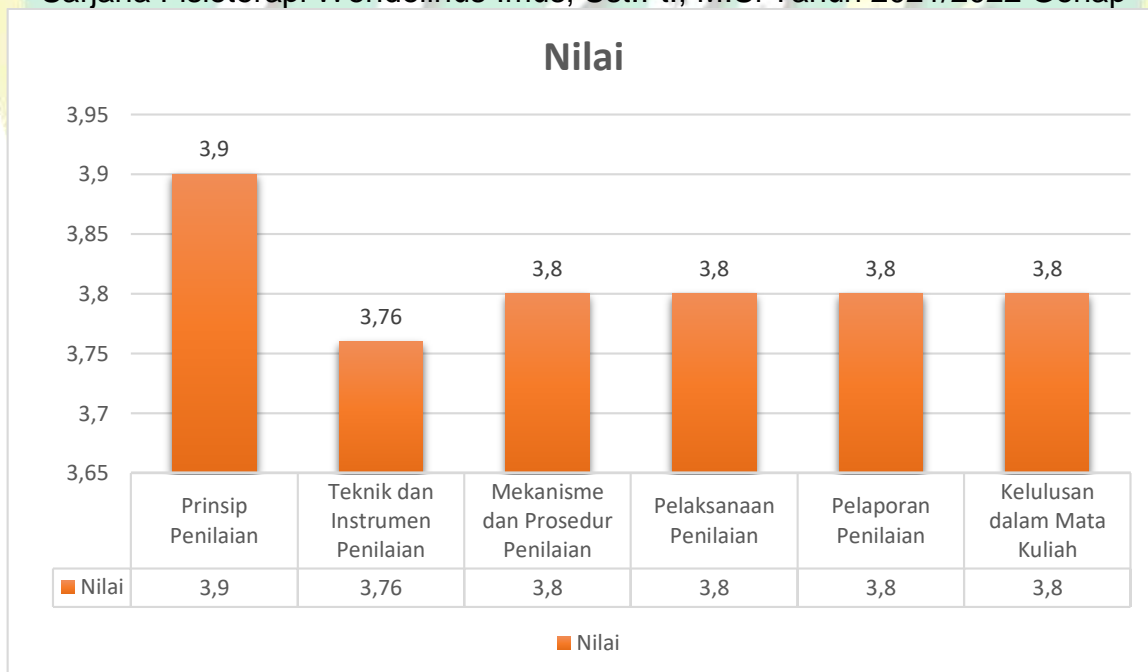




Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Dadan Prayogo, S.Tr.Ftr., M.Fis Tahun 2021/2022 Genap

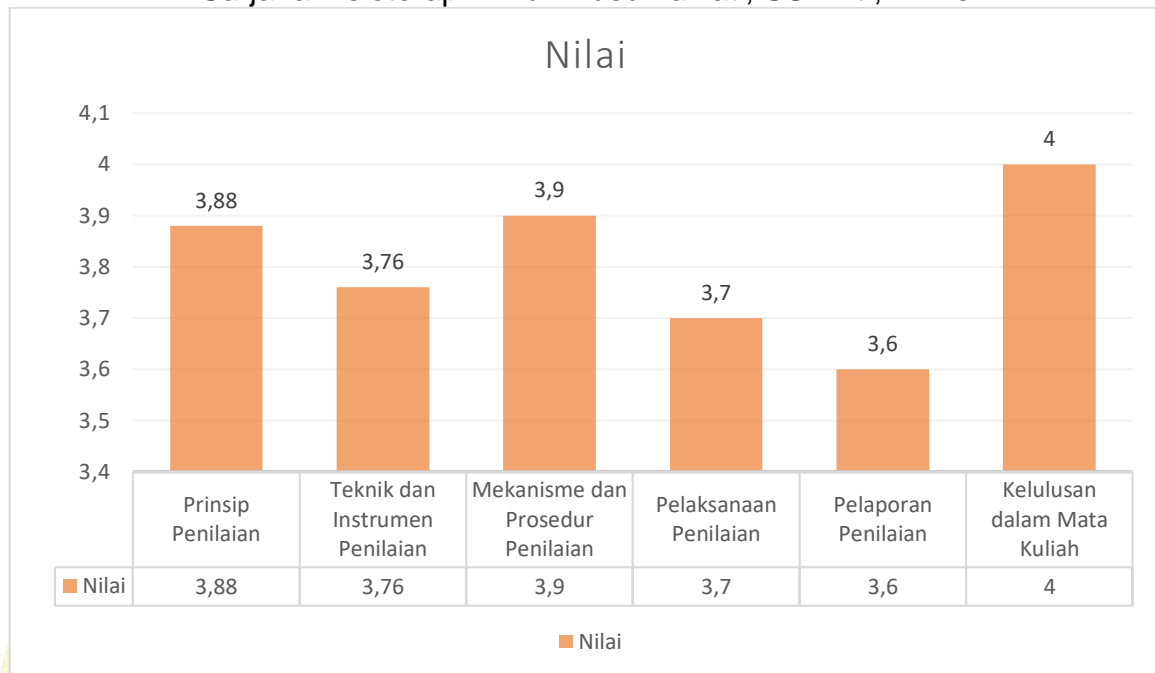


Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Wendelinus Imus, Sst.Ft., M.Si Tahun 2021/2022 Genap

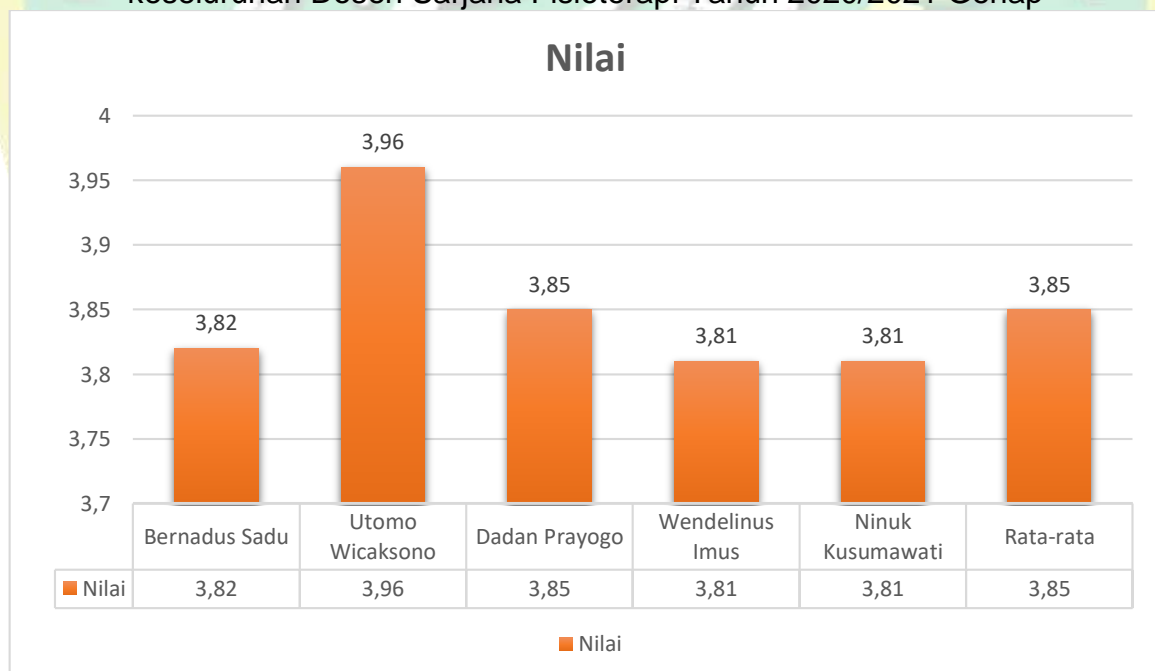




Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap Dosen Sarjana Fisioterapi Ninuk Kusumawati, SST.Ft., M.Fis



Rekapitulasi tanggapan monitoring evaluasi penilaian pembelajaran terhadap keseluruhan Dosen Sarjana Fisioterapi Tahun 2020/2021 Genap

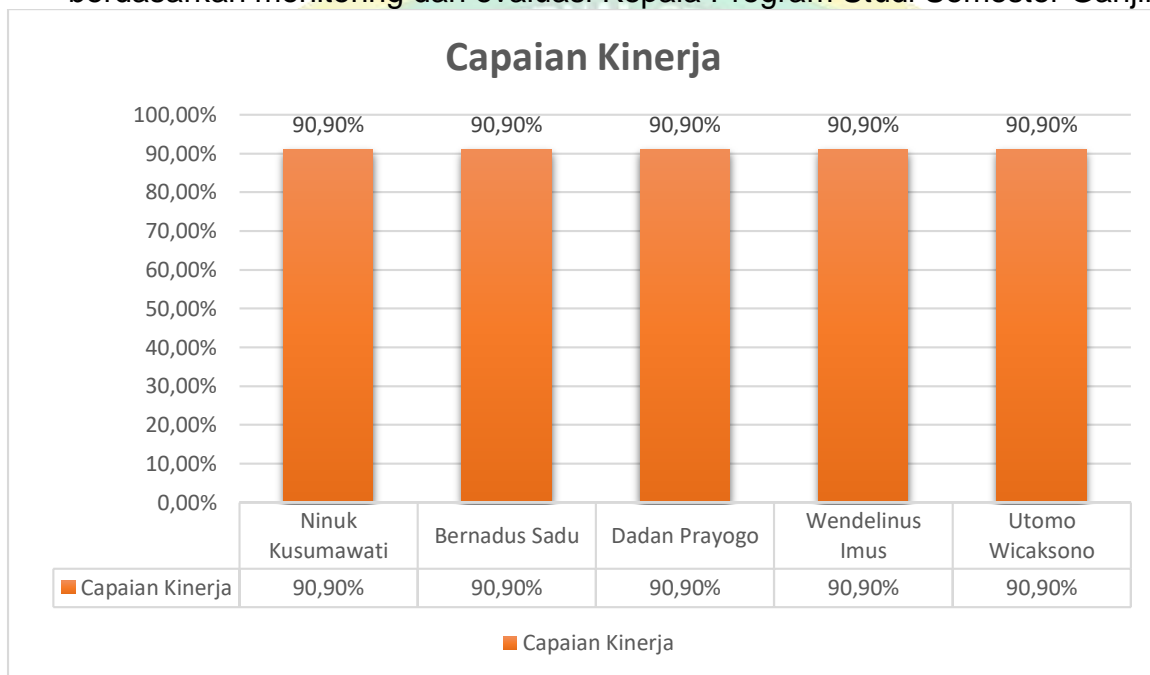


Dari instrument penilaian pembelajaran yang terdiri dari 6 aspek yaitu prinsip penilaian, teknik dan instrument penilaian, mekanisme dan prosedur penilaian, pelaksanaan penilaian, pelaporan penilaian, dan kelulusan dalam mata kuliah didapati hasil rata-rata berada dalam rentang 3,85 yang menyatakan berada dalam rentang

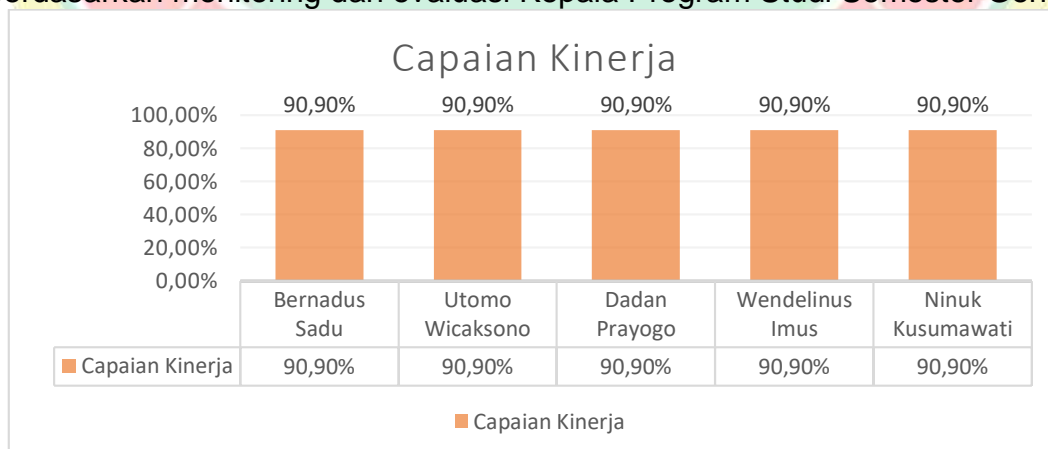


baik. Semua dosen sudah melakukan penilaian pembelajaran dengan baik. Tidak ada indikator nilai yang menunjukkan angka buruk sekali dan cukup. Instrumen belum mengukur penilaian capaian mahasiswa untuk memperoleh penghargaan dalam taraf internasional, dikarenakan program tersebut belum terselenggara dan perlu pengadaan kedepannya. Instrumen juga belum mengukur penilaian mahasiswa di tahap akhir untuk transkrip nilai keseluruhan, mengingat ini merupakan angkatan pertama sarjana fisioterapi yang belum memiliki lulusan.

Evaluasi Pelaksanaan Proses Pembelajaran Para Dosen Sarjana Fisioterapi berdasarkan monitoring dan evaluasi Kepala Program Studi Semester Ganjil

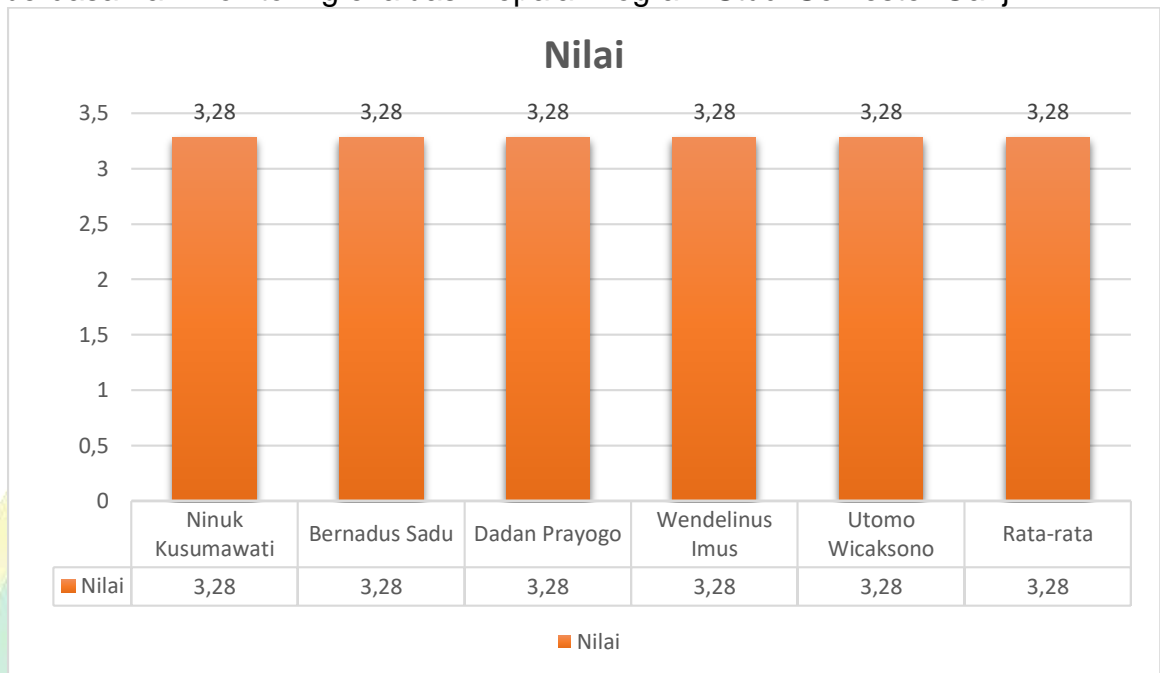


Evaluasi Pelaksanaan Proses Pembelajaran Para Dosen Sarjana Fisioterapi berdasarkan monitoring dan evaluasi Kepala Program Studi Semester Genap

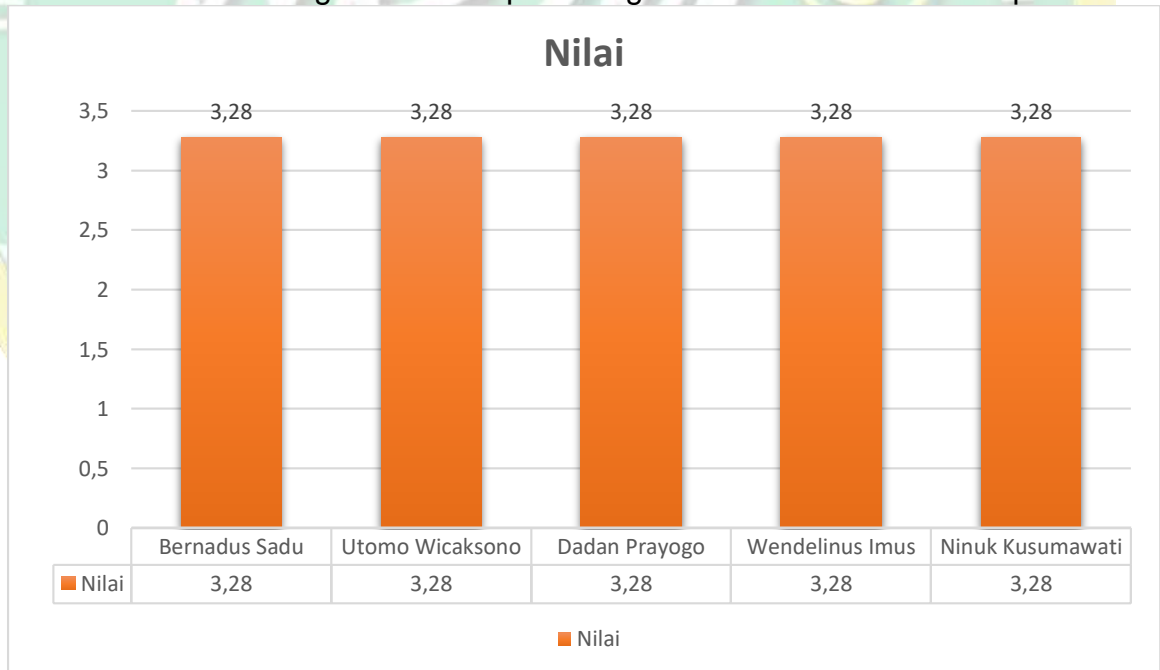




Evaluasi Pengelolaan administrasi penilaian para dosen Sarjana Fisioterapi berdasarkan monitoring evaluasi Kepala Program Studi Semester Ganjil



Evaluasi Pengelolaan administrasi penilaian para dosen Sarjana Fisioterapi berdasarkan monitoring evaluasi Kepala Program Studi Semester Genap



Evaluasi kurikulum dan kalender akademik berdasarkan monitoring kepala program studi ditemukan tercapai dengan kinerja 3,93 (Baik). Aspek yang belum tercapai adalah tidak setiap mata kuliah praktikum dilengkapi dengan modul dan didukung



dengan demonstrasi di laboratorium. Evaluasi perencanaan proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa dari monitoring kepala program studi menunjukkan capaian kinerja yang bermutu, namun perlu perbaikan pada bentuk pembelajaran yang bervariasi serta penelitian dan pengabdian masyarakat dari dosen yang perlu diimplementasikan dalam proses pembelajaran. Evaluasi standar penjadwalan dan perubahan jadwal perkuliahan menunjukkan ketercapaian sebesar 100%.

Tabel Analisa Mutu Standar Pembelajaran

No	Hasil Monev	Akar Masalah	Rencana Tindak Lanjut	Batas Waktu Pelaksanaan	Penanggung Jawab
1	Dosen belum optimal dalam menggunakan referensi bahan ajar berupa buku teks, referensi yang bersumber dari hasil penelitian dan pengabdian masyarakat baik dalam bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris	<ul style="list-style-type: none"> Mata kuliah semester I dan III merupakan mata kuliah wajib institusi sehingga dosen pengajar masih banyak berasal dari luar institusi yang merupakan praktisi sehingga tidak terbiasa dengan kegiatan akademik untuk menulis buku ataupun melakukan penelitian dan pengabdian masyarakat 	<ul style="list-style-type: none"> Meningkatkan kompetensi dosen dalam menulis buku ajar, monograf, dan buku referensi. Meningkatkan motivasi dosen dengan memberikan informasi hibah internal dan eksternal untuk penelitian, pengabdian masyarakat, dan luaran berupa penulisan buku ajar, referensi, teks, dan monograf Meningkatkan kompetensi dosen menulis dalam bahasa Inggris 	1 Semester	Kaprodi, LPPM, Waket II
2	Pelaksanaan proses pembelajaran di luar negeri	Bentuk kerja sama dengan perguruan tinggi luar	<ul style="list-style-type: none"> Mengembangkan kerja sama dengan perguruan tinggi 	1 Semester	UPKI bagian kerja sama, Kaprodi, Waket I, dan Waket II.



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654

Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

No	Hasil Monev	Akar Masalah	Rencana Tindak Lanjut	Batas Waktu Pelaksanaan	Penanggung Jawab
	atau bertaraf internasional	negeri belum optimal sehingga diperlukan kemampuan penguasaan bahasa asing dari unit pengelola program studi Sarjana Fisioterapi serta penetapan program yang dilakukan saat pelaksanaan pembelajaran luar negeri	<p>luar negeri yang memiliki program studi fisioterapi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengembangkan program yang dapat dilakukan untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa saat melakukan pembelajaran di luar negeri • Meningkatkan kemampuan berbahasa inggris dari bagian kerja sama untuk mampu melakukan pendekatan pada institusi di luar negeri. 		
3	Perolehan prestasi akademik di tingkat nasional dan internasional	Mahasiswa masih belum berani untuk berkompetisi secara akademik di lingkup nasional dan internasional	<ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan minat mahasiswa untuk mengikuti kompetisi secara nasional dan internasional dalam bidang akademik • Meningkatkan pendampingan mahasiswa dalam bidang yang mereka senangi agar memiliki keberanian untuk mengikuti kompetisi di bidang akademik 	1 Semester	Kemahasiswaan, Waket III, Kaprodi, dan Pembimbing Akademik



No	Hasil Monev	Akar Masalah	Rencana Tindak Lanjut	Batas Waktu Pelaksanaan	Penanggung Jawab
			<ul style="list-style-type: none">Membentuk tim perlombaan dengan mahasiswa diluar program studi Fisioterapi di STIKES Suaka Insan agar dapat saling memotivasi dan bekerja sama dalam berkompetisi.		
4	Terdapat mata kuliah praktikum yang belum memiliki modul	Dosen pengajar belum mengetahui template modul serta mekanisme pembuatan modul praktikum yang terdapat di institusi	<ul style="list-style-type: none">Meningkatkan kompetensi dosen dalam pembuatan modul praktikum	1 Semester	Kaprodi, LPPM, Waket II
5	Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat	Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat belum optimal	<ul style="list-style-type: none">Melibatkan mahasiswa dalam kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat dari dosen	1 Semester	Dosen Fisioterapi, Kemahasiswaan, LPPM

Banjarmasin, 25 Juli 2022

LPMI

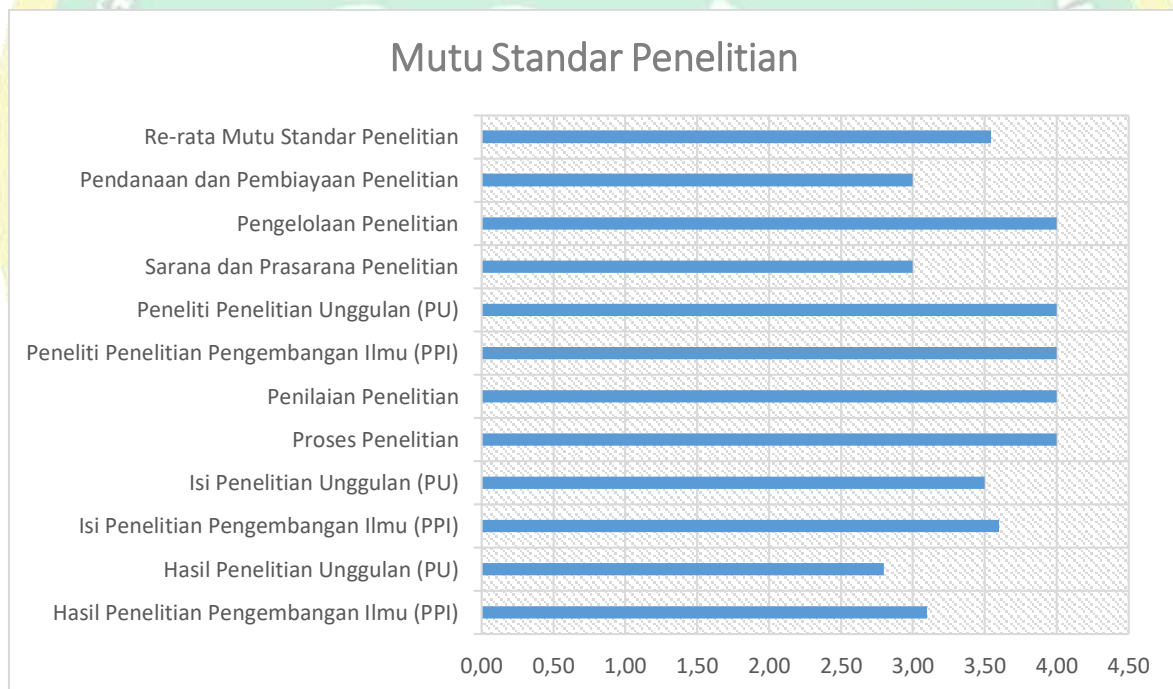


Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



MUTU STANDAR PENELITIAN TA 2021/2022

No	Jenis Sub-Audit Mutu	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	Hasil Penelitian Pengembangan Ilmu (PPI)	3,10	Baik
2	Hasil Penelitian Unggulan (PU)	2,80	Cukup
3	Isi Penelitian Pengembangan Ilmu (PPI)	3,60	Sangat Baik
4	Isi Penelitian Unggulan (PU)	3,50	Sangat Baik
5	Proses Penelitian	4,00	Sangat Baik
6	Penilaian Penelitian	4,00	Sangat Baik
7	Peneliti Penelitian Pengembangan Ilmu (PPI)	4,00	Sangat Baik
8	Peneliti Penelitian Unggulan (PU)	4,00	Sangat Baik
9	Sarana dan Prasarana Penelitian	3,00	Baik
10	Pengelolaan Penelitian	4,00	Sangat Baik
11	Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	3,00	Cukup
	Re-rata Mutu Standar Penelitian	3,55	Sangat Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



Tabel Analisis Standar Mutu Penelitian

No.	Nomor Butir Formulir Yang Tidak Tercapai	Pernyataan Standar yang tidak Tercapai	Pengendalian	
			Tindakan Koreksi	Pengembangan Program
1	4	Publikasi Ilmiah Jurnal Internasional Terindeks Scopus	SK Ketua dan atau Ketua LPPM kepada dosen untuk mengikuti kegiatan publikasi ilmiah Jurnal Internasional Terindeks Scopus.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan insentif kepada dosen yang berhasil menerbitkan artikelnnya di Jurnal Internasional yang Terindeks Scopus. 2. LPPM memberikan/menyediakan pelatihan untuk dapat memberikan/memasukkan naskah publikasinya ke jurnal internasional yang terindeks scopus. 3. LPPM memfasilitasi proses <i>submission</i> artikel pada jurnal internasional yang terindex Scopus. 4. STIKES Suaka Insan, melalui LPPM dan Humas, melakukan kerjasama dengan Lembaga penerjemah dan proofreading naskah publikasi, untuk mempercepat penerbitan manuskrip penelitian yang masih dikerjakandalam bahasa Indonesia.
2	6	Pemakalah Pertemuan Ilmiah Internasional	SK Ketua dan atau Ketua LPPM kepada dosen untuk mengikuti kegiatan pertemuan ilmiah Internasional.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan insentif kepada dosen yang berhasil membawa artikel penelitian ke tingkat pertemuan ilmiah Internasional. 2. LPPM memberikan/ menyediakan pelatihan untuk dapat memberikan/ memasukkan artikel ilmiah kedalam pertemuan Internasional.



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

				3. LPPM mencari, menyebarkan informasi dan memfasilitasi pertemuan ilmiah Internasional. 4. LPPM memfasilitasi proses pendaftaran dan <i>submission</i> artikel pada pertemuan ilmiah Internasional.
3	11 s.d 13	HKI (Paten, Paten Sederhana, Hak Cipta, Merek Dagang, Desain Produk, dll) Model/Prototype /Desain/Karya Seni/Rekayasa Sosial	SK Ketua STIKES SI untuk penyelenggaraan unit khusus bidang publikasi hasil penelitian	Ketua STIKES Suaka Insan menunjuk dan memberikan kuasa khusus untuk mengurus bidang HKI

Banjarmasin, 25 Juli 2022

LPMI



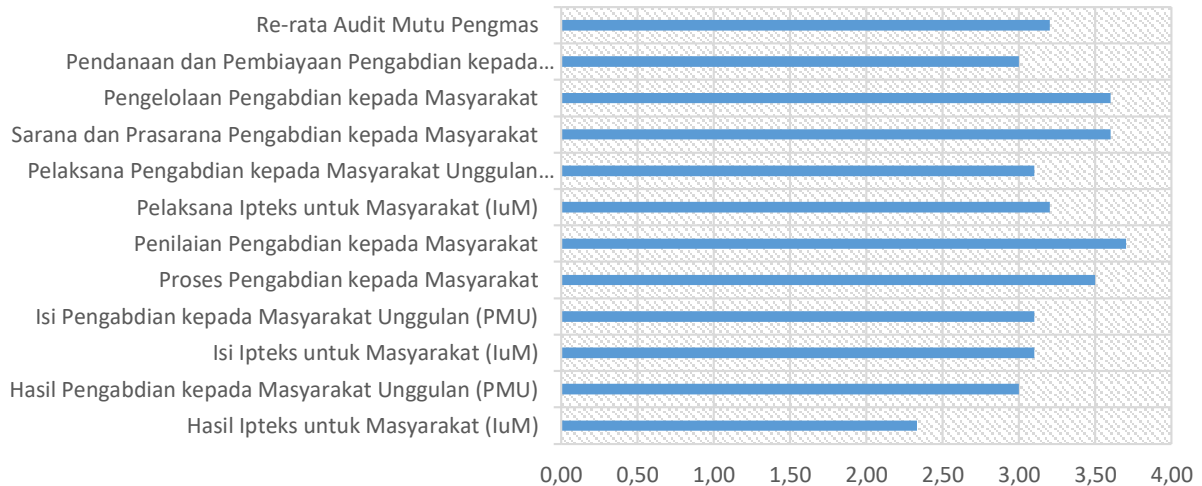
Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



MUTU STANDAR PENGABDIAN MASYARAKAT TA 2021/2022

No	Jenis Sub-Audit Mutu	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	Hasil Ipteks untuk Masyarakat (IuM)	2,34	Cukup
2	Hasil Pengabdian kepada Masyarakat Unggulan (PMU)	3,00	Baik
3	Isi Ipteks untuk Masyarakat (IuM)	3,15	Baik
4	Isi Pengabdian kepada Masyarakat Unggulan (PMU)	3,15	Baik
5	Proses Pengabdian kepada Masyarakat	3,50	Sangat Baik
6	Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat	3,70	Sangat Baik
7	Pelaksana Ipteks untuk Masyarakat (IuM)	3,20	Baik
8	Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat Unggulan (PMU)	3,10	Baik
9	Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	3,60	Sangat Baik
10	Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat	3,60	Sangat Baik
11	Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat	3,00	Baik
Re-rata Mutu Standar Pengmas		3,21	Baik

Mutu Standar Pengmas



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



Tabel Analisis Standar Mutu Pengmas

No.	Nomor Butir Formulir Yang Tidak Tercapai	Pernyataan Standar yang tidak Tercapai	Pengendalian	
			Tindakan Koreksi	Pengembangan Program
1.	Butir 4 (Hasil luM)	Keynote Speaker dalam pertemuan ilmiah lokal	Pimpinan dan LPPM memotivasi dalam mengoptimalkan kinerja dosen pengabdian untuk menjadi pembicara (narasumber) kegiatan ilmiah luM	-
2.	Butir 6 (Hasil luM)	Pemantauan hasil PKM secara berkala	LPPM mengoptimalkan fungsi Lembaga dalam melakukan pemantauan secara berkala dalam proses dan evaluasi hasil serta pendampingan proses pelaksanaan pengabdian masyarakat	-
3.	Butir 3 (Hasil PkMU)	Pemakalah Pertemuan Ilmiah Nasional	Pimpinan dan LPPM memotivasi dalam mengoptimalkan kinerja dosen pengabdian untuk menjadi pembicara (narasumber) kegiatan ilmiah PkMU	-
4.	Butir 5 (Hasil PkMU)	Keynote Speaker dalam Pertemuan Ilmiah Lokal		-
5.	Butir 7 (Hasil PkMU)	Hak Cipta	LPPM memfasilitasi hibah internal institusi bagi dosen dalam proses pengurusan hak cipta laporan dan hasil produk kegiatan pengabdian masyarakat	-



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

6.	Butir (Hasil PkMU)	9	Buku (ISBN)	Ajar	LPPM memfasilitasi hibah internal institusi bagi dosen dalam proses pengurusan HKI Buku Ajar sebagai hasil produk kegiatan pengabdian masyarakat	
----	--------------------	---	-------------	------	--	--

Banjarmasin, 25 Juli 2022



LPMI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep

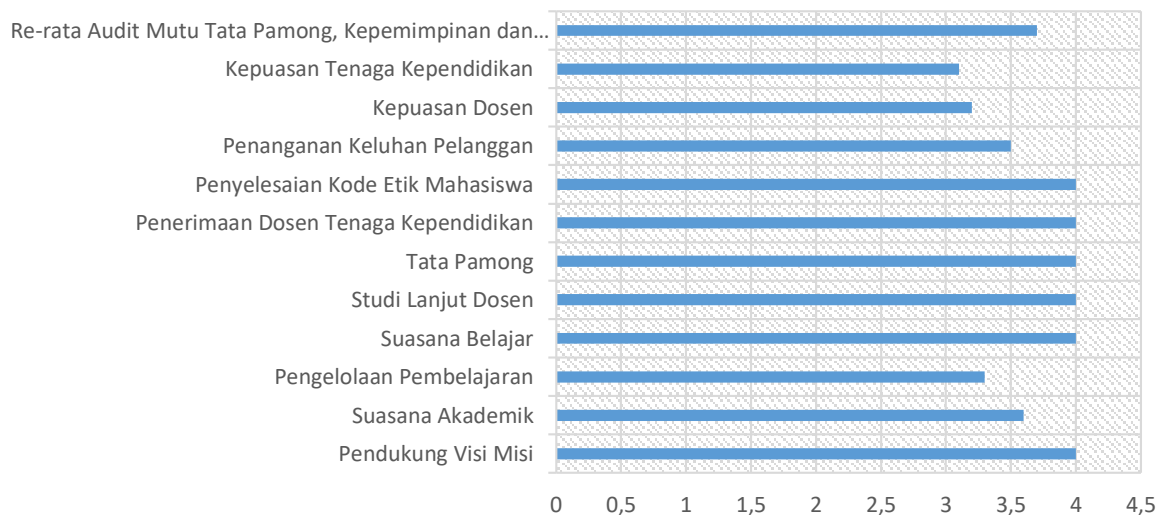




**MUTU STANDAR TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN DAN PENGELOLAAN SDM
 TA 2021/2022**

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Pendukung Visi Misi	3,95	Sangat Baik
2	Suasana Akademik	3,27	Baik
3	Pengelolaan Pembelajaran	3,30	Cukup
4	Suasana Belajar	4,00	Sangat Baik
5	Studi Lanjut Dosen	4,00	Sangat Baik
6	Tata Pamong	4,00	Sangat Baik
7	Penerimaan Dosen Tenaga Kependidikan	4,00	Sangat Baik
8	Penyelesaian Kode Etik Mahasiswa	4,00	Sangat Baik
9	Penanganan Keluhan Pelanggan	3,17	Baik
10	Kepuasan Dosen	3,00	Baik
11	Kepuasan Tenaga Kependidikan	3,00	Baik
	Re-rata Audit Mutu Tata Pamong, Kepemimpinan dan Pengelolaan SDM	3,70	Sangat Baik

**Mutu Standar Tata Pamong, Kepemimpinan dan
 Pengelolaan SDM**



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



Tabel Analisis Standar Tata Pamong, Kepemimpinan dan SDM

No.	Nomor Butir Formulir Yang Tidak Tercapai	Pernyataan Standar yang tidak Tercapai	Pengendalian	
			Tindakan Koreksi	Pengembangan Program
1	Nomor 1-3	Memiliki dan memahami dokumen kebijakan pengelolaan pembelajaran, renstra pembelajaran dan renop pengelolaan pembelajaran	Pembaharuan <i>content/isi</i> dari dokumen kebijakan, renstra dan renop pengelolaan pembelajaran sehingga mudah untuk dipahami dengan baik.	-
2	Nomor 12-17	Pemahaman dan pelaksanaan mengenai panduan sistem tata pamong yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab dan adil.	Evaluasi panduan sistem tata pamong melalui rapat pimpinan secara berkala	-
3	Nomor 22-27	Pemahaman dan pelaksanaan panduan pengelolaan fungsional dan operasional mencakup perencanaan, pengorganisasian, penstafan, pengarahan, dan pengendalian	Peningkatan manajemen pengelolaan pembelajaran meliputi POAC oleh Waket I bekerjasama dengan Kaprodi	-

Banjarmasin, 25 Juli 2022

LPMI

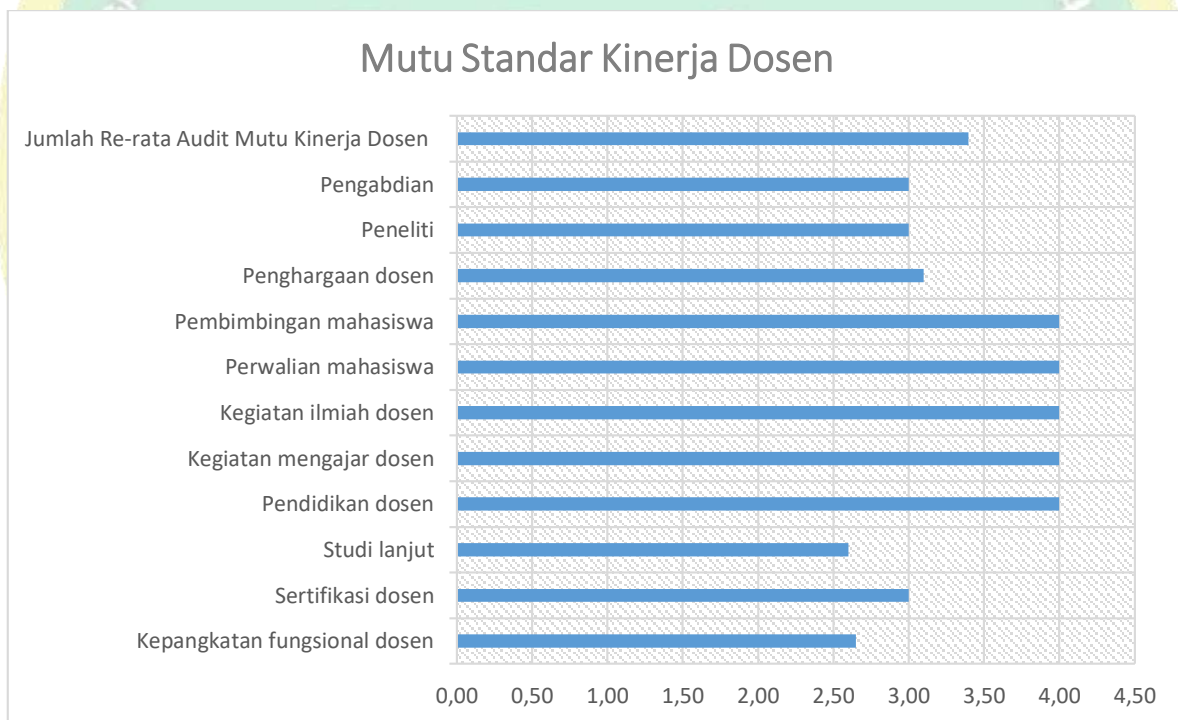


Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



**MUTU STANDAR KINERJA DOSEN PROGRAM STUDI ILMU KEPERAWATAN
 DAN PRODI FISIOTERAPI TA 2021/2022**

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Kepangkatan fungsional dosen	2,65	Cukup
2	Sertifikasi dosen	3,00	Baik
3	Studi lanjut	2,60	Cukup
4	Pendidikan dosen	4,00	Sangat Baik
5	Kegiatan mengajar dosen	4,00	Sangat Baik
6	Kegiatan ilmiah dosen	4,00	Sangat Baik
7	Perwalian mahasiswa	4,00	Sangat Baik
8	Pembimbingan mahasiswa	4,00	Sangat Baik
9	Penghargaan dosen	3,10	Baik
10	Peneliti	3,00	Baik
11	Pengabdian	3,00	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja Dosen	3,40	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



Tabel Analisa Mutu Standar Kinerja Prodi PSIK dan Fisioterapi

No.	Nomor Butir Formulir Yang Tidak Tercapai	Pernyataan Standar yang tidak Tercapai	Pengendalian	
			Tindakan Koreksi	Pengembangan Program
1.	Nomor 1-5	Kepangkatan Fungsional Dosen	SK Yayasan tentang kewajiban dosen untuk memenuhi jenjang kepangkatan dosen.	Meningkatkan monitoring dan evaluasi kepangkatan dosen
2.	Nomor 6	Sertifikasi Dosen	Mendata dan mengumpulkan kelengkapan data-data administrasi bagi dosen yang telah memenuhi kualifikasi untuk mendapatkan sertifikasi dosen.	Melakukan pengurusan kepangkatan fungsional dosen melalui Kopertis wilayah XI Kalsel
3.	Nomor 7-11	Studi Lanjut	SK Yayasan tentang kewajiban studi lanjut bagi dosen	Menyusun <i>road map</i> untuk studi lanjut dosen, termasuk bidang keilmuan

Banjarmasin, 25 Juli 2022

LPMI

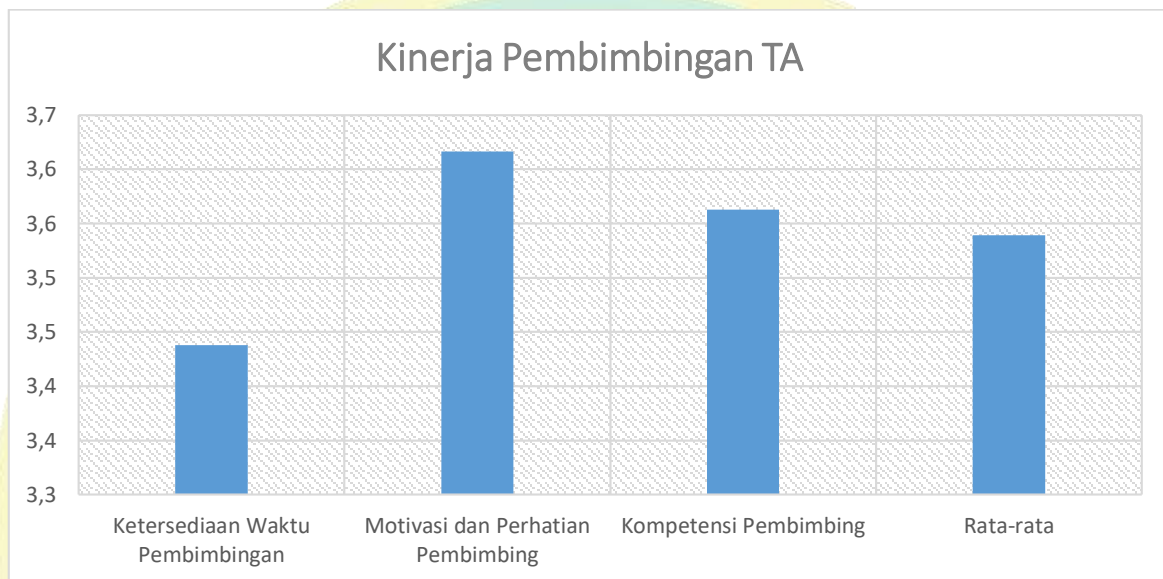


Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



**MUTU STANDAR PEMBIMBINGAN TUGAS AKHIR PRODI ILMU
 KEPERAWATAN TA 2021/2022**

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,40
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,50
3	Kompetensi Pembimbing	3,50
	Rata-rata	3,50

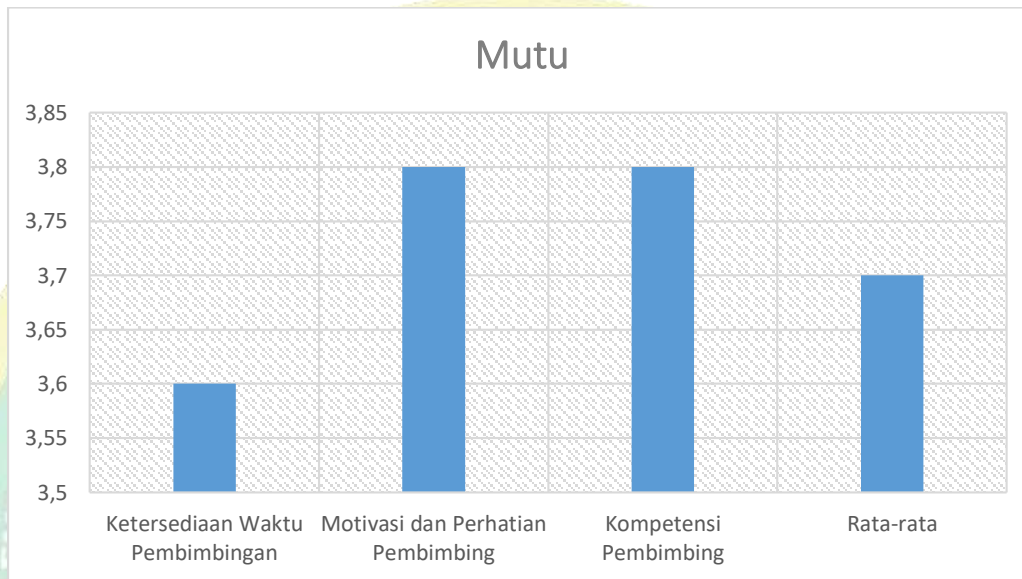


No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



1. Septi Machelia, M.Kep

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,6
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,8
3	Kompetensi Pembimbing	3,8
	Rata-rata	3,7



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

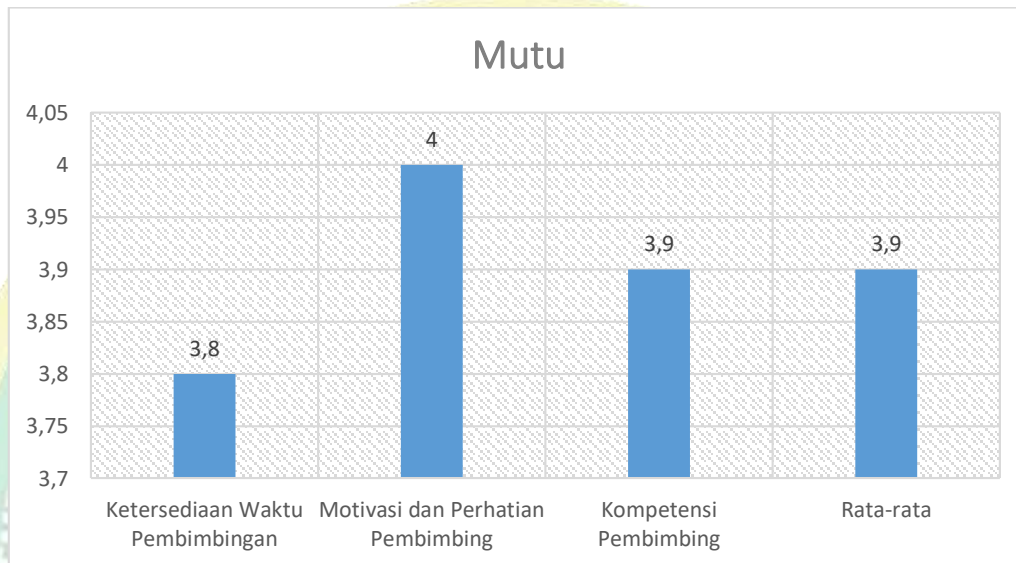
Komentar/Saran/Masukan:

1. Terimakasih ibu septi, dosen pembimbing yang luar biasa membimbing saya. Tanpa ibu, saya bukan apa-apa
2. Mempertahankan bimbingan yang sangat baik
3. Untuk ibu septi pembimbing 1 saya, beliau membimbing saya dengan baik dan selalu memberikan motivasi agar menyelesaikan proposal skripsi tepat waktu
4. Semoga menjadi pembimbing yang selalu memotivasi anak bimbingan nya dan membimbing untuk menyelesaikan tugas akhir
5. Terimakasih atas bimbingan ibu selama proposal skripsi, sehingga saya bisa lulus tepat waktu
6. Terima kasih sudah membimbing hingga menyelesaikan tugas dan tanggung jawab tepat waktu



2. Maria Frani Ayu, MAN

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,8
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	4,0
3	Kompetensi Pembimbing	3,9
	Rata-rata	3,9



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar/Saran/Masukan:

1. Terimakasih yang sebesar ya kepada Ibu Maria selaku pembimbing 2 saya, saya terkesan dengan beliau karena selama menjadi anak bimbingan beliau saya tidak menemukan kesulitan dalam proses bimbingan, justru beliau yang lebih bersemangat untuk membimbing saya. Saya masih banyak kekurangan tetapi beliau mampu mengarahkan saya agar saya bisa dan mampu menghadapi kekurangan saya dalam menyusun tugas akhir saya.
2. Saya bersyukur beliau bisa ditemui lebih dari jam pertemuan yang seharusnya, dan beliau membimbing saya dengan sungguh-sungguh.
3. Untuk ibu maria pembimbing 2 saya beliau membimbing saya dengan baik dan selalu memotivas agar saya dapat menyelesaikan proposal skripsi saya dengan tepat waktu



3. Dania Relina, M.Kep

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,6
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,8
3	Kompetensi Pembimbing	3,7
	Rata-rata	3,7



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

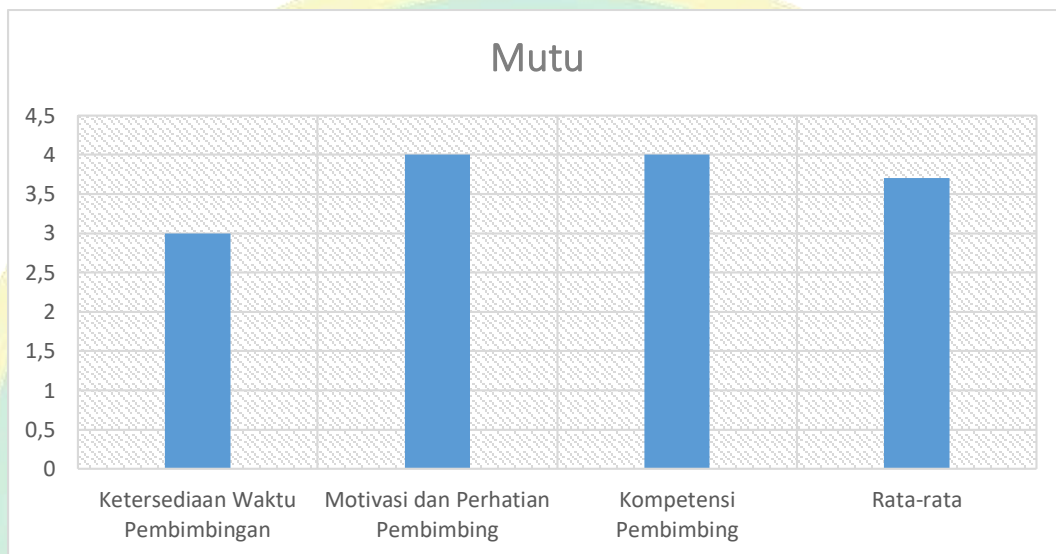
Komentar/Saran/Masukan:

1. Kendala yang saya hadapi selama berproses menyelesaikan tugas akhir pada saat sidang skripsi adalah melakukan proses bimbingan/konsultasi karena waktu pembimbing untuk menerima konsultasi selalu bertabrakan dengan jadwal lain. Akan tetapi pembimbing berusaha meluangkan waktu untuk konsultasi agar selesai dengan tepat waktu dan mendapatkan hasil sesuai dengan yang diharapkan.
2. Saya berharap untuk proses bimbingan selalu dijadwalkan untuk mahasiswa yang berbimbing agar waktu tersebut diwajibkan untuk konsultasi sampai 8 kali pertemuan sesuai dengan ketentuan yang diminta.
3. Kendala saya dalam mengumpulkan data ke puskesmas dan uji valid



4. Sr. Florentina Nura, SPC

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,0
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	4,0
3	Kompetensi Pembimbing	4,0
	Rata-rata	3,7



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

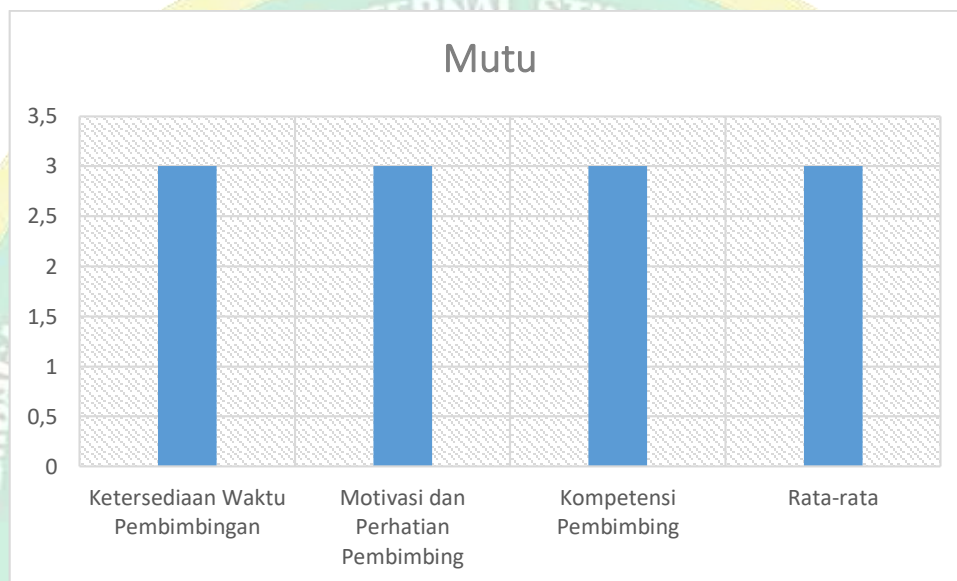
Komentar/Saran/Masukan:

1. Terimakasih suster untuk bimbingannya yang luar biasa



5. Sr. Gertrudis Tutpai, SPC

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,0
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,0
3	Kompetensi Pembimbing	3,0
	Rata-rata	3,0



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

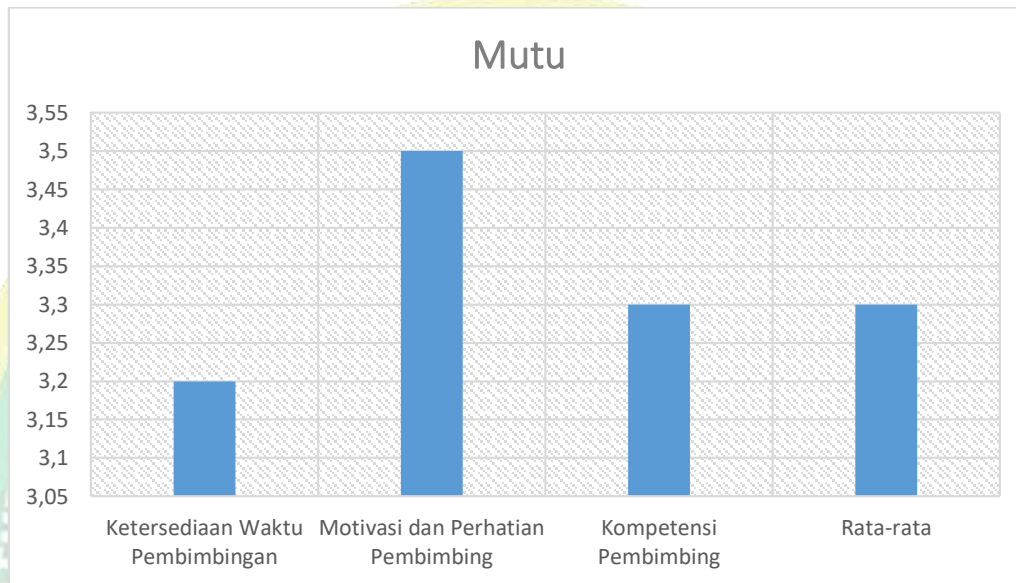
Komentar/Saran/Masukan:

1. Terima kasih sudah membimbing selama proses proposal dan skripsi saya semoga kedepannya masih bisa membimbing lagi.



6. Ermeisi Er Unja, M.Kep

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,2
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,5
3	Kompetensi Pembimbing	3,3
	Rata-rata	3,3



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

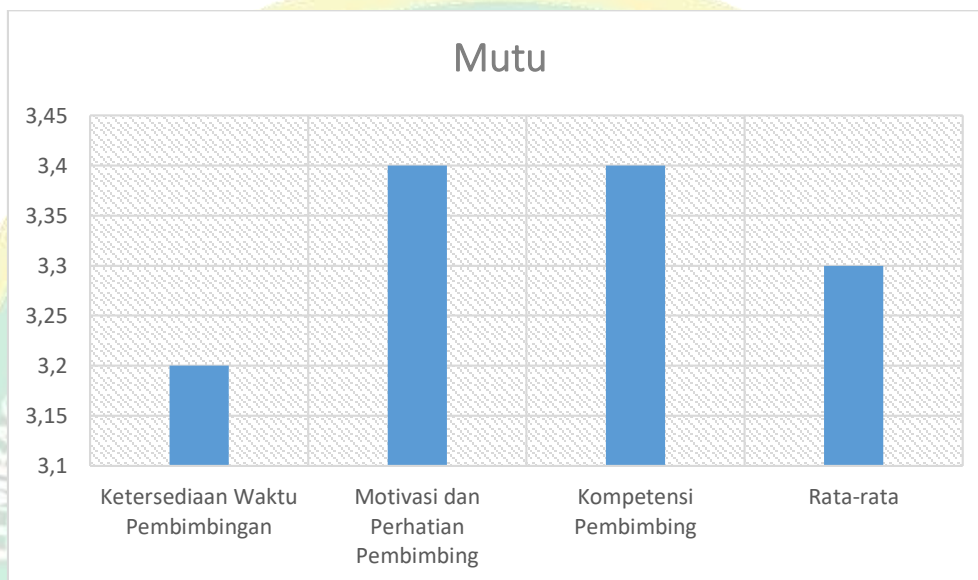
Komentar/Saran/Masukan:

1. Terimakasih sudah membimbing saya untuk mendapatkan gelar S.Kep
2. Kendala yang saya hadapi saya kurang motivasi dan semangat saya merasa susah untuk mengumpulkan niat saya.
3. Untuk pembimbing 2 terimakasih atas semangat dan motivasinya dan bersedianya meluangkan waktu juga sabar dalam membimbing tetapi sayanya yang seperti ini.
4. Tetap semangat dalam membimbing mahasiswa bimbingannya.
5. Terima kasih yang sebesar-besarnya pada ibu ermeisi karena beliau sudah sabar dan sangat membantu dalam proses penyelesaian tugas akhir saya.



7. Oktovin, M.Kep

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,2
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,4
3	Kompetensi Pembimbing	3,4
	Rata-rata	3,3



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar/Saran/Masukan:

1. Terimakasih untuk ibu ovin yang sudah membimbing saya dengan luar biasa. Bahkan ibu yang sering mengingatkan saya untuk mengerjakan skripsi saya.
2. Tidak ada masalah, sering memberi masukan dan mengarahakan mahasiswa membantu mahasiswa untuk bisa berfikir apa yang hendak di lakukan.
3. Terimakasih bimbingan.
4. Pembimbing selalu menyediakan waktu bagi mahasiswa bimbingannya, dan membantu mencari solusi bagi mahasiswa.



8. Theresia Ivana, MSN

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,3
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,4
3	Kompetensi Pembimbing	3,3
	Rata-rata	3,3



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

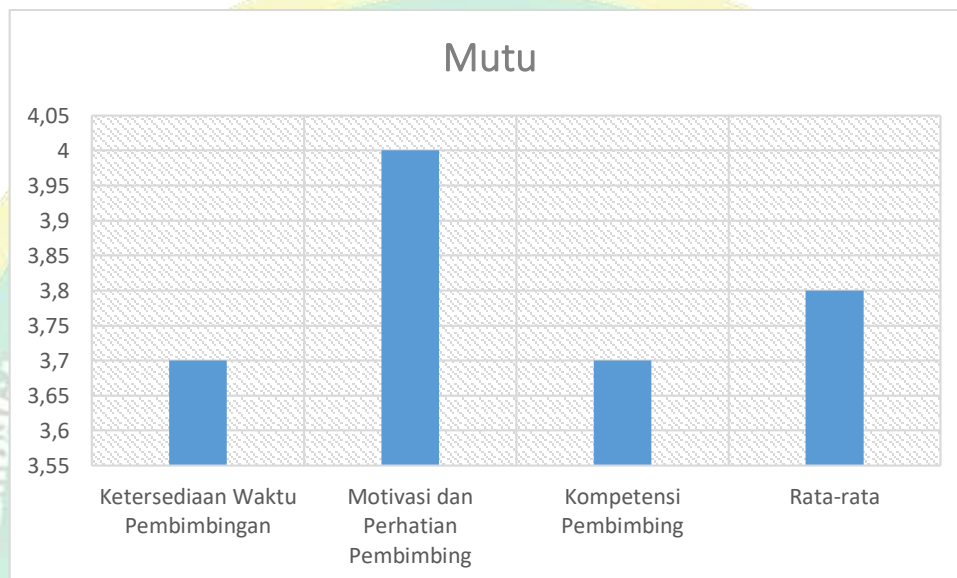
Komentar/Saran/Masukan:

1. Pembimbing selalu menyediakan waktu untuk mahasiswa bimbingan
2. Saat bimbingan jarang memberikan arahan dan bertanya pada mahasiswa, terkadang ada mahasiswa yang tidak bisa menyampaikan kebingungannya jika tidak ditanya/dipancing lebih dulu.



9. Sr. Anastasia Maratning, SPC

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,7
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	4,0
3	Kompetensi Pembimbing	3,7
	Rata-rata	3,8



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

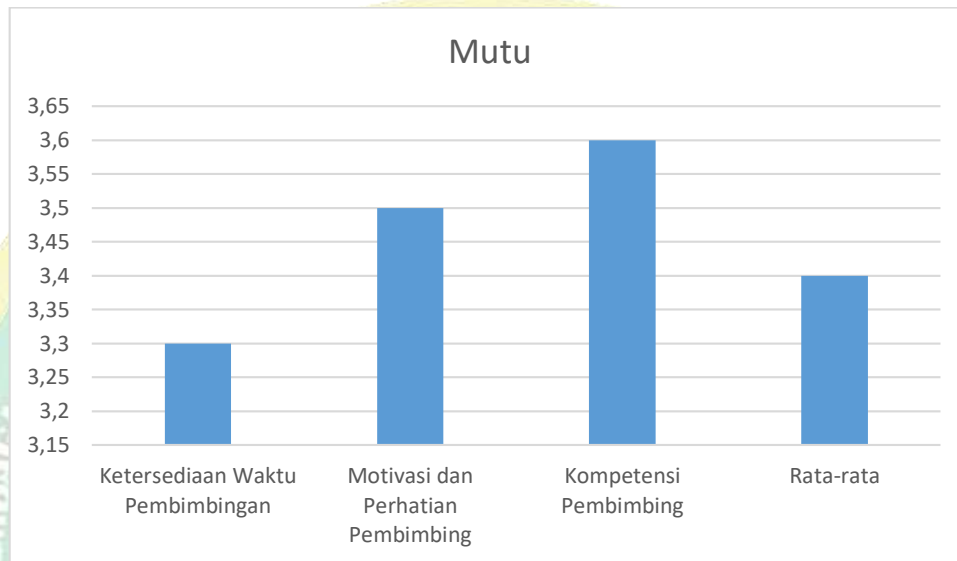
Komentar/Saran/Masukan:

1. Sulit dihubungi.
2. Saya berterima kasih kepada Sr. Anas selaku pembimbing 1 saya, beliau begitu pengertian dan sabar terhadap saya. Selama membimbing saya kami aktif saling berdiskusi bersama dan menyusun tugas akhir saya dengan baik.
3. Terimakasih untuk pembimbing sudah membimbing semaksimal mungkin dan meluangkan waktu disela kesibukannya. Sehat selalu dalam lindungan Tuhan.



10. Chrisnawati, MSN

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,3
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,5
3	Kompetensi Pembimbing	3,6
	Rata-rata	3,4



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

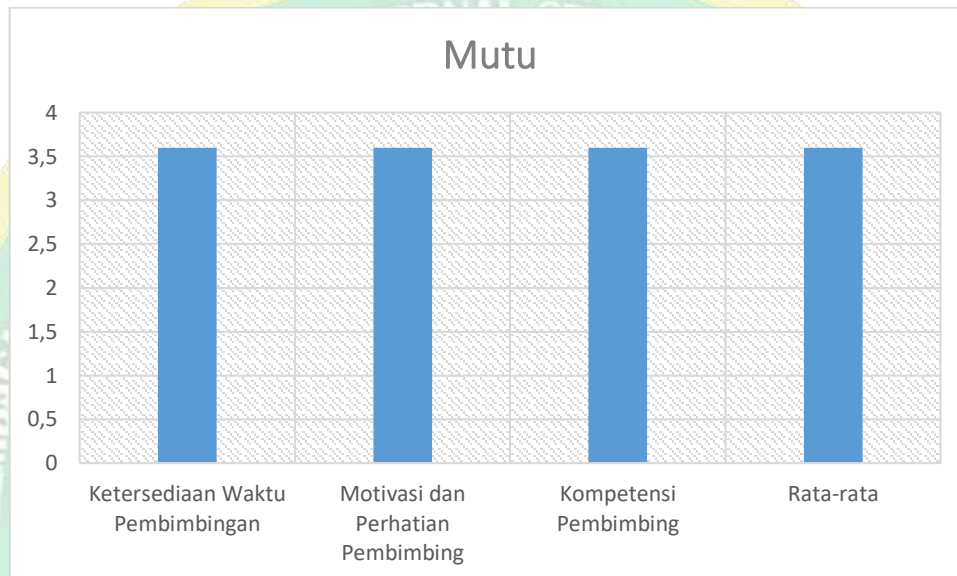
Komentar/Saran/Masukan:

1. Penjelasan sangat luas, dan baik. Namun, terkadang hal yang dijelaskan terlalu luas dan sedikit tidak mudah untuk di mengerti.
2. Terimakasih ibu sudah membimbing dengan sabar dan meluangkan waktunya memberi semangat dan selalu mengingatkan untuk mengerjakan tugas akhir skripsi ini.
3. Selama masa bimbingan sampai seminar akhir pembimbing telah memberikan banyak waktu dan kontribusi demi kebaikan dan keberhasilan penelitian saya, tidak ada saran yang begitu berarti hanya terima kasih yang sangat besar kepada pembimbing karena telah membantu dan menolong saya dalam proses penyusunan tugas akhir ini.
4. Sangat terbantu.
5. Terimakasih ibu, untuk saran dan pembelajaran selama proses bimbingan.



11. Warjiman, MSN

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,6
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,6
3	Kompetensi Pembimbing	3,6
	Rata-rata	3,6



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

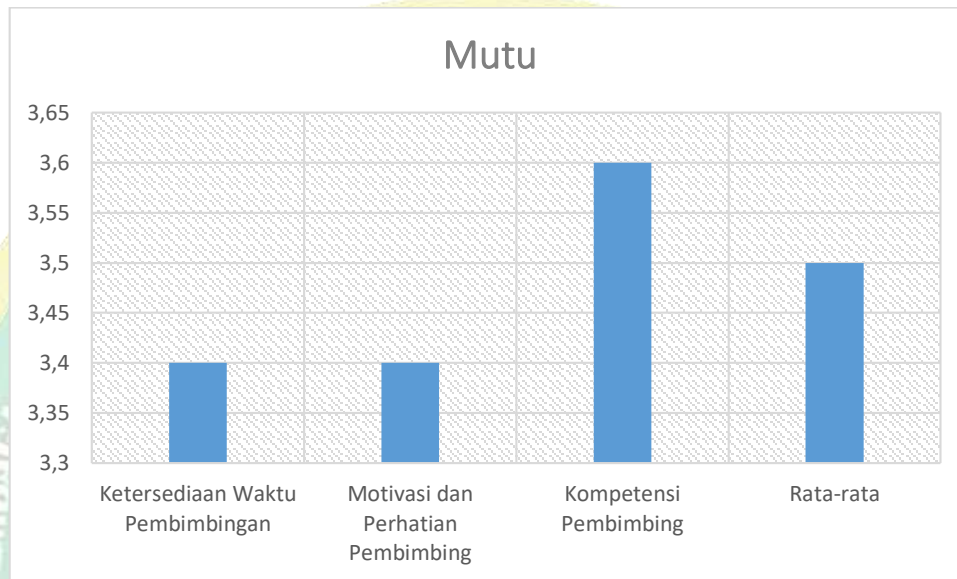
Komentar/Saran/Masukan:

1. Menurut Saya Masalah Ada Pada Mahasiswa Yang Kurang Dalam Memotivasikan Diri Dalam Bimbingan Dan Keterlambatan Dalam Pengerjaan Skripsi Dan Proposal.
2. Terima kasih Pak sudah membimbing saya.
3. Terima kasih membantu mengerjakan tugas akhir.
4. Terima kasih kepada pembimbing yang sudah memberikan arahan dan masukan untuk menyelesaikan tugas akhir.
5. Pertama kali di bimbing dan menjadi pengalaman yang sangat luar biasa. Hambatan itu tidak ada pada pembimbing tetapi pada individu yang kurang bisa mengatur waktunya sebaik mungkin..



12. Lucia Andi, M.Kep

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,4
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,4
3	Kompetensi Pembimbing	3,6
	Rata-rata	3,5



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar/Saran/Masukan:

1. Sangat membimbing saya dalam pembuatan tugas akhir, hanya saja tidak menerima konsul secara online.
2. Saya ucapkan terimakasih kepada pembimbing 1 atas bantuan dan penjelasan saat proses pengerjaan tugas akhir saya. Saran mohon bantuannya dalam melihat penulisan kata hubung yang ditulis oleh mahasiswa.
3. Terimakasih buat pembimbing satu saya,yang sudah membimbing saya dengan baik.
4. Saat proses bimbingan hambatan dan kendala saya kurang memahami penjelasan pembimbing 2 karena menurut saya penjelasan beliau menggunakan bahasa yang baku yang kurang saya pahami.
5. Kesan yang saya dapatkan saat proses bimbingan beliau mudah untuk ditemui.



13. Maria Silvana Dhawo, MHPed

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,8
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,9
3	Kompetensi Pembimbing	3,9
	Rata-rata	3,8



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

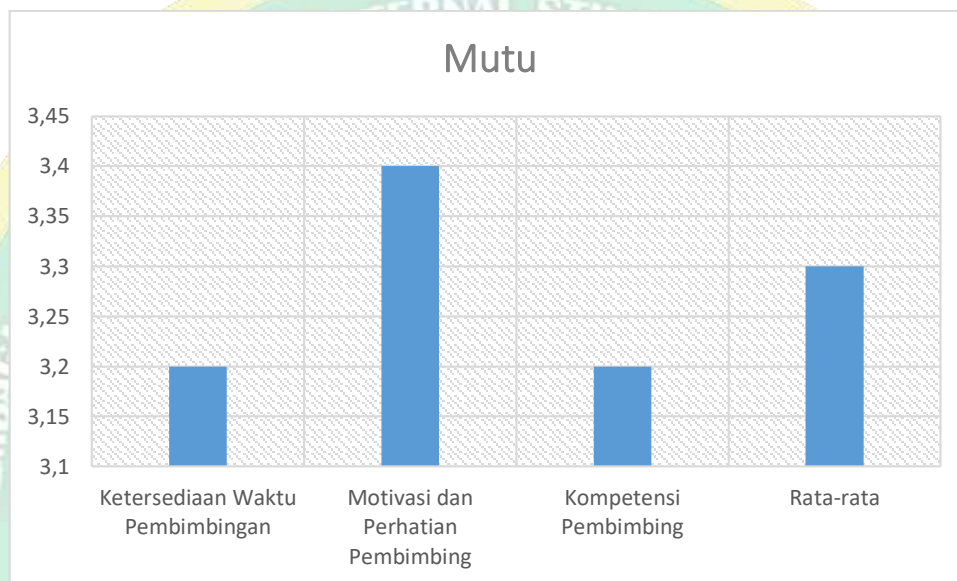
Komentar/Saran/Masukan:

1. Menurut saya ibu ines sudah sangat baik membimbing dari awal hingga saat ini
2. Terimakasih untuk ibu inez yang sudah membimbing saya sampai akhir, dan sudah mau meluangkan waktu setiap saat saya ingin konsultasi, dan sudah memberikan saran dan pembelajaran yang sangat membangun.
3. Pada saat proses bimbingan, pembimbing saya sangat membantu untuk saya bisa menyelesaikan tugas akhir, agar dapat lulus tepat waktu.



14. Bernadetha Tri Handini, M.Kep

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,2
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,4
3	Kompetensi Pembimbing	3,2
	Rata-rata	3,3



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

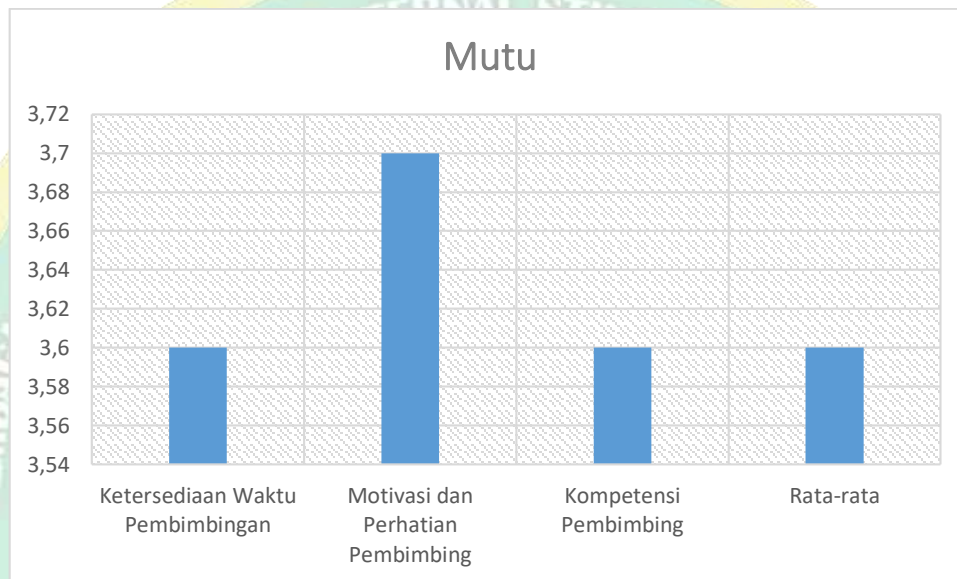
Komentar/Saran/Masukan:

1. Tetap semangat dalam mendidik mahasiswa bimbingan nya



15. Theresia Jamini, M.Kep

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,6
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,7
3	Kompetensi Pembimbing	3,6
	Rata-rata	3,6



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar/Saran/Masukan:

1. Terimakasih ibu sudah membimbing untuk mendapatkan gelar S.Kep
2. Terbantu



16. Safariah Anggraini, M.Kep

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,7
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,8
3	Kompetensi Pembimbing	3,7
	Rata-rata	3,7



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

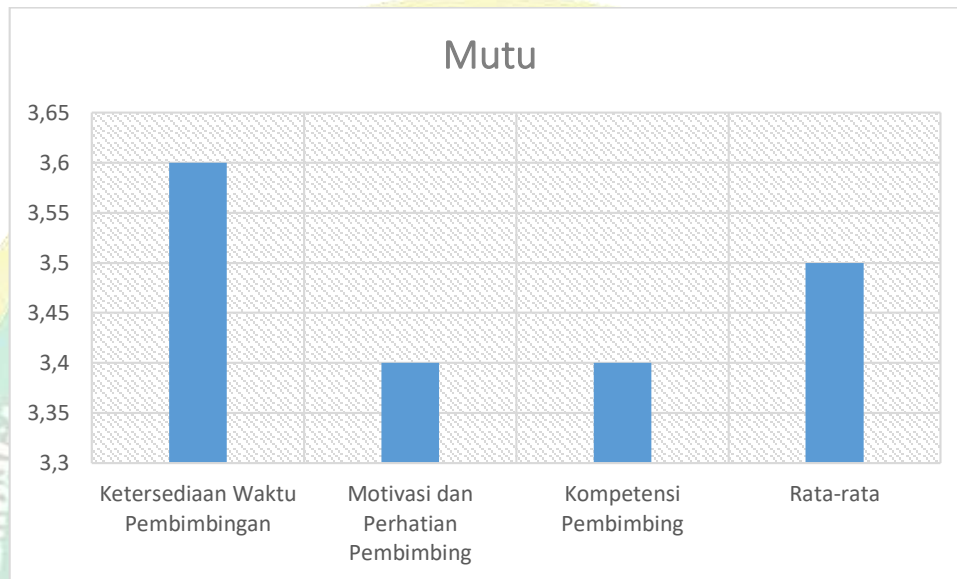
Komentar/Saran/Masukan:

1. Ibu safa selalu sabar jika memberikan penjelasan mengenai propsal dan skripsi saya, terimakasih ibu safa.
2. Beliau sangat baik dalam membimbing dan mengarahkan anak bimbingan dengan baik dan selalu memberikan semangat.
3. Lebih semangat lagi dalam membimbing anak bimbingannya.
4. Tetap semangat selalu dalam membimbing.
5. Pembimbing sangat membantu saya dalam penyusunan tugas akhir dan penelitian yang saya lakukan. Semoga dosen pembimbing saya diberikan kesehatan sehingga dapat membimbing saya dan melakukan pengujian kepada teman saya.. Semoga tugas akhir kami semua berjalan dengan lancar dan kami bisa lulus sama-sama.. terima kasih dosen pembimbing.
6. Terimakasih atas bimbingannya selama berproses mengerjakan tugas akhir dengan baik.



17. Sr. Margaretha Martini, SPC

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,6
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,4
3	Kompetensi Pembimbing	3,4
	Rata-rata	3,5



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

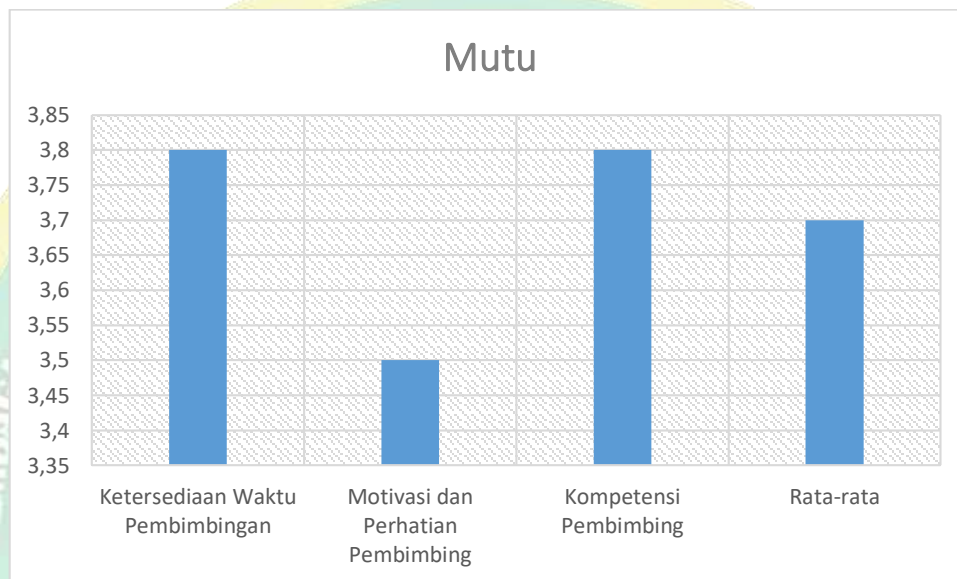
Komentar/Saran/Masukan:

1. Semoga suster balas chat fast respon.
2. Terimakasih sudah membantu meskipun saya belum maksimal dalam tugas saya.
3. Suster tidak dapat ditemui diluar dari kampus atau jam kuliah.
4. Terimakasih sudah mau membimbing selama berjalannya tugas akhir



18. Aulia Rachman, M.Kep

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	3,8
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,5
3	Kompetensi Pembimbing	3,8
	Rata-rata	3,7



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

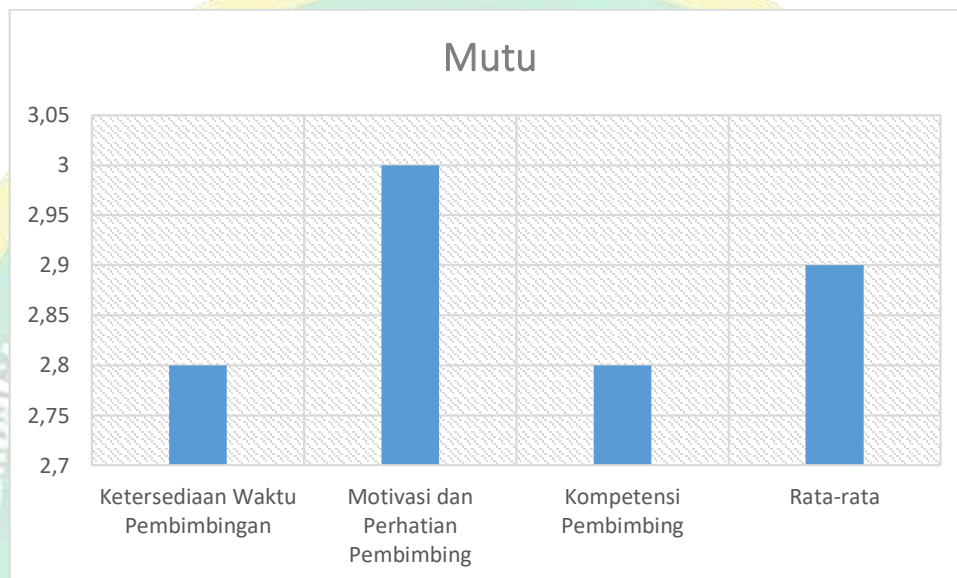
Komentar/Saran/Masukan:

1. Pembimbing sangat membimbing dalam pembuatan tugas akhir, hanya saja konsul tidak dapat di lakukan secara online



19. Selly Krisna Dewi, M.Kep, Sp.Kep.Mat

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	2,8
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,0
3	Kompetensi Pembimbing	2,8
	Rata-rata	2,9



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

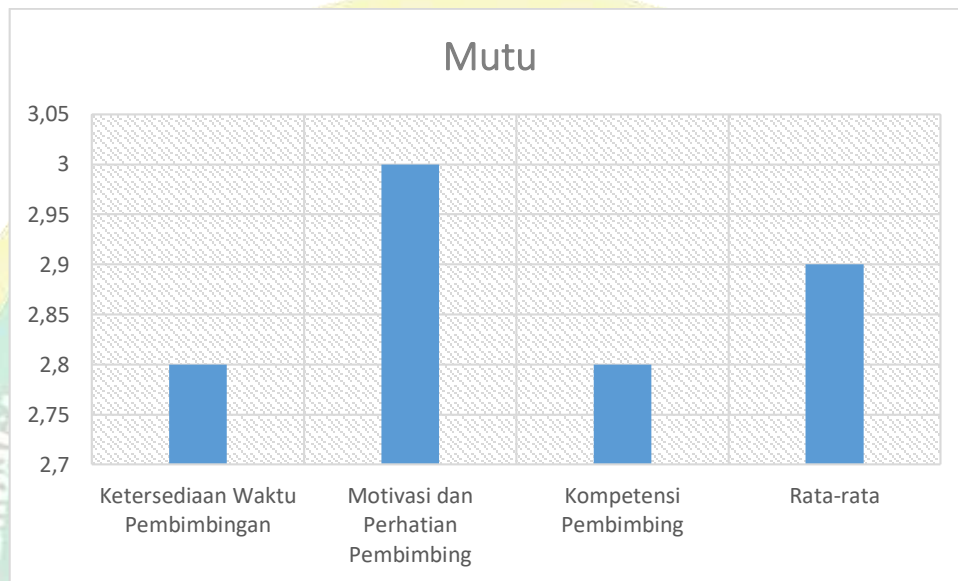
Komentar/Saran/Masukan:

1. Terimakasih sudah membimbing saya, maaf saya sering membuat ibu kesal



20. Lanawati, M.Kep

No	Aspek Penilaian	Mutu
1	Ketersediaan Waktu Pembimbingan	2,8
2	Motivasi dan Perhatian Pembimbing	3,0
3	Kompetensi Pembimbing	2,8
	Rata-rata	2,9



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar/Saran/Masukan:

1. Terimakasih sudah membimbing saya walaupun saya sering membuat ibu kesal

Banjarmasin, 25 Juli 2022

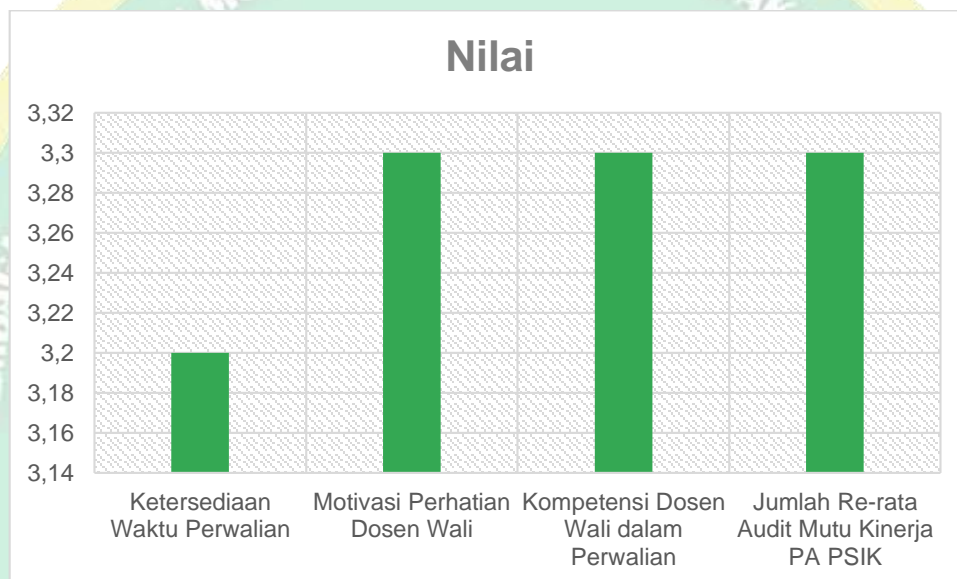


Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



**MUTU STANDAR KINERJA PEMBIMBING AKADEMIK
 PSIK DAN FISIOTERAPI TA 2021/2022**

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,2	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,3	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,3	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,3	Baik

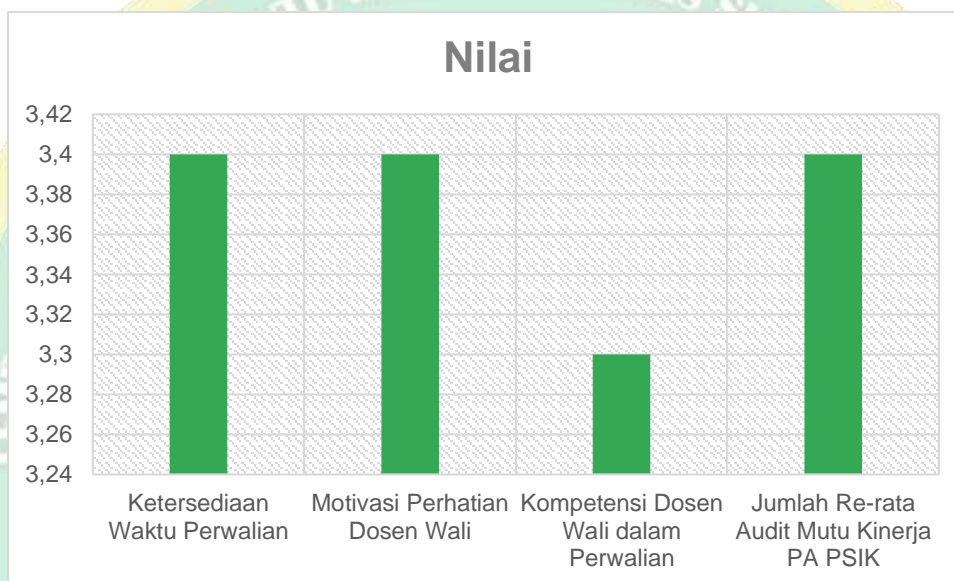


No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



1. Theresia Ivana, MSN

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,4	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,4	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,3	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,4	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

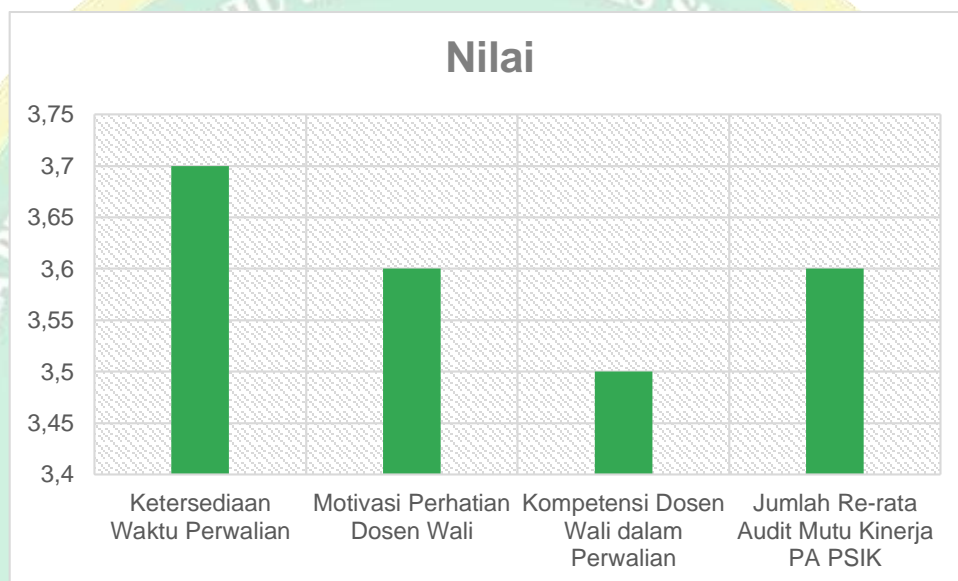
Komentar, saran dan kritik membangun:

1. Semangat dalam membimbing mahasiswa/mahasiswi
2. Tetap sehat dan sabar dalam menghadapi mahasiswa
3. Semoga selalu sabar
4. Semoga selalu baik
5. Agar kedepannya lebih baik lagi
6. Tugas ibu sudah bagus tingkatkan lagi
7. Terimakasih sudah sabar dan semoga tetap sabar menghadapi anak asuh ibu sampai selesai pendidikan.
8. Ibu sudah sangat bagus dalam mengajar dan memotivasi mahasiswa supaya menjadi orang yang jujur, bijaksana, disiplin dan menjadi orang yang sukses.



2. Theresia Jamini, M.Kep

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,7	Sangat Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,6	Sangat Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,5	Sangat Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,6	Sangat Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

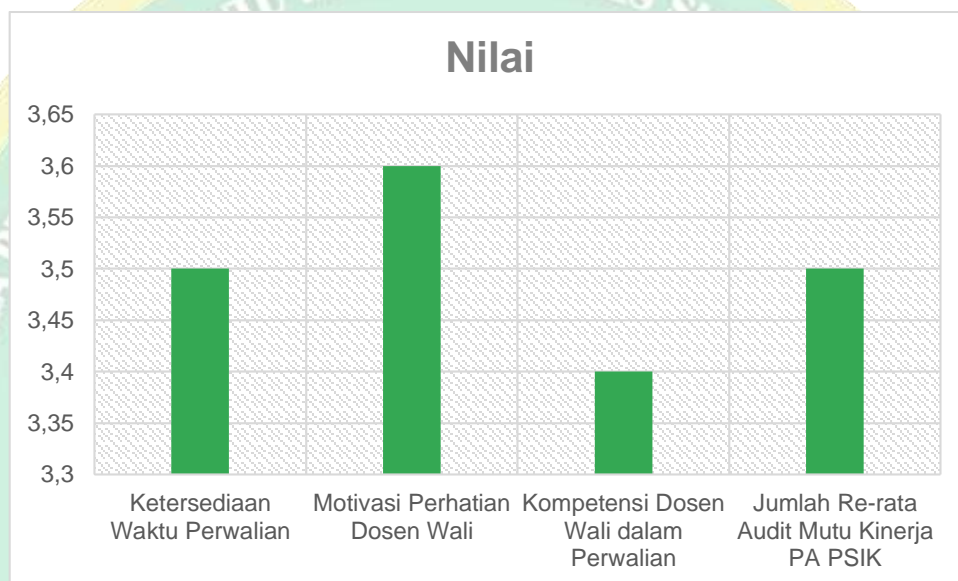
Komentar, saran dan kritik membangun:

1. Semangat terus nggih ibu dalam membimbing mahasiswa
2. Tetap semangat dalam membimbing, membina dengan penuh kesabaran
3. Semoga pembimbing akademik selalu di beri kesehatan dan tetap semangat dalam membimbing mahasiswa non regular
4. Semoga selalu diberikan kesehatan dan tetap semangat dalam membimbing kami para mahasiswa non regular
5. Semoga selalu diberikan kesehatan dan tetap semangat dalam membimbing kami para mahasiswa non regular
6. Kembangkan dan lanjutkan untuk berinovasi dalam pendidikan bagi mahasiswa
7. Terima kasih ibu sudah mau jadi pembimbing akademik untuk kami, tetap semangat dan jaga kesehatan selalu ibu



3. Lucia Andi C, M.Kep

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,5	Sangat Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,6	Sangat Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,4	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,5	Sangat Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

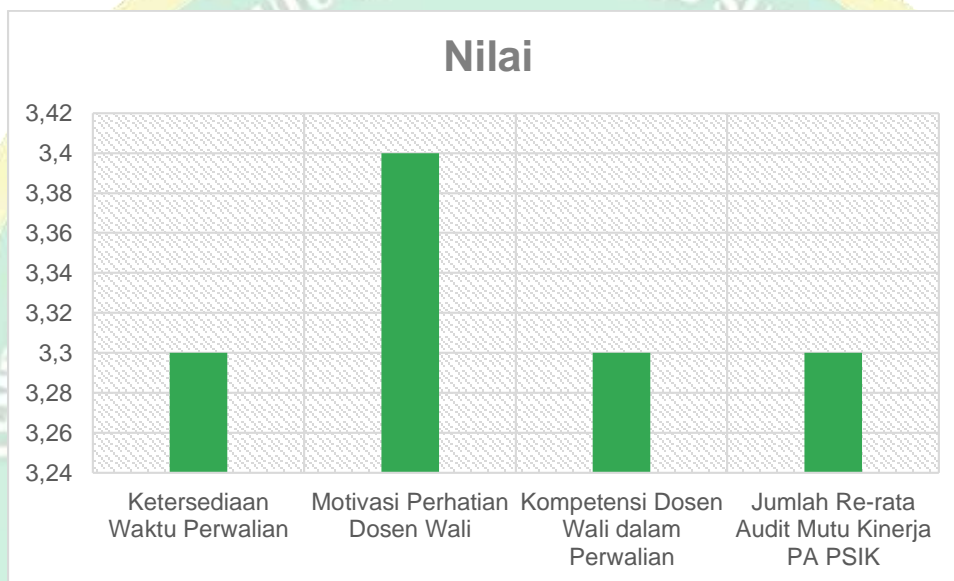
Komentar, saran dan kritik membangun:

1. Teruslah ibu berinovasi



4. Chrisnawati, MSN

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,3	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,4	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,3	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,3	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

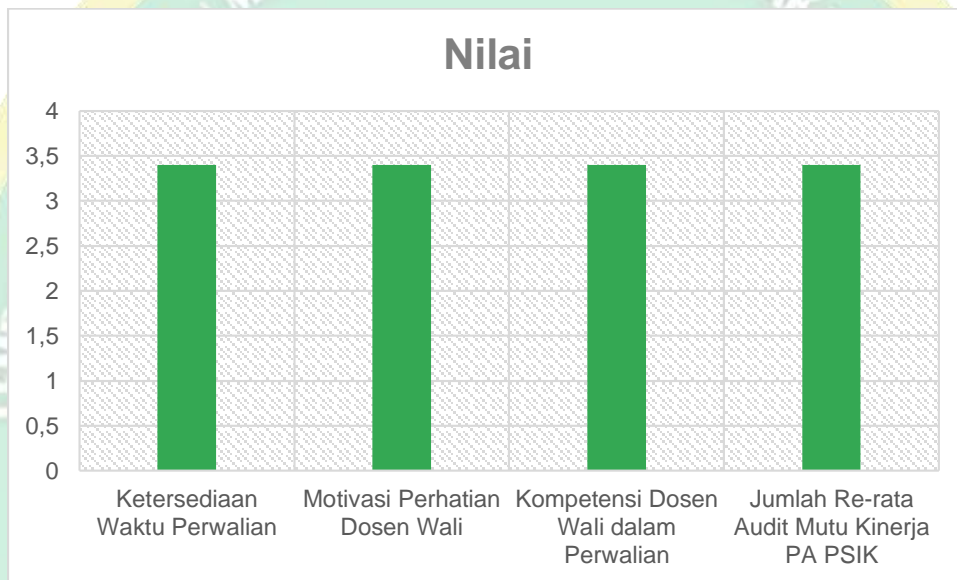
Komentar, saran dan kritik membangun:

1. Semoga dosen PA saya Tetap Seperti ini dalam memperhatikan anak anak yang dibimbing oleh beliau. Terimakasih
2. Semangat membimbing mahasiswa mahasiswi
3. Sehat selalu dan tetap sabar menghadapi mahasiswa
4. Semoga Ibu bisa semakin baik dalam membimbing kami pada semester-semester selanjutnya
5. Terimakasih buat Ibu yang telah membimbing kami, semoga selalu sabar
6. Semoga Ibu sehat selalu dan semoga semakin bagus ke depannya
7. Tetap menjad dosen yang menginspirasi dan dekat dengan mahasiswanya
8. Tetap menjadi Dosen yang menginspirasi dan dekat dengan mahasiswa



5. Lanawati, M.Kep

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,4	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,4	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,4	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,4	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar, saran dan kritik membangun:

1. Terimakasih atas bimbingan dan respon ibu dosen PA yang mantap bila ada keluhan dari mahasiswa bimbingannya
2. Agar cepat di respon dalam komunikasi via whatsapp
3. Sarannya mudahan dalam waktu konsultasi bisa lebih fleksibel khususnya bagi mahasiswa non regular
4. Tetap semangat dan selalu jaga kesehatan di tengah pekerjaan dan rutinitas,kami yakin semua yg di kerjakan demi kami mahasiswa untuk jadi lebih baik tapi jangan lupakan kesehatan anda



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

**Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website :www.stikessuakainsan.ac.id**

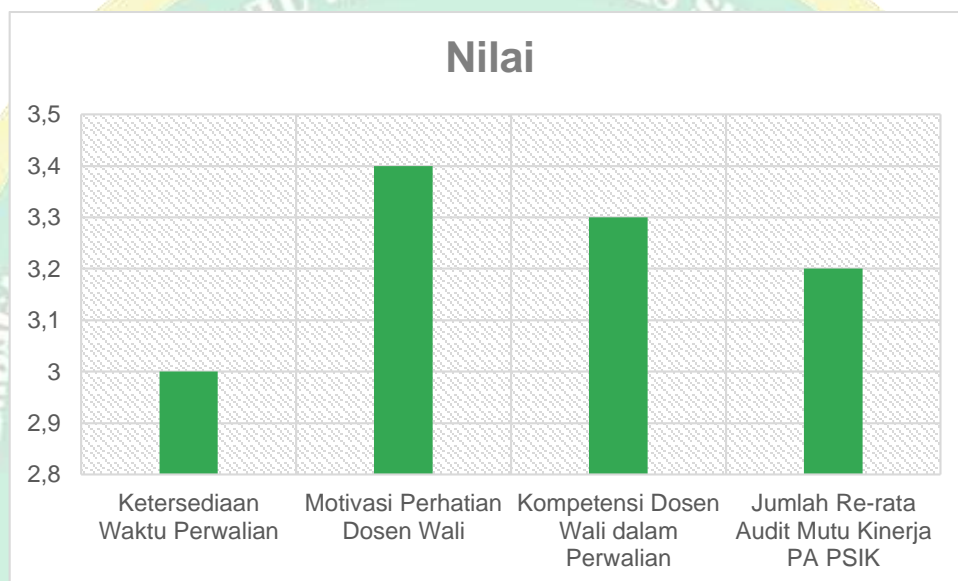
5. Sejauh ini PA sudah banyak membantu dalam proses perkuliahan dan berhubung sekarang kami sudah mulai masuk ke dalam penyusunan tugas akhir mohon dibantu dalam proses konsultasi karena kadang ada pembimbing yang sulit untuk di hubungi malah tidak ada respon. Terimakasih
6. Terus menjadi PA yang mendengarkan keluh kesah mahasiswa
7. Tetap semangat jangan bosan membimbing kami untuk terus maju menjadi yang lebih baik
8. Semangat terus membimbing mahasiswa non reguler yang sudah tua
9. Secara keseluruhan sudah baik, saran kedepannya adalah mempertahankan proses yang sudah ada dengan lebih maksimal
10. Mohon untuk lebih membimbing lagi dalam menghadapi permasalahan mahasiswa
11. Terima kasih sebelumnya bu selama membimbing kami, saran dari saya ibu tetap semangat dalam membimbing kami selama proses perkuliahan
12. Dosen pembimbing akademik saya sudah berperan dengan sangat baik dalam melaksanakan tugasnya dalam membimbing saya di semester ini dan semester lalu, semoga kedepannya ibu Lana bisa semakin sabar dalam membimbing mahasiswa terutama kelas non reguler





6. Septi Machelia C.N, M.Kep

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,0	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,4	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,3	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,2	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

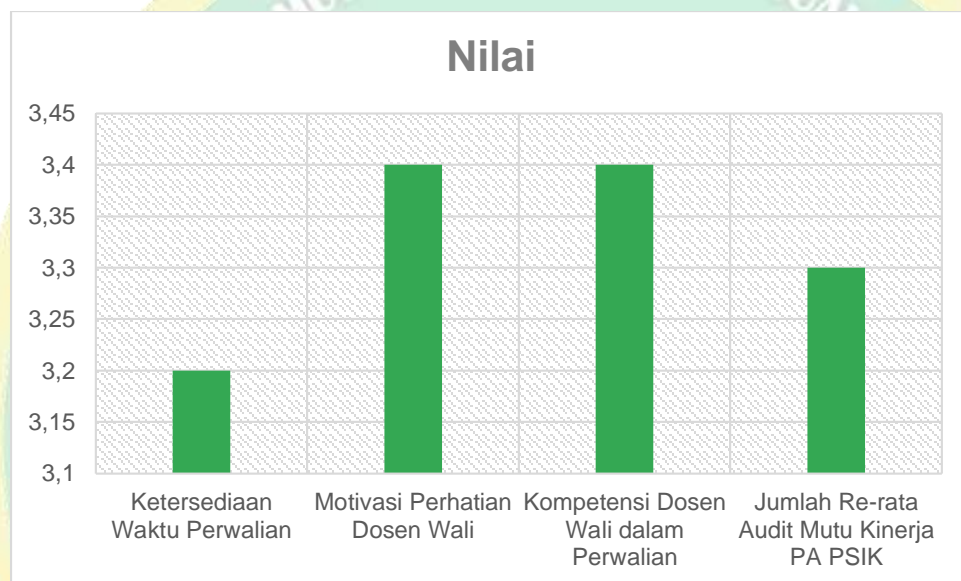
Komentar, saran dan kritik membangun:

1. Semoga dapat menjadi Dosen pembimbing yang baik dan bijak
2. Tetap di pertahankan, karena ibu pembimbing sangat baik dan luar biasa dalam membimbing mahasiswa dan di permudah
3. Semangat ibu dalam membimbing kami
4. Jaga kesehatan selalu dan bersemangat terus
5. Baik, saya harap kedepannya tidak kurang dari sekarang
6. Meluangkan waktunya untuk bimbingan di luar pembelajaran agar kami bisa pahami lebih jelas dan bisa konsultasi mengenai pembelajaran akademik maupun non akademik
7. Semoga dosen tetap semangat dan lebih sabar dalam membimbing mahasiswa



7. Selly Kresna Dewi, M.Kep, Sp. Mat

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,2	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,4	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,4	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,3	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar, saran dan kritik membangun:

1. Saran dari saya untuk semester berikutnya semoga jauh lebih baik lagi dari semester sebelumnya, dan membantu mahasiswa mengatasi masalahnya seperti masalah dalam uang semester, kehadiran dan lain-lain. Selanjutnya selalu bersikap adil dengan mahasiswa/i, tidak membedakan antara mahasiswa yang satu dengan yang lainnya
2. Semoga semua dosen mampu membimbing anak didiknya dengan baik dan sabar
3. Menurut saya, ibu dalam mendampingi dan membimbing kami mahasiswa sangat bertanggung jawab dan sangat baik dalam menjalankan tugas sebagai dosen pembimbing dalam membimbing kami sebagai mahasiswa. Dan saran saya ibu harus lebih sabar lagi menghadapi mahasiswa-mahasiswa seperti kami



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

**Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id**

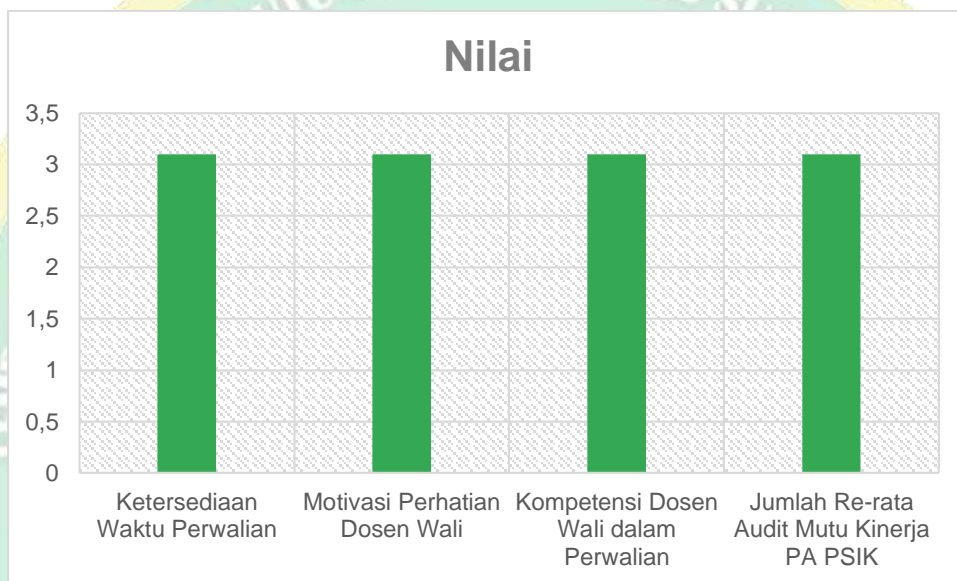
4. Saran saya untuk dosen pembimbing saya yaitu Ibu Selly Krisna Dewi M, Kep, SP. Kep.mat tetap menjadi dosen yang humoris dan selalu mencairkan suasana di ruangan kelas ya ibu
5. Terimakasih ibu telah memberikan saya ilmu yang bermanfaat dan bukan sekedar nilai.terimakasih ibu atas bimbingan pada semester ini telah membagi sebagian ilmu kepada saya dan semua.dan saya meminta maaf jika mempunyai salah kepada ibu
6. Jangan galak-galak bu, tetap tegas dengan anak bimbingannya, Terima kasih untuk setiap masukan yang baik untuk perkembangan kedepannya. Tetap menjadi dosen pembimbing akademik yang ramah.
7. Semoga bisa pertemuan PA secara offline
8. Saya suka ketika Ibu menjelaskan materi dan mengharuskan mahasiswa memahami materi yang di berikan. Kadang ibu bisa marah marah dengan mahasiswa karena tidak memahami materi, tapi dari ibu marah marah bukan karena ibu tidak suka melainkan agar kami bisa memahami materi dan mempraktekkannya. Ibu menarik sekali cara mengajar dan memberikan kuliah. Agar mahasiswa mampu mempertanggung jawabkan Tugasnya sebagai mahasiswa





8. Safariah Anggraini, M.Kep

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,1	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,1	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,1	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,1	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

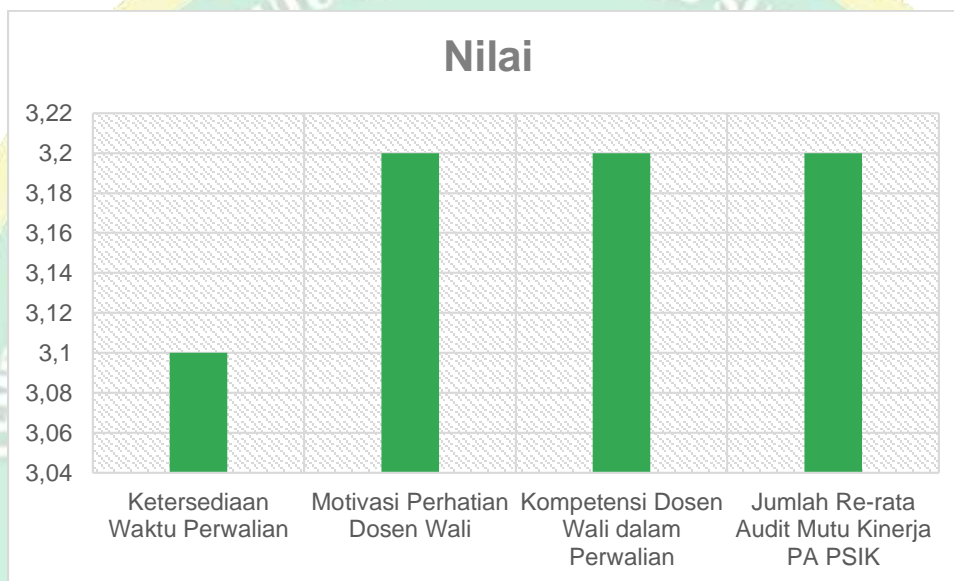
Komentar, saran dan kritik membangun:

1. Tetap semangat dalam membimbing dan mendukung anak bimbingannya
2. Terima kasih sudah melakukan yang terbaik untuk kami satu angkatan ♥
3. Terimakasih Ibu atas bimbingannya
4. Semoga selalu bisa membimbing dalam hal apapun dan apa yang dilakukan sungguh-sungguh serta selalu ada untuk dihubungi
5. Pertahankan dan lebih tingkatkan kinerja dosen pembimbing akademik yang sudah baik
6. Terimakasih ibu selalu memberi informasi yang produktif serta motivasi yang telah diberikan



9. Sr. Gertrudis Tutpai, SPC

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,1	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,2	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,2	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,2	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar, Saran dan Kritik membangun:

1. Semoga dapat selalu menjadi pembimbing saya hingga saya lulus dengan tepat waktu dan dapat selalu mengawasi saya sebagai orang tua kedua saya di kampus. Saya berdoa semoga suster diberikan kesehatan agar dapat menjadi pembimbing saya hingga saya lulus. Suatu kebanggaan dan kesenangan bagi saya menjadi anak didik Sr. Gertrudis. Terimakasih suster.
2. Saya sangat suka dengan wali kelas Sr. Getrudis semoga selalu di berikan kesehatan
3. Selalu humble kepada mahasiswanya
4. Terbaik untuk saya dan bagi anak asrama
5. Lebih bisa meluangkan waktu di saat mahasiswa sangat membutuhkan PA



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654

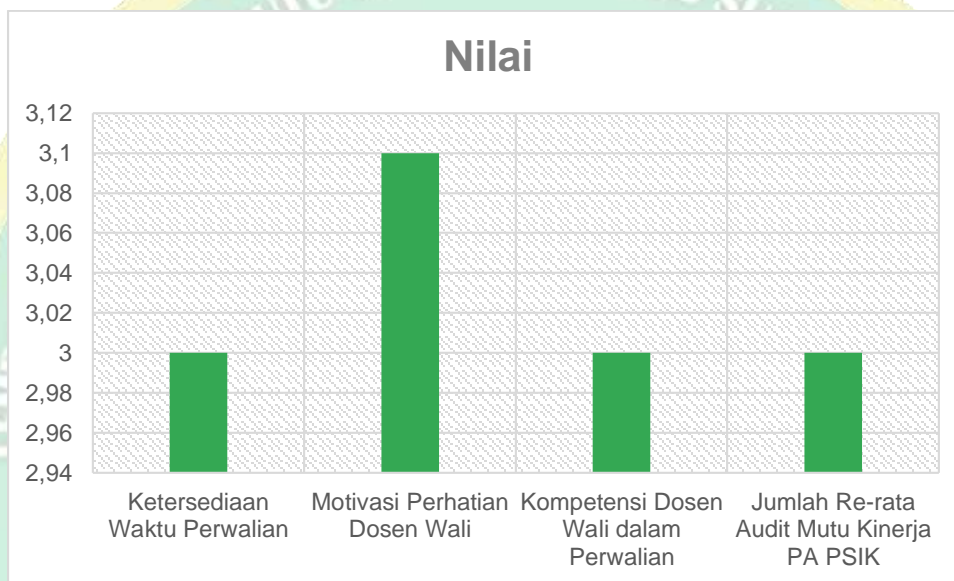
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

6. Menurut saya suster adalah dosen yang menarik dapat berbaur dengan mahasiswa seakan akan menjadi teman, jadi kami dapat dengan mudah menerima pelajaran dari suster
7. Suster cara mengajarnya selow tapi sangat disiplin dan mengharapkan mahasiswa yang diajarkan paham, membawa mahasiswanya belajar dengan enjoy dan mengikuti arus yang mengalir, suster juga memancing semangat kompetisi mahasiswa disaat belajar, seperti memberi bintang tiap siapa yang berhasil mengerjakan tantangan ataupun masalah yang di hadapi , dimana itu salah satu cara yang baik untuk pendekatan dosen terhadap mahasiswa dan membangun kelas yang aktif
8. Pembimbing Akademik dengan suster sangat bagus, semuanya terkoordinir, lebih teratur lumayan beda dengan dosen pembimbing lainnya tapi saya kurang senang saat setiap selesai semester pasti disuruh refleksi, karena saya bosan sudah refleksi terus
9. Lebih banyak lagi menemui mahasiswa untuk sekedar bertanya kendala belajar maupun perkuliahan
10. Supaya dipermudah lagi dalam mengurus KRS
11. Selama ini kami dibimbing dengan baik oleh dosen pembimbing kami, beliau disiplin dalam segala sesuatu semoga kedepannya akan menjadi lebih baik lagi dan para mahasiswa bisa lebih disiplin lagi kedepannya dengan bantuan dan bimbingan dari dosen pembimbing kami
12. Saran untuk suster sebagai dosen pembimbing ,agar selalu sabar menghadapi berbagai karakter oleh mahasiswanya dan semangat terus buat suster untuk selalu diberi kesehatan jasmani maupun rohani
13. Sarannya kedepannya tetap mempertahankan dan meningkatkan etika anak walinya



10. Aulia Rachman, M.Kep

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,0	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,1	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,0	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,0	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar, Saran dan Kritik membangun:

1. Terima kasih, atas bimbingan bapak selama 2 tahun. Semoga bapak selalu di berikan kesehatan dan keikhlasan hati dalam membimbing kami yang berbeda-beda karakter. Tetap semangat buat bapak
2. Semoga bapak Aulia panjang umur dan sehat selalu
3. Semangat bapak, terima kasih untuk bimbingan nya di semester ini pak
4. Kesan saya bapak ini orangnya sangat baik walaupun terlihat tegas tapi aslinya baik banget, mudah diajak bercanda, dan pesan dari saya pertahankanlah sifat seperti ini karena menyenangkan pak, apalagi jika kelas offline sepertinya lebih menyenangkan
5. Lebih sering pertemuan dengan mahasiswa
6. Semoga lebih baik lagi, dan tetap semangat dalam melakukan kegiatan



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

**Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website :www.stikessuakainsan.ac.id**

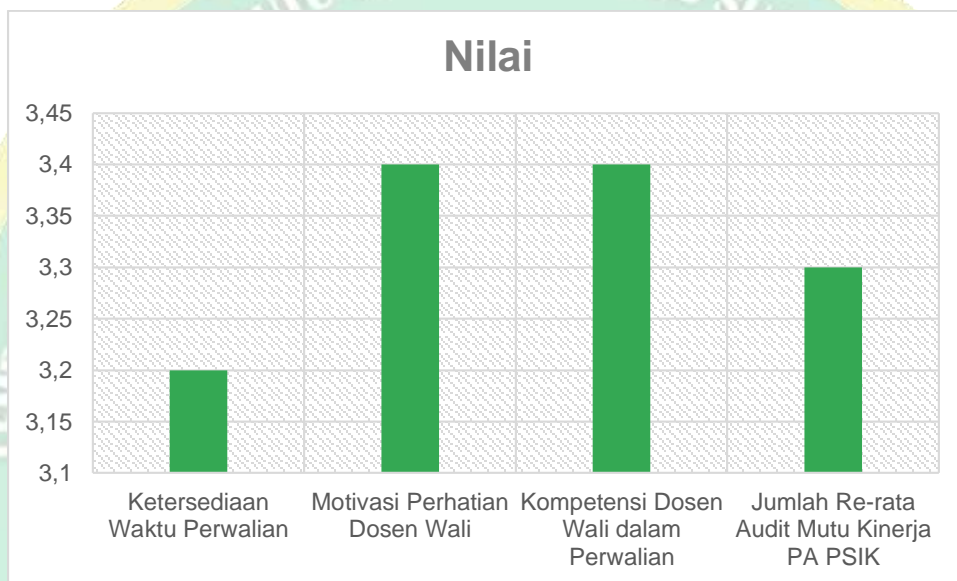
7. Tidak ada saran karena dosen PA sangat antusias dalam membimbing mahasiswanya
8. Lebih sering lagi mengadakan pertemuan dengan anak didik sebagai evaluasi
9. Jangan menyerah untuk membimbing kami menjadi seorang perawat yang berkarakter dan professional
10. Jangan pernah bosan membimbing kami dalam belajar





11. Maria Frani Ayu, MAN

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,2	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,4	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,4	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,3	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

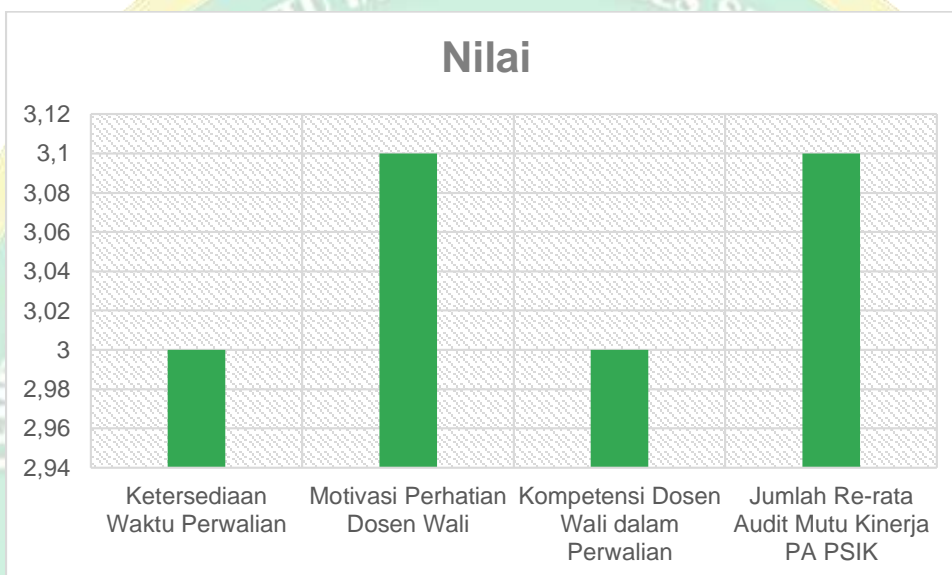
Komentar, Saran dan Kritik membangun:

1. Terima kasih ibu, sudah membimbing dan menolong kami satu angkatan selama ini
2. Tetap semangat dalam membimbing dan selalu memberikan semangat dan motivasi bagi anak bimbangnya
3. Tetap sabar dalam membimbing saya dan teman teman saya
4. Terima kasih banyak bu telah menjadi PA kami. Saran kedepanya pertahankan pekerjaan dan kegiatan ibu atau bisa meningkat. Semangat ibu Maria !!!
5. Dipertahankan dalam mendukung anak didiknya dan jika bisa ditingkatkan lagi. Tetap semangat ibu
6. Terimakasih ibu untuk selalu memberitahu informasi terkait seminar
7. Semoga ibu kuat dan sabar menghadapi kami angkatan 12



12. Maria Silvana Dhawo, MHPed

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,0	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,1	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,0	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,1	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

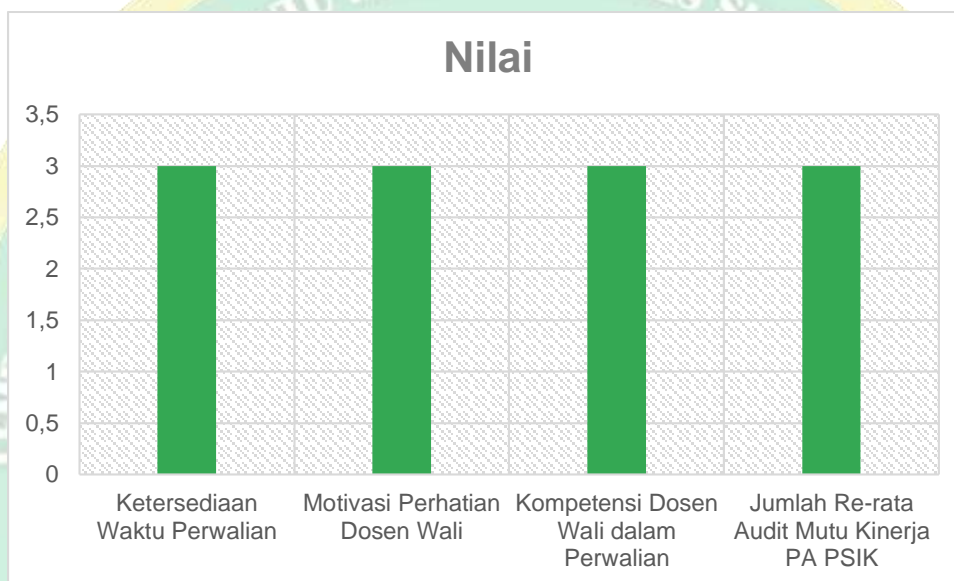
Komentar, Saran dan Kritik membangun:

1. Terimakasih ibu untuk 3 tahun perjalanan membimbing, semoga diberkati selalu dalam kehidupan dan karyanya. Doakan kami lulus tepat waktu dan bisa melanjutkan studi ke profesi dan bahkan lebih lagi. Semoga ibu selalu sabar dan semangat membimbing kami sampai akhir kami kuliah disini. Salam sayang Anak ibu
2. Terus membimbing mahasiswa dengan baik atau mengasih arahan terhadap mahasiswa
3. Tetap selalu membimbing dan memperhatikan mahasiswa, salam sehat terus ibu
4. Semangat dan selalu menjadi kontak saran bagi kami
5. Terima Kasih ibu Ines sudah membimbing saya, we love you mommy
6. Semoga kedepanya menjadi lebih baik dan mampu membimbing anak-anak mu ini, semangat terus ibu



13. Warjiman, MSN

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,3	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,4	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,3	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,3	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar, Saran dan Kritik membangun:

1. Semoga pak warjiman diberikan kesehatan dan lebih baik lagi membimbing kami
2. Mohon lebih meningkatkan lagi perhatian dalam perkembangan informasi informasi di kampus
3. Membantu dan terlihat langsung dalam swtiap proses pembelajaran akademik mahasiswa
4. Mohon petunjuk, bimbingan, masukkan, saran dan pendapatnya serta kebijaksanaan dan maklumnya dalam membimbing kami khususnya mahasiswa non reguler kelas muara teweh selama dlm proses pendidikan dan pembelajaran, terima kasih



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654

Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

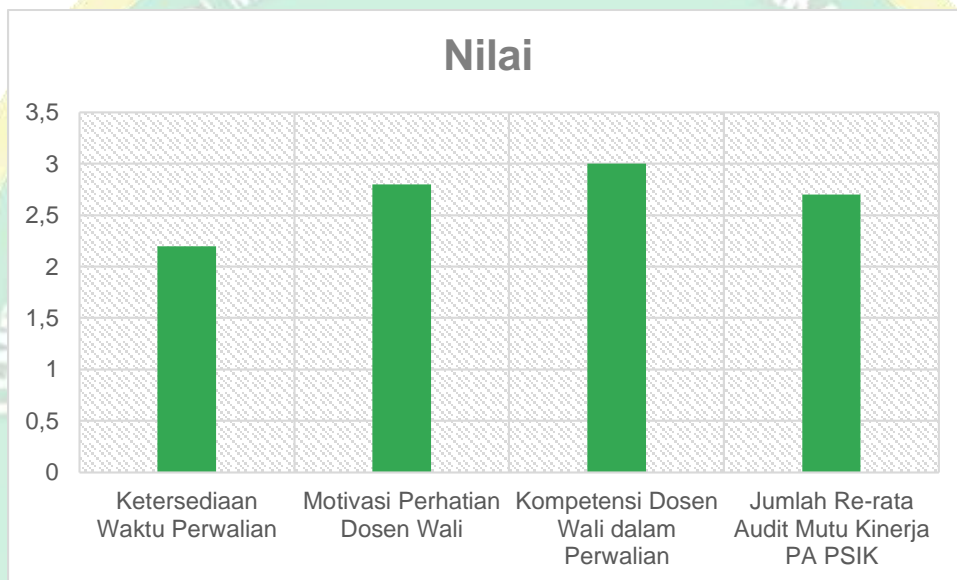
5. Mohon bimbingan dan arahnya pada semester berikutnya terutama dalam penyusunan proposal hingga penyelesaian skripsi tepat waktu
6. Mohon bimbingan dlm penyusunan proposal dan penyelesaian skripsi tepat waktu
7. Secara keseluruhan cara penyampaian semuanya sudah bagus
8. Mudah memberikan bimbingan dalam penugasan
9. Agar pembimbing akademik membimbing mahasiswa sampai dengan selesai
10. Semoga Dosen PA saya Selalu seperti ini, karena Dosen PA saya selalu memperhatikan anak yang dibimbingnya. Terimakasih





14. Oktovin, M.Kep

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	2,2	Cukup
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	2,8	Cukup
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,0	Cukup
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	2,7	Cukup



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

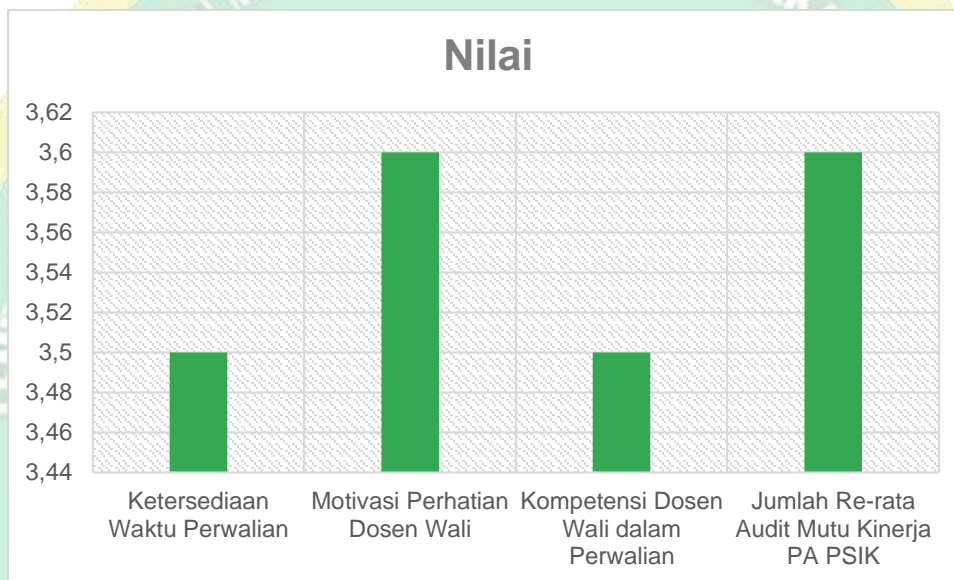
Komentar, Saran dan Kritik membangun:

1. Lebih baik lagi dalam membimbing kedepannya



15. Dania Relina Sitompul, M.Kep

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,5	Sangat Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,6	Sangat Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,5	Sangat Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,6	Sangat Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar, Saran dan Kritik membangun:

1. Semoga membantu dan membimbing kami dalam perkuliahan kami
2. Saya harap akan ada waktu luang lagi untuk kegiatan pertemuan dengan dosen Pembimbing Akademik dan mahasiswa secara tatap muka
3. Tetap jadi PA yang gercap dalam memberikan kami informasi penting dan selalu jadi PA kami terbaik
4. Ibu sangat baik dan perhatian kepada kami semua
5. Tetap menjadi dosen pembimbing yang baik dan selalu sabar pada keberagaman karakter



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

**Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id**

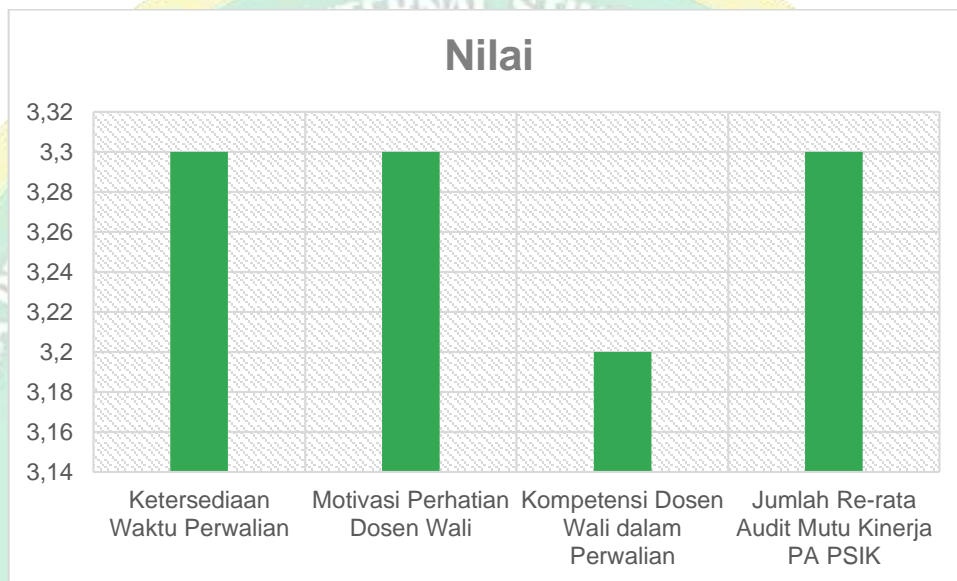
6. Tidak ada saran yang dapat saya berikan, tetapi saya mengucapkan terimakasih kepada dosen PA saya, dan memohon maaf jika ada kesalahan yang saya lakukan selama 2 semester ini
7. Hanya ingin mengucapkan terima kasih kepada ibu Dania atas bimbingannya selama satu tahun ini telah menjadi dosen PA saya
8. Saya tidak ada saran tetapi saya ingin mengucapkan terima kasih kepada dosen pembimbing yang telah membimbing kami dari semester satu sampai sekarang
9. Sedikit saran dari saya yaitu sekali-kali membuat pertemuan antara mahasiswa untuk mengevaluasi sejauh mana perkembangan dan hambatan selama perkuliahan
10. Ibu Dania terimakasih sudah menjadi PA yang terbaik bagi saya dan teman yang lainnya, PA yang on time dan tidak ketinggalan info seputar informasi perkuliahan, semoga ke depannya semakin lebih baik lagi kedepannya dan maaf bila selama 2 semester ini apabila ada perbuatan atau tingkah laku yang menyinggung atau merepotkan ibu, sekali lagi
11. Menurut saya ibu dania sudah cukup luar biasa membantu mahasiswanya sesuai apa yang mahasiswa butuhkan sangat membantu sekali,terimakasih ibu semoga semakin lebih sabar lagi menghadapi kami





16. Dyah Trifianingsih, M.Kep

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,3	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,3	Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,2	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,3	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar, Saran dan Kritik membangun:

1. Dimohon agar bisa lebih aktif di grup PA dan menjawab permasalahan mahasiswa
2. Mohon bimbingan dan arahan dari ibu
3. Semoga dosen pembimbing bisa membantu dan mempermudah dalam pembuatan proposal penelitian serta ujian proposal nanti
4. Untuk sementara bisa membantu informasi yang diberikan oleh pihak kampus...apabila ada yang kurang dimengerti
5. Mohon bantuan dan petunjuk untuk semester berikutnya
6. Sabar membimbing ,bisa konsultasi / chat pribadi apabila di perlukan dlm penugasan, dalam memberikan nilai mohon tidak pelit
7. Terima kasih bimbingan selama ini, diharapkan semester 2 KRS bisa berjalan dengan lancar



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

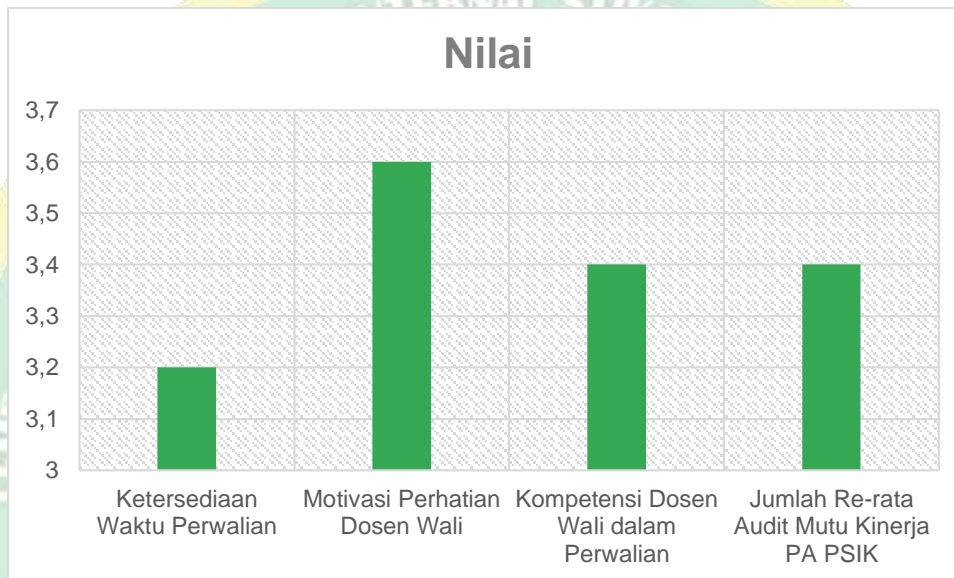
8. Tetap Rendah hati dan mau mendengar keluh kesah tiap mahasiswa. Silu mbri dkgungan dan moril yang lebih baik untuk tiap Mahasiswa dan mampu mmudahkan proses dlam pembuatan skripsi agar tiap mahasiswa tdk stress dan trtekan.





17. Dadan Prayogo, S.Tr.Ftr., M.Fis

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Ketersediaan Waktu Perwalian	3,2	Baik
2	Motivasi Perhatian Dosen Wali	3,6	Sangat Baik
3	Kompetensi Dosen Wali dalam Perwalian	3,4	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja PA PSIK	3,4	Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Komentar, Saran dan Kritik membangun:

1. Sudah sangat baik, semoga kedepannya lebih baik lagi
2. Tetap semangat pak dan terimakasih atas bimbingan nya selama ini
3. Menurut saya Dosen pembimbing akademik saya sudah memberikan yang terbaik kepada kami anak didiknya
4. Tetap sabar menghadapi kelakuan para mahasiswa/i walaupun beragam macam sifat
5. Saran kepada bapak untuk harus bersabar dengan kami yang mungkin sedikit susah di mengerti dan susah diurus.
6. Semakin meningkatkan pertemuan secara individu terhadap mahasiswa, sehingga PA semakin mengenal dan mengetahui krakter dari masing-masing mahasiswanya.
7. Suara bapak volumenya di naikan sedikit pak
8. Dosen pembimbing sudah cukup sangat baik, dan saya harap untuk kedepannya lebih baik lagi agar tujuan bersama semakin baik.



Tabel Analisa Mutu Standar Kinerja Pembimbing Akademik

No.	Nomor Butir Formulir Yang Tidak Tercapai	Pernyataan Standar yang tidak Tercapai	Pengendalian	
			Tindakan Koreksi	Pengembangan Program
1.	Nomor 17	Dosen wali melaksanakan tugas perwalian dengan baik	Kaprodi sebagai supervisor dari PA melaksanakan pemantauan dalam pelaksanaan tupoksi PA.	-
2.	Nomor 20	Dosen wali mampu membimbing PKM dan Program Lain.	Klarifikasi kepada dosen wali apakah dosen wali sudah melakukan koordinasi dengan Waket III bidang kemahasiswaan.	Dilakukan workshop bagi dosen tentang Kegiatan kemahasiswaan an cara pembimbingan program /kegiatan kemahasiswaan

Banjarmasin, 25 Juli 2022

LPMI



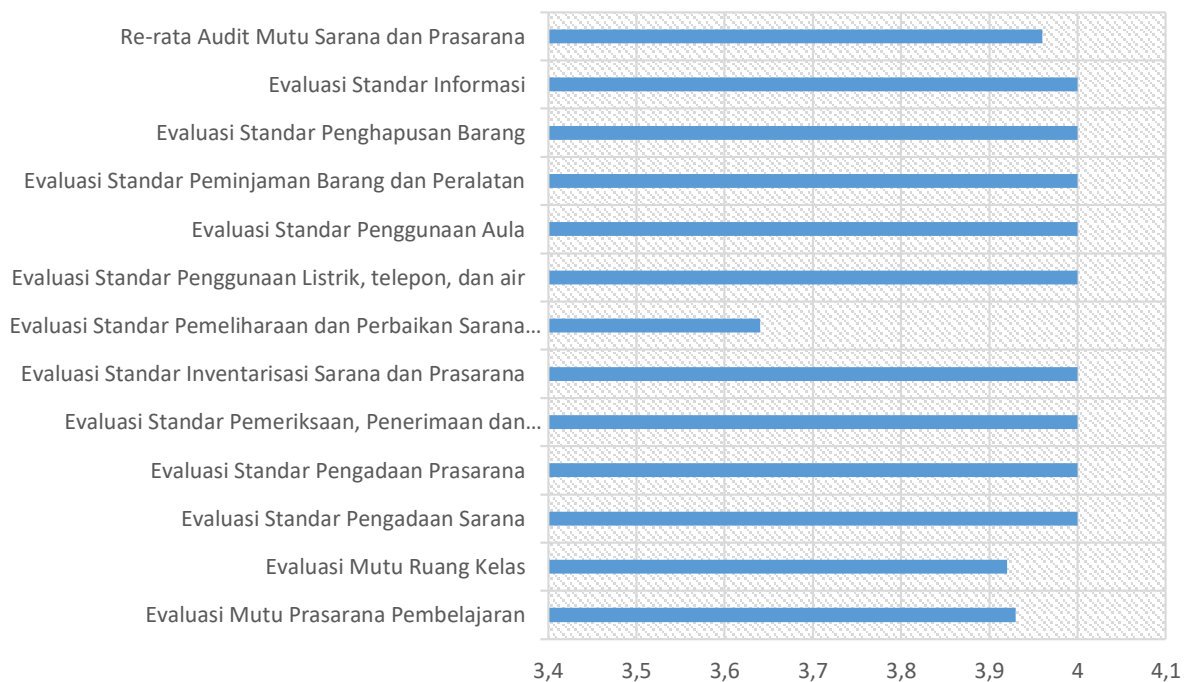
Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



MUTU STANDAR SARANA PRASARANA TA 2021/2022

No	Jenis Sub-Audit Mutu	Nilai	Kategori Mutu
1	Evaluasi Mutu Prasarana Pembelajaran	3,93	Sangat Baik
2	Evaluasi Mutu Ruang Kelas	3,95	Sangat Baik
3	Evaluasi Standar Pengadaan Sarana	4,00	Sangat Baik
4	Evaluasi Standar Pengadaan Prasarana	4,00	Sangat Baik
5	Evaluasi Standar Pemeriksaan, Penerimaan dan Pendistribusian Barang	4,00	Sangat Baik
6	Evaluasi Standar Inventarisasi Sarana dan Prasarana	4,00	Sangat Baik
7	Evaluasi Standar Pemeliharaan dan Perbaikan Saranadan Prasarana	3,64	Sangat Baik
8	Evaluasi Standar Penggunaan Listrik, telepon, dan air	4,00	Sangat Baik
9	Evaluasi Standar Penggunaan Aula	4,00	Sangat Baik
10	Evaluasi Standar Peminjaman Barang dan Peralatan	4,00	Sangat Baik
11	Evaluasi Standar Penghapusan Barang	4,00	Sangat Baik
12	Evaluasi Standar Informasi	4,00	Sangat Baik
Re-rata Audit Mutu Sarana dan Prasarana		3,96	Sangat Baik

Mutu Sarpras





LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Banjarmasin, 25 Juli 2022



LPMI

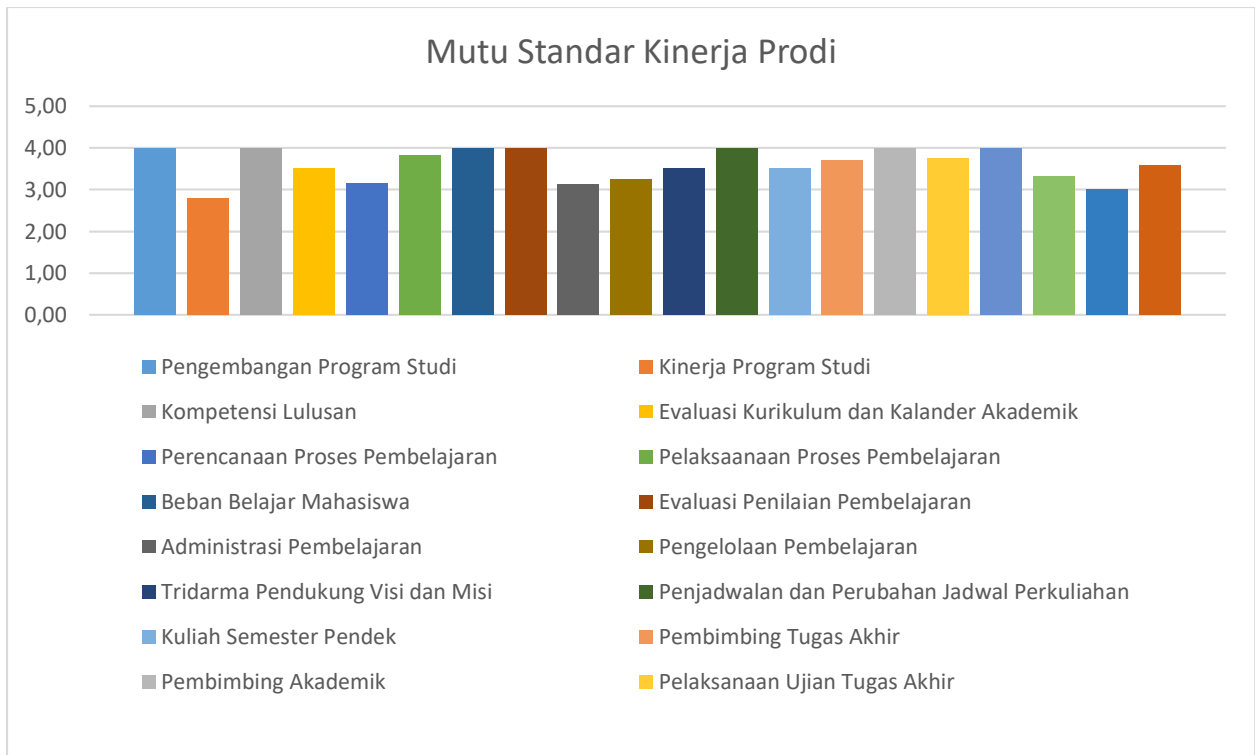
Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep





**MUTU STANDAR KINERJA PRODI ILMU KEPERAWATAN DAN PRODI
FISIOTERAPI TA 2021/2022**

No	Jenis Sub-Audit Mutu	Nilai	Kategori Mutu
1	Pengembangan Program Studi	4,00	Sangat Baik
2	Kinerja Program Studi	2,80	Cukup
3	Kompetensi Lulusan	4,00	Sangat Baik
4	Evaluasi Kurikulum dan Kalender Akademik	3,55	Sangat Baik
5	Perencanaan Proses Pembelajaran	3,30	Baik
6	Pelaksanaan Proses Pembelajaran	3,82	Sangat Baik
7	Beban Belajar Mahasiswa	4,00	Sangat Baik
8	Evaluasi Penilaian Pembelajaran	4,00	Sangat Baik
9	Administrasi Pembelajaran	3,14	Baik
10	Pengelolaan Pembelajaran	3,25	Baik
11	Tridarma Pendukung Visi dan Misi	3,52	Sangat Baik
12	Penjadwalan dan Perubahan Jadwal Perkuliahan	4,00	Sangat Baik
13	Kuliah Semester Pendek	3,50	Sangat Baik
14	Pembimbing Tugas Akhir	3,69	Sangat Baik
15	Pembimbing Akademik	4,00	Sangat Baik
16	Pelaksanaan Ujian Tugas Akhir	3,75	Sangat Baik
17	Pendaftaran Wisuda	4,00	Sangat Baik
18	Penelusuran Lulusan	3,33	Baik
19	Peninjauan Kurikulum	3,00	Baik
Re-rata Audit Mutu Kinerja Prodi PSIK		3,61	Sangat Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang

Banjarmasin, 25 Juli 2022



LPMI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



Tabel Analisa Standar Prodi Ilmu Keperawatan dan Prodi Fisioterapi

No.	Nomor Butir Formulir Yang Tidak Tercapai	Pernyataan Standar yang tidak Tercapai	Pengendalian	
			Tindakan Koreksi	Pengembangan Program
1	Nomor 22 dan 24	Kegiatan ilmiah meliputi : kuliah tamu \geq 4 kegiatan/tahun dan penulisan buku	Waket I dan Kaprodi berkoordinasi dalam menambah kuantitas kuliah tamu pada proses pembelajaran, serta dosen mengoptimisasi pembuatan buku	Waket I, Waket II dan LPPM memberikan motivasi dan reward bagi dosen yang membuat buku. LPPM merancang SOP pemberian reward kepada dosen.
2	Nomor 25-31	Kegiatan penelitian meliputi : jumlah penelitian internal dan eksternal per tahun, jumlah publikasi ilmiah pada jurnal terakreditasi DIKTI dan jurnal internasional per 5 tahun, Jumlah HKI dalam bentuk hak paten dan hak cipta per 5 tahun	Meningkatkan kuantitas kegiatan penelitian dan publikasi ilmiah pada jurnal nasional dan internasional yang terakreditasi	Waket I, Waket II dan LPPM memberikan motivasi dan reward kepada para dosen yang melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat dan publikasi ke jurnal nasional dan internasional yang terakreditasi
3	Nomor 32-33	Kegiatan pengabdian masyarakat meliputi : jumlah publikasi ilmiah di jurnal nasional dan internasional pengabdian masyarakat dan per tahun	Meningkatkan kuantitas kegiatan pengabdian masyarakat dan melakukan publikasi ilmiah di jurnal nasional dan internasional yang terakreditasi	



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

No.	Nomor Butir Formulir Yang Tidak Tercapai	Pernyataan Standar yang tidak Tercapai	Pengendalian	
			Tindakan Koreksi	Pengembangan Program
4	Nomor 38-44	Profil staf dosen meliputi dosen dengan Pendidikan S-3, jabatan fungsional dosen dari lektor dan lektor kepala dan guru besar.	Melakukan peningkatan kualitas profil lulusan dengan memperbanyak jumlah dosen studi S-3 dan menambah jumlah dosen dengan jabatan fungsional dosen	Ketua STIKES bekerjasama dengan Waket I dan Waket II dalam memberikan motivasi kepada para dosen dalam memberikan arahan dan sosialisasi serta arahan dalam kepengurusan jabatan fungsional dosen, memberikan reward kepada dosen yang telah mempunyai jabatan fungsional dan tersertifikasi.
5	Nomor 68-77	Profil lulusan meliputi peran alumni dalam sumbangan dana, fasilitas, perbaikan proses pembelajaran dan pengembangan jejaring.	Meningkatkan peran alumni dalam sumbangan dana, pengembangan fasilitas dan jejaring sehingga meningkatkan kualitas dari mutu pengelolaan proses pembelajaran	Melakukan reuni akbar secara terjadwal dan Waket III merencanakan program pengembangan kegiatan alumni untuk meningkatkan peran alumni

Banjarmasin, 25 Juli 2022

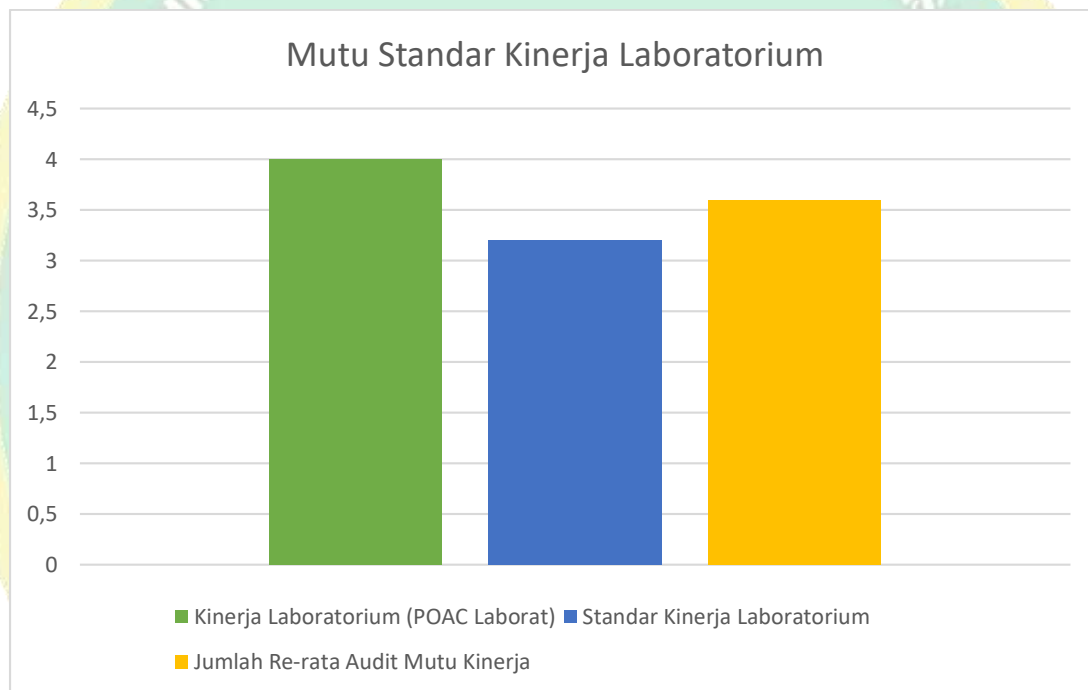


Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



MUTU STANDAR KINERJA LABORATORIUM TA 2020/2021

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Kinerja Laboratorium (POAC Laborat)	4,00	Sangat Baik
2	Standar Kinerja Laboratorium	3,20	Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja Laboratorium	3,70	Sangat Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	1,00 - < 2,00	Kurang
5	0,00 - 1,00	Sangat kurang



Tabel Analisa Mutu Standar Kinerja Laboratorium

No.	Nomor Butir Formulir Yang Tidak Tercapai	Pernyataan Standar yang tidak Tercapai	Pengendalian	
			Tindakan Koreksi	Pengembangan Program
1.	Nomor 1-2	Status akreditasi laboratorium baik nasional maupun internasional	Institusi membuat kerjasama/ Mou/ Moa dengan institusi yang telah terakreditasi A dimana laboratoriumnya telah terakreditasi baik nasional maupun internasional.	Melakukan <i>benchmark</i>
2.	Nomor 7-8	Kompetensi dan pelatihan untuk asisten praktikum	Institusi memberikan pelatihan dan workshop untuk pengembangan kompetensi asisten praktikum.	
3.	Nomor 19	Kegiatan praktikum meliputi tingkat kehadiran praktikum kurang 90%	Meningkatkan supervisi kaprodi dalam memantau kehadiran, ketepatan waktu dan kesesuaian jadwal waktu instruktur atau dosen di kegiatan praktikum yang merupakan proses pengajaran mahasiswa	-
4.	Nomor 21-22	Kegiatan praktikum meliputi ketepatan dan kesesuaian jadwal waktu praktikum		-



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

No.	Nomor Butir Formulir Yang Tidak Tercapai	Pernyataan Standar yang tidak Tercapai	Pengendalian	
			Tindakan Koreksi	Pengembangan Program
5.	Nomor 39-47	Sarana dan prasarana laboratorium meliputi kelengkapan multimedia, LCD, pencahayaan dan	Institusi melengkapi sarana dan prasarana laboratorium meliputi peralatan multimedia, LCD, pengaturan penerangan dan AC di laboratorium dengan kualitas yang	
6.	Nomor 56-77	Penggunaan jasa Laboratorium untuk penelitian dan pengabdian masyarakat	a. Melakukan kerjasama/ Mou/ Moa dengan instansi terkait dalam menggunakan jasa laboratorium untuk penelitian dan pengabdian masyarakat b. Laboratorium bekerjasama dengan LPPM membuat pedoman atau SOP layanan jasa laboratorium sebagai tempat dan penyedia jasa untuk penelitian dan pengabdian masyarakat	-

Banjarmasin, 25 Juli 2022



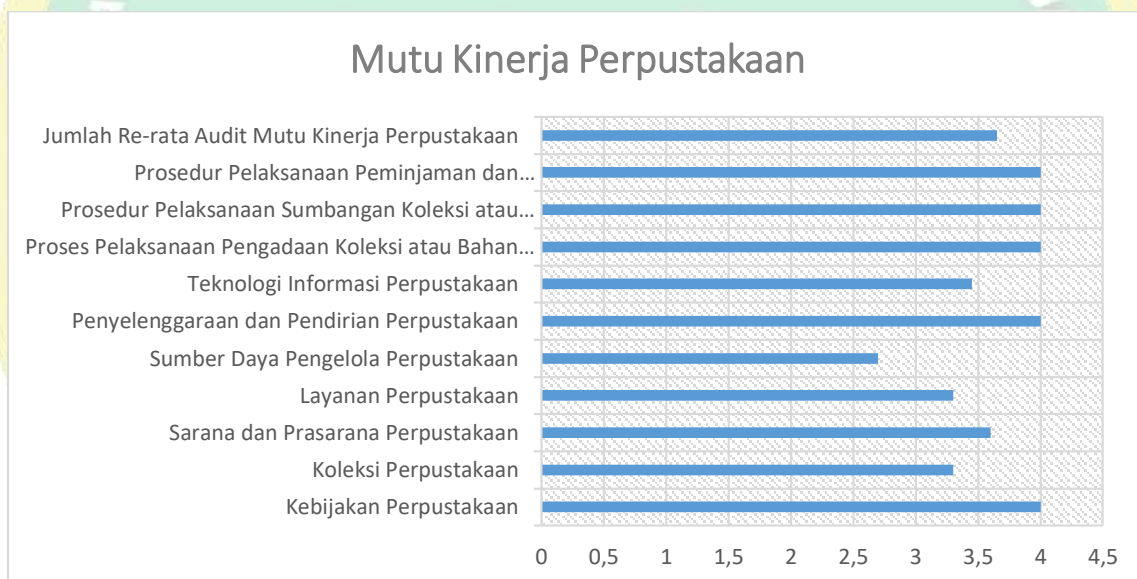
LPMI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



MUTU STANDAR KINERJA PERPUSTAKAAN TA 2021/2022

No	Jenis Kegiatan	Nilai	Kategori Mutu
1	Kebijakan Perpustakaan	4,00	Sangat Baik
2	Koleksi Perpustakaan	3,30	Baik
3	Sarana dan Prasarana Perpustakaan	3,60	Sangat Baik
4	Layanan Perpustakaan	3,30	Baik
5	Sumber Daya Pengelola Perpustakaan	2,70	Cukup
6	Penyelenggaraan dan Pendirian Perpustakaan	4,00	Sangat Baik
7	Teknologi Informasi Perpustakaan	3,45	Baik
8	Proses Pelaksanaan Pengadaan Koleksi atau Bahan Pustaka	4,00	Sangat Baik
9	Prosedur Pelaksanaan Sumbangan Koleksi atau Bahan Pustaka	4,00	Sangat Baik
10	Prosedur Pelaksanaan Peminjaman dan Pengembalian Koleksi atau Bahan Pustaka	4,00	Sangat Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Kinerja Perpustakaan	3,65	Sangat Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	1,00 - < 2,00	Kurang
5	0,00 - 1,00	Sangat kurang



Tabel Analisa Mutu Standar Kinerja Perpustakaan

No.	Nomor Butir Formulir Yang Tidak Tercapai	Pernyataan Standar yang tidak Tercapai	Pengendalian	
			Tindakan Koreksi	Pengembangan Program
1.	Butir 71	Kepala perpustakaan minimal bergelar magister di bidang ilmu perpustakaan dan informasi atau strata dua (magister) bidang lain yang sudah memperoleh sertifikat	Yayasan melakukan pengembangan Studi Lanjut Kepala Perpustakaan agar bergelar magister di bidang ilmu perpustakaan.	-
2.	Butir 72	Kepala perpustakaan Memiliki sertifikat kompetensi perpustakaan yang dikeluarkan oleh lembaga sertifikasi terakreditasi.	Bagian Kepegawaian dan Waket II merencanakan dan mengelola peningkatan kompetensi kepala perpustakaan yang dikeluarkan oleh lembaga sertifikasi terakreditasi.	Pelatihan dan Workshop oleh lembaga sertifikasi terakreditasi untuk bidang perpustakaan

Banjarmasin, 25 Juli 2022

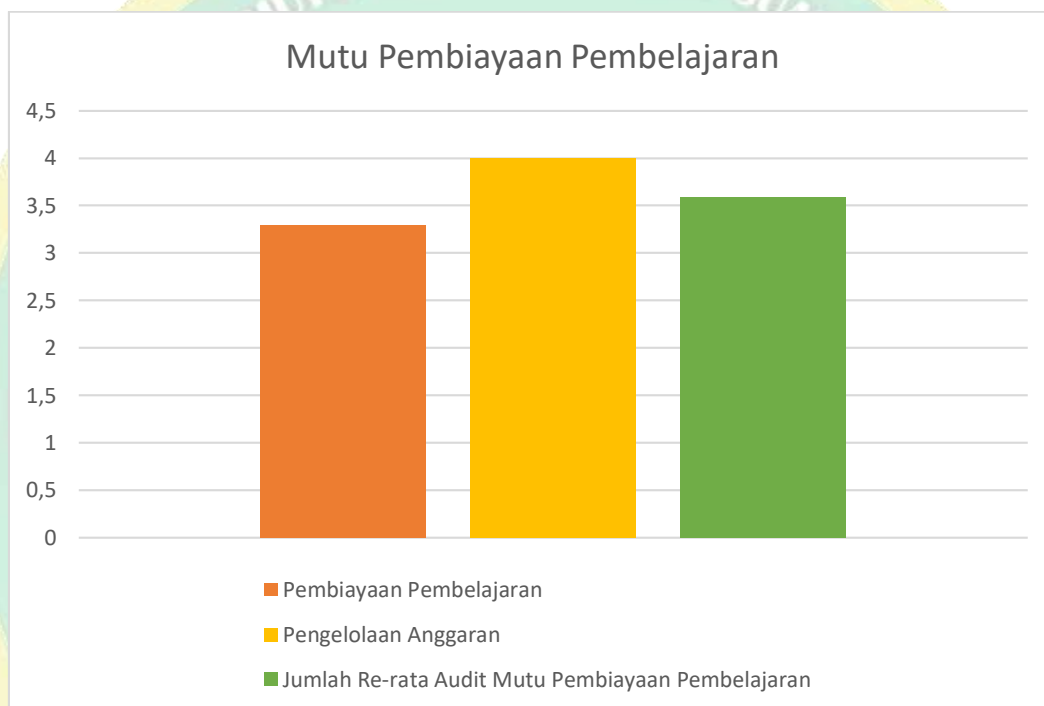


Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



MUTU STANDAR PEMBIAYAAN PEMBELAJARAN TA 2021/2022

No	Jenis Sub-Audit Mutu Pembiayaan	Rerata Mutu	Kategori Mutu
1	Pembiayaan Pembelajaran	3,20	Baik
2	Pengelolaan Anggaran	4,00	Sangat Baik
	Jumlah Re-rata Audit Mutu Pembiayaan Pembelajaran	3,60	Sangat Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	1,00 - < 2,00	Kurang
5	0,00 - 1,00	Sangat kurang



Tabel Analisa Mutu Pembiayaan Pembelajaran

No.	Nomor Butir Formulir Yang Tidak Tercapai	Pernyataan Standar yang tidak Tercapai	Pengendalian	
			Tindakan Koreksi	Pengembangan Program
1.	Nomor 16-18	Upaya mendapatkan dana berbagai sumber di luar danayang diperoleh dari mahasiswa seperti a. Usaha sendiri (profitbisnis) PT b. Pemerintah Pusat c. Pemerintah Daerah d. Masyarakat e. Mitra Internasional	a. Institusi bekerjasama dengan Yayasan dalam upaya mendapatkan dana dari berbagai sumber seperti meningkatkan usaha sendiri (profit bisnis) PT, dana dari pemerintah pusat, pemerintah daerah dan masyarakat serta mitra internasional. b. Pembentukan Academi Ventura oleh Ketua STIKES Suaka Insan	SK Yayasan dalam pembentukan panitia pencarian dana baik donatur maupun usaha mandiri dari Institusi. Meningkatkan kualitas Mou/Moa terhadap mitra Ketua STIKES membuat SK pembentukan AV untuk kegiatan usaha mandiri untuk mendapatkan dana.
2.	Nomor 20-24	Hasil dana berbagai sumber di luar dana yang diperoleh dari mahasiswa seperti Usaha sendiri (profit bisnis) PT, pemerintah pusat, daerah, masyarakat dan mitra		

Banjarmasin, 25 Juli 2022



LPMI
[Signature]

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



MUTU STANDAR KINERJA TENAGA KEPENDIDIKAN TA 2021/2022

No	Sub Audit Kinerja Tenaga Kependidikan	Nilai	Kategori Mutu
1.	Aspek dan Prosedur Penilaian Kinerja Tenaga Kependidikan	3,60	Sangat Baik
2.	Kinerja Pustakawan	3,00	Sangat Baik
3.	Kinerja Laboran	3,00	Sangat Baik
4.	Kinerja Tenaga Administrasi Umum	4,00	Sangat Baik
5.	Kinerja Tenaga Administrasi Keuangan	4,00	Sangat Baik
6.	Kinerja Tenaga Administrasi Kepegawaian	3,98	Sangat Baik
7.	Kinerja Tenaga Administrasi Sarana Prasarana	4,00	Sangat Baik
8.	Kinerja Tenaga Adminstrasi Kurikulum (BAK)	4,00	Sangat Baik
9.	Kinerja <i>Security</i>	3,88	Sangat Baik
10.	Kinerja Pengemudi	3,92	Sangat Baik
11.	Kinerja <i>Cleaning Service</i>	3,92	Sangat Baik
	Re-rata Audit Mutu Kinerja Kependidikan	3,75	Sangat Baik

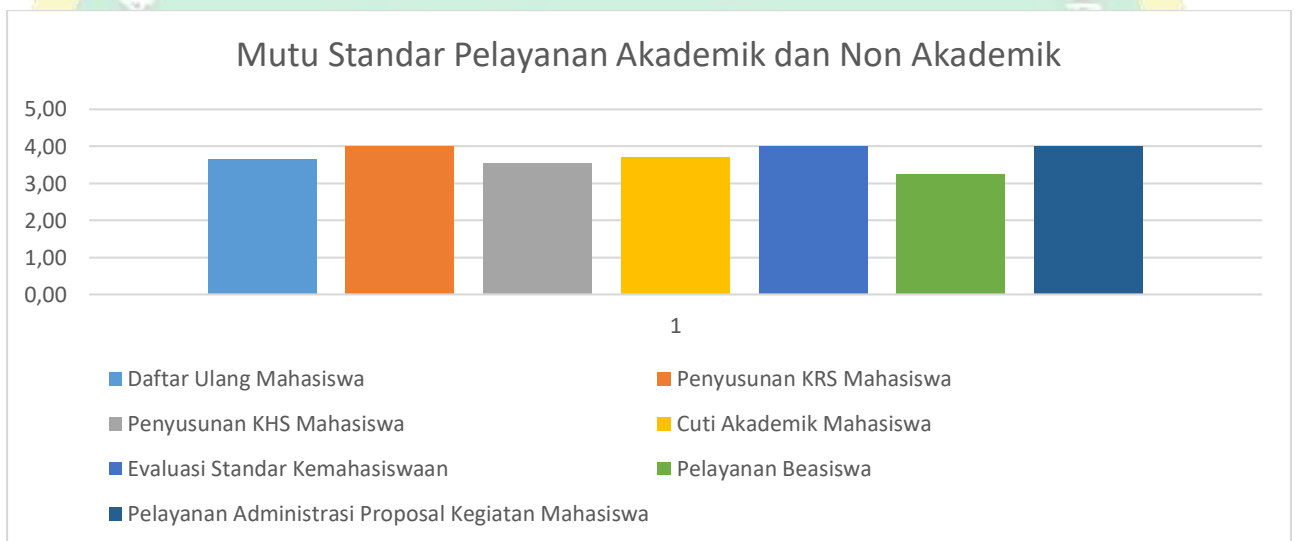


No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	1,00 - < 2,00	Kurang
5	0,00 - 1,00	Sangat kurang



MUTU STANDAR PELAYANAN AKADEMIK DAN NON AKADEMIK TA 2021/2022

No	Jenis Sub-Audit Mutu	Nilai	Kategori Mutu
1	Daftar Ulang Mahasiswa	3,64	Sangat Baik
2	Penyusunan KRS Mahasiswa	4,00	Sangat Baik
3	Penyusunan KHS Mahasiswa	3,56	Sangat Baik
4	Cuti Akademik Mahasiswa	3,71	Sangat Baik
5	Evaluasi Standar Kemahasiswaan	4,00	Sangat Baik
6	Pelayanan Beasiswa	3,24	Baik
7	Pelayanan Administrasi Proposal Kegiatan Mahasiswa	4,00	Sangat Baik
8	Kepuasan Mahasiswa	3,24	Baik
Re-rata Audit Mutu Pelayanan Akademik dan Non Akademik Mahasiswa		3,66	Sangat Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	1,00 - < 2,00	Kurang
5	0,00 - 1,00	Sangat kurang

Banjarmasin, 25 Juli 2022



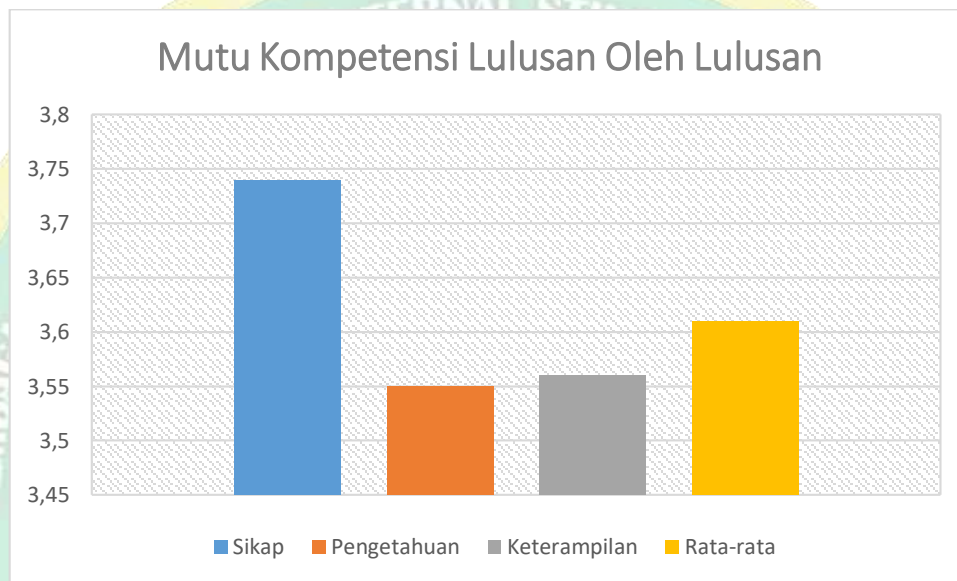
LPMI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



HASIL STANDAR EVALUASI KOMPETENSI LULUSAN OLEH LULUSAN
TA 2021/2022

No	Aspek Kompetensi Lulusan	Nilai
1	Sikap	3,74
2	Pengetahuan	3,55
3	Keterampilan	3,56
	Rata-rata	3,61



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	1,00 - < 2,00	Kurang
5	0,00 - 1,00	Sangat kurang

Banjarmasin, 25 Juli 2022



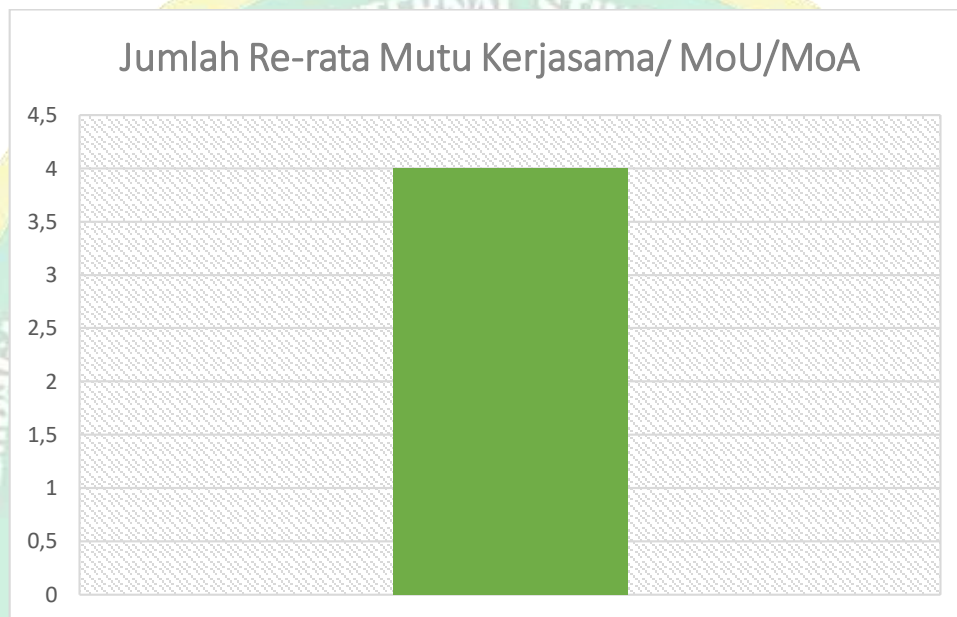
LPMI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



MUTU STANDAR PELAKSANAAN KERJASAMA/MoU dan MoA

No	Mutu Kerjasama/ Mou/ Moa	Nilai	Kategori Mutu
1.	Jumlah Re-rata Mutu Kerjasama/ MoU/ MoA	4,00	Sangat Baik



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	1,00 - < 2,00	Kurang
5	0,00 - 1,00	Sangat kurang

Banjarmasin, 25 Juli 2022



LPMI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id
Kuesioner Evaluasi Kinerja Kepemimpinan Transformasional

Ketua STIKES Suaka Insan

No	Aspek yang dinilai	Alternative Jawaban			
		Sangat tidak setuju	Tidak setuju	Setuju	Sangat setuju
A	<i>Idealized influence/charisma</i>				
1	Pemimpin membuat senang bila berada di sekitar dia				
2	Pemimpin memberikan perhatian secara pribadi kepada mereka yang kelihatan terabaikan				
3	Pemimpin membuat saya merasa nyaman ketika saya berdiskusi dalam setiap permasalahan pekerjaan				
4	Pemimpin membuat saya bangga telah bergaul dengan dia sebagai atasan				
5	Pemimpin mendorong saya untuk lebih kreatif dalam melakukan pekerjaan				
B	<i>Inspirational Motivation</i>				
6	Pemimpin membolehkan saya melihat masalah-masalah dalam pekerjaan sebagai kesempatan untuk belajar				
7	Pemimpin memperlihatkan kepada saya bahwa dia mengakui prestasi pekerjaan saya				
8	Pemimpin merupakan seseorang yang sangat saya percayai				
9	Pemimpin mengungkapkan tujuan-tujuan dan manfaat-manfaat yang penting bagi kami dengan cara yang sederhana dan mudah dipahami				
10	Pemimpin memberikan inspirasi pada saya cara-cara dalam melihat setiap masalah yang mulanya sangat sulit menurut saya				
C	<i>Intellectual Stimulation</i>				
11	Pemimpin memberitahu saya bagaimana saya memahami pekerjaan yang saya lakukan				
12	Pemimpin puas dengan kinerja saya asalkan dibangun dari suatu rencana kerja				
13	Pemimpin menghindari untuk membuat keputusan sendiri				



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN

Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654

Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

14	Ide-ide atasan menjadikan saya memikirkan kembali beberapa ide saya, yang saya pikir sudah sempurna sebelumnya				
15	Pemimpin menghendaki saya menggunakan penalaran kepercayaan diri dalam memecahkan setiap masalah dalam pekerjaan				
D	<i>Individual Concideration</i>				
16	Pemimpin terlihat sebagai simbol kesuksesan dan prestasi dalam suatu pekerjaan				
17	Pemimpin mengetahui apa yang saya inginkan dan menolong untuk mendapatkannya				
18	Pemimpin memuji saya jika saya melakukan pekerjaan dengan baik				
19	Pemimpin memberikan perhatian kepada saya jika saya memerlukan perhatian				
20	Pemimpin memberikan penghargaan baik lisan ataupun tertulis apabila pekerjaan saya baik				

Skor jawaban:

Sangat tidak setuju = 1

Tidak setuju = 2

Setuju = 3

Sangat setuju = 4



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654

Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

Rekapitulasi Evaluasi Kinerja Kepemimpinan Transformasional Ketua STIKES Suaka Insan Tahun 2022

No	Kode Pengisi	Pernyataan yang dinilai																				Total				
		1	2	3	4	5	Rata-rata	6	7	8	9	10	Rata-rata	11	12	13	14	15	Rata-rata	16	17		18	19	20	Rata-rata
1	1	3	3	2	3	3	2,80	3	3	2	2	3	2,60	3	3	2	3	2	2,60	2	2	3	3	3	2,60	2,65
2	2	2	2	2	2	3	2,20	3	2	2	2	2	2,20	3	2	2	4	2	2,60	2	2	3	2	2	2,20	2,30
3	3	3	3	4	4	4	3,60	3	4	3	3	3	3,20	3	3	3	3	3	3,00	3	4	4	4	4	3,80	3,40
4	4	2	2	2	1	3	2,00	3	2	2	3	2	2,40	2	3	2	2	3	2,40	2	2	3	2	3	2,40	2,30
5	5	2	2	3	2	3	2,40	3	2	2	2	2	2,20	2	2	2	3	3	2,40	1	2	2	1	2	1,60	2,15
6	6	3	2	3	3	3	2,80	3	3	3	2	3	2,80	3	3	4	3	3	3,20	3	2	3	2	4	2,80	2,90
7	7	3	3	4	3	4	3,40	4	3	3	4	3	3,40	3	4	1	3	3	2,80	3	3	3	3	2	2,80	3,10
8	8	3	3	4	3	4	3,40	3	4	4	3	3	3,40	4	4	3	4	4	3,80	3	3	4	3	4	3,40	3,50
9	9	3	3	3	3	4	3,20	3	3	3	3	2	2,80	2	3	4	4	3	3,20	2	3	3	3	3	2,80	3,00
10	10	3	3	3	3	3	3,00	3	3	3	3	2	2,80	3	3	3	3	4	3,20	3	3	3	3	3	3,00	3,00
11	11	2	2	2	2	3	2,20	4	4	2	3	3	3,20	3	4	3	3	3	3,20	3	3	3	2	4	3,00	2,90
12	12	2	2	2	3	2	2,20	4	2	3	2	2	2,60	2	2	2	2	2	2,00	2	2	2	2	2	2,00	2,20
13	13	3	3	3	2	3	2,80	3	3	3	4	3	3,20	3	3	2	3	3	2,80	3	2	4	3	3	3,00	2,95
14	14	3	3	3	3	3	3,00	3	3	2	3	3	2,80	3	3	3	3	3	3,00	3	3	4	3	3	3,20	3,00
15	15	3	3	4	3	4	3,40	4	4	3	4	3	3,60	4	4	3	4	4	3,80	3	4	4	4	3	3,60	3,60
16	16	3	3	3	3	3	3,00	3	3	3	3	3	3,00	3	3	3	3	3	3,00	3	3	3	3	3	3,00	3,00
17	17	2	3	2	3	2	2,40	2	3	3	4	3	3,00	3	4	2	3	3	3,00	3	3	3	4	3	3,20	2,90
18	18	3	2	3	3	3	2,80	3	2	2	3	3	2,60	3	3	2	3	3	2,80	3	3	3	3	3	3,00	2,80
19	19	3	3	3	3	3	3,00	3	3	3	3	3	3,00	3	3	4	3	3	3,20	3	2	3	3	2	2,60	2,95
20	20	2	2	3	2	2	2,20	3	3	2	3	2	2,60	2	2	3	3	3	2,60	2	2	3	3	2	2,40	2,45
21	21	1	2	2	2	2	1,80	3	2	2	2	2	2,20	3	3	1	2	2	2,20	2	1	3	1	3	2,00	2,05
22	22	3	3	3	3	3	3,00	3	2	3	3	3	2,80	3	3	3	3	3	3,00	3	3	3	3	3	3,00	2,95
23	23	4	4	4	4	4	4,00	4	4	4	4	4	4,00	4	4	4	4	4	4,00	4	3	3	3	3	3,20	3,80



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654

Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

Rekapitulasi Evaluasi Kinerja Kepemimpinan Transformasional Ketua STIKES Suaka Insan Tahun 2022

No	Kode	Pernyataan yang dinilai																								Total
		Pengisi	1	2	3	4	5	Rata-rata	6	7	8	9	10	Rata-rata	11	12	13	14	15	Rata-rata	16	17	18	19	20	
24	24	3	2	3	2	3	2,60	3	2	2	3	3	2,60	3	3	2	3	3	2,80	3	3	2	2	3	2,60	2,65
25	25	2	2	1	1	1	1,40	2	2	1	2	2	1,80	1	2	3	2	2	2,00	2	1	1	1	1	1,20	1,60
26	26	2	2	3	3	3	2,60	3	3	3	3	3	3,00	3	3	3	3	3	3,00	3	3	3	2	3	2,80	2,85
27	27	3	3	4	4	3	3,40	4	4	4	4	3	3,80	2	3	3	3	3	2,80	4	3	4	4	3	3,60	3,40
28	28	3	4	3	2	3	3,00	4	3	2	3	3	3,00	3	4	3	2	3	3,00	3	2	3	2	3	2,60	2,90
29	29	4	3	3	3	4	3,40	4	4	3	3	4	3,60	3	3	3	3	3	3,00	3	3	3	2	3	2,80	3,20
30	30	3	3	3	4	3	3,20	4	3	4	3	4	3,60	4	3	3	3	3	3,20	4	3	3	3	2	3,00	3,25
31	31	2	2	3	2	3	2,40	3	2	2	2	2	2,20	2	2	3	3	2	2,40	3	2	2	2	3	2,40	2,35
Jumlah								2,79							2,90							2,90	2,76	2,84		
								Cukup							Cukup							Cukup	Cukup			

No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN

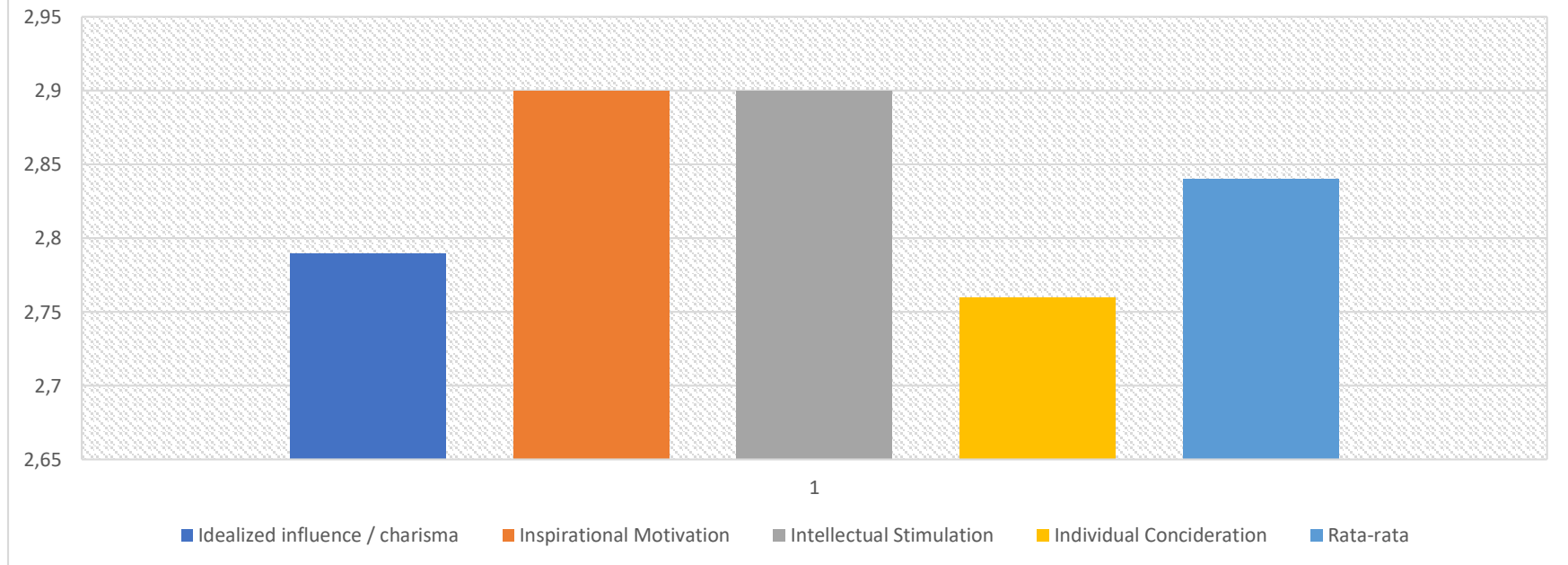
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654

Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

Diagram Batang Evaluasi Kinerja Kepemimpinan Transformasional Ketua STIKES Suaka Insan Tahun 2022

Indikator				
<i>Idealized influence / charisma</i>	<i>Inspirational Motivation</i>	<i>Intellectual Stimulation</i>	<i>Individual Concideration</i>	Rata-rata
2,79	2,90	2,90	2,76	2,84
Cukup	Cukup	Cukup	Cukup	Cukup

Evaluasi Kinerja Kepemimpinan Transformasional
Ketua STIKES Suaka Insan Tahun 2022





Saran dan Masukan untuk Ketua STIKES Suaka Insan

No	Masukan yang membangun
1	Sayang sekali bila menilai performance dosen hanya berdasarkan kedatangan tepat waktu pukul 7:30 dan mengikuti doa pagi. Sementara puluhan prestasi sebagai dosen yang melaksanakan tridharma perguruan tinggi masih belum dihargai. Terjemahan disiplin dosen bisa dimulai dengan memeriksa apakah tridharma dan penunjang telah dilaksanakan dengan baik. Soal akan menggunakan ancaman dan punishment bagi yang tidak patuh tidak akan membuat dosen menjadi disiplin tiba-tiba, ada baiknya memberikan kebebasan pada dosen untuk berkarya, daripada hanya mengurus apakah dosen datang tepat waktu pukul 7:30 pagi. Pimpinan dapat memikirkan cara win-win solution yang lebih baik daripada mengancam potong gaji, surat peringatan atau berbagai hukuman lainnya.
2	Lebih trust kepada bawahan.
3	Melihat suatu fenomena dari segala sisi, kemudian fokus pada hal besar yang menjadi ujung tombak kampus agar ketua juga tidak banyak berpikir keras dengan hal-hal kecil yang seharusnya bisa dikerjakan oleh unit-unit yang dimiliki dan diberi beban tugas dengan memberikan pengertian atau nasihat agar semua berjalan dengan semestinya, sehingga fisik, jiwa dan sosial kita semua di stikes bisa aman dan sehat.
4	<ol style="list-style-type: none">a. Mampu memberikan arahan, contoh, dan cara melaksanakan tugas dari unit-unit di bawahnya.b. Mohon agar Suster bersikap tidak terlalu reaktif terhadap keadaan yang tidak sesuai harapan. Perlu menelusuri lebih dalam alasan hal tersebut terjadi dan tidak menjustifikasi berdasarkan ide-ide yang belum ada buktinya dan pembenaran lain.c. Semoga suster lebih bisa memberikan ruang pada unit-unit dibawahnya untuk berkreasi. Suster sudah baik melakukan fungsi kontrolling, namun terkadang unit di bawah menjadi tergesa dan tertekan dalam menyelesaikan tugas. Hal ini juga baik untuk Suster agar tidak terlalu banyak hal yg dipikirkan dan diurus. Bila urusan tersebut sudah mengakibatkan sesuatu yang fatal, Suster bisa langsung turun tangan sebagai Ketua.
5	<ol style="list-style-type: none">a. Perlunya peningkatan SDM Prodi yang real sesuai Kualifikasi sebagai dosen (S2) sehingga perlu menambahnya SDM yang layak sebagai dosen pengajar di dalam prodi tidak hanya sebatas memiliki nama dosen yang S2.b. Rencana pengembangan SDM prodi akan lebih baik jika dibawa kedalam rapat seluruh tim prodi bersama ketua STIKES, ""siapa yang akan dilanjutkan studi, melanjutkan studi apa/level pendidikannya apa"", diputuskan berdasarkan kebutuhan dan keilmuan yang diperlukan didalam proses tridharma prodi tersebut sehingga tidak hanya dari saran atau masukan dari pimpinan tertinggi dalam prodi.d. Sebagai pertimbangan, penempatan jabatan struktural mungkin dapat berdasarkan masukan/saran dari tim yang berada di unit terkait mengenai



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654

Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

	siapa yang memenuhi kualifikasi dalam aspek kepemimpinan (kemampuan, kesanggupan) di unit tersebut yang dapat berperan sebagai leader.
6	Mohon lebih asertif dan menghargai budaya timur ketika berdiskusi atau menghadapi masalah, bukan mengedepankan ego dalam menyelesaikan masalah, staf yang dipercayakan di institusi ini, setinggi apapun pendidikannya, mereka tetap berada pada posisi tawar yang lemah, tidak berhak apa-apa, mereka sudah lemah mohon tidak dilemahkan lagi dengan kata-kata yang menyerang pribadi. Kita berdoa setiap hari dengan kata-kata yang baik, yang baik pula yang seharusnya dikeluarkan. In Omnibus Caritas, bukan kata-kata hampa, tetapi kata-kata yang sungguh bermakna.
7	Pertahankan fokus pada perkara2 besar (level top manajer) di STIKES SI.
8	Lebih dapat mengakomodasi pemikiran para karyawan di Stikes/Unit dengan pihak Yayasan sehingga dapat bekerja mencapai tujuan yang sama. Ide atau aturan sebaiknya di buat dalam alur yang lebih jelas dan di SK kan atau dalam bentuk tertulis dan di sosialisasikan sehingga mudah untuk di terapkan dan pengontrolannya
9	Semoga dapat menjadi Ketua yg bijaksana dalam menjalankan tugas, dan dapat menjadi pimpinan yang bisa membawa dan membentuk para karyawannya menjadi yang lebih baik dalam melaksanakan pekerjaan
10	Suster Imelda orang yang sangat perfeksionis, dan memiliki standar yang tinggi dalam segala hal terutama pekerjaan. Suster bekerja cepat dan mudah beradaptasi dengan perubahan kondisi, aturan maupun orang baru/pihak luar. Suster cepat dan berani mengambil keputusan. Terkadang suster tidak sabar jika bekerja dengan orang yang tidak bisa mengimbangi kecepatannya dalam bekerja maupun mengambil keputusan, sehingga sering langsung eksekusi sendiri dan melangkahi pihak/kewenangan lain. Harapan saya semoga suster segera menyelesaikan studi S3 nya.
11	Agar lebih bisa meredam emosi, jangan menanggapi masalah selalu dengan emosi dan selalu melontarkan ancaman,,baik brupa SP atau pemecatan..kalau menegur karyawan haruslh dengan santun..walaupun beliau itu pimpinan..karena karyawan kalau bekerja di bawah ancaman,maka tidak akan maksimal dalam pekerjaannya..
12	Saya sangat puas dengan kinerja dan kepemimpinan ketua stikes. Hanya salah satu masukan dari saya yaitu mohon cara peneguran dari ketua di depan umum . Dan di harapkan kalau cara menegur di panggil ke ruangan atau di tempat di mana menjaga privasi.
13	Fokus menyelesaikan kuliah S3 agar leluasa dalam segala aspek legal yang berurusan dengan dokumentasi penting di STIKES SI.
14	Perkara detil di bagian unit, percayakan kepada pimpinan unit terkait. Apabila berdasarkan hasil supervisi/monitoring/evaluasi ditemukan adanya hasil kerja unit yang dinilai kurang memuaskan bagi Ketua STIKES, maka Ketua STIKES dapat berkoordinasi dengan pimpinan unit terkait. Hal ini bertujuan agar tugas sebagai Ketua STIKES tidak semakin bertambah banyak dikarenakan harus mengurus urusan detil yang sangat menyita waktu dan pikiran (yang seharusnya menjadi tugas tanggungjawab pimpinan unit),



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUKA INSAN**

Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654

Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

	sehingga Ketua STIKES dapat tetap produktif dalam menangani urusan utama/prioritas <i>level top manajer</i> .
15	Pemimpin hendaknya mempunyai visi yang jauh dan bijak dalam membuat keputusan
16	Ketua STIKES saat ini lebih bisa mendengarkan dan menindaklanjuti usulan yang saya sampaikan dan beliau bisa diajak berdiskusi serta berpikir rasional sehingga saya merasa nyaman bekerja saat ini.
17	Seandainya ada karyawan yang bermasalah diberi masukan dan kesempatan memperbaiki diri serta masalahnya cukup menjadi privasi pimpinan itu sendiri terimakasih
18	Lebih mempunyai pendirian, tidak mudah terpengaruh oleh masukan yang mungkin merugikan





Tabel Analisis Data Hasil Evaluasi Kinerja Kepemimpinan Ketua STIKES SI

No	Pernyataan Butir dengan Nilai Cukup	Aspek dengan Nilai Cukup	Rekomendasi Koreksi
1	<i>Idealized influence / charisma</i>	Memberikan perhatian secara pribadi kepada mereka yang kelihatan terabaikan, pemimpin membuat senang bila berada di sekitar dia	1. Meningkatkan rasa perhatian secara pribadi pada staf 2. Meningkatkan rasa percaya terhadap staf sehingga menimbulkan kepercayaan timbal balik
2	<i>Inspirational Motivation</i>	Pemimpin merupakan seseorang yang sangat saya percayai	3. Meningkatkan kemampuan dalam melakukan proses pengarahan/penggerak atau actuating kepada staf dalam bekerja
3	<i>Intellectual Stimulation</i>	Pemimpin memberitahu saya bagaimana saya memahami pekerjaan yang saya lakukan	4. Meningkatkan hubungan interpersonal kepada staf dalam mengetahui hal yang diinginkan staf saat bekerja
4	<i>Individual Concideration</i>	Pemimpin mengetahui apa yang saya inginkan dan menolong untuk mendapatkannya	

Banjarmasin, 15 September 2022



Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep

UJI VALIDITAS KUESIONER EVALUASI KEPEMIMPINAN TRANSFORMASIONAL

Correlations

	VAR00001	VAR00002	VAR00003	VAR00004	VAR00005	VAR00006	VAR00007	VAR00008	VAR00009	VAR00010	VAR00011	VAR00012	VAR00013	VAR00014	VAR00015	VAR00016	VAR00017	VAR00018	VAR00019	VAR00020	Total	
VAR00001	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	1 .006 32	.476 32	.442 32	.635 32	.063 32	.405 32	.060 32	.267 32	.303 32	.150 32	.300 32	.267 32	.359 32	.421 32	.223 32	.314 32	.537 32	.471 32	.651 32	.548 32	.582 32
VAR00002	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.476 32	1 32	.579 32	.273 32	.495 32	.149 32	.330 32	.356 32	.343 32	.324 32	.570 32	.223 32	.319 32	.134 32	.335 32	.223 32	.615 32	.347 32	.575 32	.428 32	.597 32
VAR00003	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.442 32	.579 32	1 32	.388 32	.385 32	.386 32	.484 32	.650 32	.615 32	.612 32	.643 32	.562 32	.212 32	.190 32	.552 32	.577 32	.527 32	.451 32	.612 32	.514 32	.781 32
VAR00004	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.635 32	.273 32	.388 32	1 32	-.085 32	.593 32	.193 32	.407 32	.132 32	.110 32	.025 32	.422 32	.420 32	.597 32	.545 32	.589 32	.192 32	.372 32	.316 32	.309 32	.545 32
VAR00005	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.063 32	.495 32	.385 32	-.085 32	1 32	.170 32	.325 32	.414 32	.615 32	.506 32	.580 32	.325 32	.053 32	.055 32	.222 32	.224 32	.408 32	.156 32	.324 32	.156 32	.481 32
VAR00006	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.405 32	.149 32	.386 32	.593 32	.170 32	1 32	.247 32	.227 32	.425 32	.462 32	.247 32	.475 32	.526 32	.581 32	.465 32	.333 32	.374 32	.305 32	.413 32	.601 32	.601 32
VAR00007	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.060 32	.330 32	.484 32	.193 32	.325 32	.247 32	1 32	.617 32	.378 32	.574 32	.396 32	.589 32	.000 32	.269 32	.414 32	.552 32	.457 32	.596 32	.348 32	.433 32	.633 32
VAR00008	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.267 32	.356 32	.650 32	.407 32	.414 32	.227 32	.617 32	1 32	.473 32	.587 32	.505 32	.813 32	.224 32	.107 32	.557 32	.773 32	.314 32	.545 32	.548 32	.513 32	.756 32
VAR00009	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.303 32	.343 32	.615 32	.132 32	.615 32	.425 32	.378 32	.473 32	1 32	.683 32	.661 32	.489 32	.367 32	.286 32	.391 32	.425 32	.558 32	.342 32	.579 32	.373 32	.712 32
VAR00010	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.150 32	.324 32	.612 32	.110 32	.506 32	.462 32	.574 32	.587 32	.683 32	1 32	.624 32	.601 32	.175 32	.214 32	.425 32	.479 32	.565 32	.518 32	.609 32	.614 32	.751 32
VAR00011	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.300 32	.570 32	.643 32	.025 32	.590 32	.247 32	.396 32	.505 32	.661 32	.624 32	1 32	.477 32	.451 32	.140 32	.352 32	.410 32	.626 32	.457 32	.567 32	.578 32	.732 32
VAR00012	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.267 32	.223 32	.562 32	.422 32	.325 32	.341 32	.589 32	.813 32	.489 32	.601 32	.477 32	1 32	.335 32	.340 32	.453 32	.600 32	.220 32	.636 32	.396 32	.364 32	.720 32
VAR00013	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.359 32	.319 32	.212 32	.420 32	.053 32	.475 32	.000 32	.224 32	.367 32	.175 32	.451 32	.335 32	1 32	.416 32	.436 32	.358 32	.224 32	.255 32	.272 32	.265 32	.491 32
VAR00014	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.421 32	.134 32	.190 32	.597 32	.055 32	.526 32	.269 32	.107 32	.286 32	.214 32	.140 32	.340 32	.416 32	1 32	.404 32	.223 32	.453 32	.492 32	.274 32	.253 32	.499 32
VAR00015	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.223 32	.335 32	.562 32	.545 32	.222 32	.581 32	.414 32	.557 32	.391 32	.425 32	.352 32	.453 32	.436 32	.404 32	1 32	.665 32	.236 32	.517 32	.348 32	.440 32	.680 32
VAR00016	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.314 32	.223 32	.577 32	.589 32	.224 32	.465 32	.553 32	.773 32	.425 32	.479 32	.410 32	.600 32	.358 32	.223 32	.665 32	1 32	.318 32	.436 32	.458 32	.473 32	.728 32
VAR00017	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.537 32	.615 32	.527 32	.192 32	.400 32	.333 32	.457 32	.314 32	.558 32	.565 32	.626 32	.220 32	.224 32	.453 32	.236 32	.318 32	1 32	.505 32	.771 32	.680 32	.715 32
VAR00018	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.471 32	.347 32	.451 32	.372 32	.156 32	.374 32	.596 32	.545 32	.342 32	.518 32	.457 32	.638 32	.255 32	.492 32	.517 32	.436 32	.505 32	1 32	.660 32	.690 32	.746 32
VAR00019	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.651 32	.575 32	.612 32	.316 32	.324 32	.305 32	.348 32	.548 32	.579 32	.609 32	.567 32	.396 32	.272 32	.274 32	.348 32	.458 32	.771 32	.660 32	1 32	.719 32	.780 32
VAR00020	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.548 32	.428 32	.514 32	.309 32	.156 32	.413 32	.433 32	.513 32	.373 32	.614 32	.578 32	.364 32	.265 32	.253 32	.440 32	.473 32	.680 32	.690 32	.719 32	1 32	.743 32
Total	Pearson Correlation Sig. (2-tailed) N	.582 32	.597 32	.781 32	.545 32	.481 32	.601 32	.633 32	.756 32	.712 32	.751 32	.732 32	.720 32	.491 32	.499 32	.680 32	.728 32	.715 32	.746 32	.780 32	.743 32	.914 32

*. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

UJI RELIABILITAS KUESIONER KEPEMIMPINAN TRANSFORMASIONAL KETUA STIKES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	32	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	32	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.758	21



Instrument Evaluasi Kepemimpinan *Good Governance* Waket STIKES Suaka Insan

Responsibilitas

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan menggunakan skala linear (skala likert), 4 = sangat setuju, 3 = setuju, 2 = tidak setuju dan 1 = sangat tidak setuju.

1. Waket III memahami tanggung jawab dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi (Tupoksi) *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

2. Waket III memberikan tugas wewenang kepada staf sesuai tanggung jawab sehingga mampu menumbuhkan kesadaran staf dalam mengambil keputusan yang paling tepat *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

3. Waket III mengadakan evaluasi kinerja pada setiap program kerja di unit *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

4. Waket III memberikan reinforcement positif (penghargaan atau imbalan) baik lisan maupun tulisan atas keberhasilan kinerja staf serta memberikan saran (masukan) atas keterlambatan atau penyimpangan program kerja di unit *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

5. Waket III setiap melakukan tindakan pekerjaan selalu memperhatikan prinsip akurat (tindakan sesuai kebutuhan), adil (bekerja tanpa memandang orang) dan tepat waktu (tidak menunda pekerjaan) *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

6. Waket III berkomitmen dalam pekerjaan seperti loyalitas dalam bekerja, terlibat secara aktif dalam bekerja dan hasil pekerjaan memuaskan *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju



Transparansi

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan menggunakan skala linear (skala likert), 4 = sangat setuju, 3 = setuju, 2 = tidak setuju dan 1 = sangat tidak setuju.

1. Waket III mempunyai keterbukaan atas segala yang terjadi kepada staf di unit *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

2. Waket III melakukan sosialisasi dan menjunjung prinsip keterbukaan pada setiap tindakan dan kebijakan dalam meningkatkan kualitas pendidikan *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

3. Waket III menciptakan kepercayaan timbal balik kepada staf dan pimpinan dengan menyediakan informasi serta menjamin kemudahan dalam memperoleh informasi yang akurat dan memadai *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

4. Waket III memberikan informasi yang bermanfaat dan benar sehingga mampu menambah wawasan dan pengetahuan para staff *



Adil

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan menggunakan skala linear (skala likert), 4 = sangat setuju, 3 = setuju, 2 = tidak setuju dan 1 = sangat tidak setuju.

1. Waket III menjunjung asas keadilan dalam memberikan perlakuan kepada semua staf dan pimpinan unit yang dikelola *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

2. Waket III dalam proses pengelolaan pekerjaan selalu memberikan peluang, jujur dan adil sehingga tidak ada seorang pun atau para staf yang tersakiti dan tidak memperoleh apa yang menjadi haknya *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

Akuntabilitas

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan menggunakan skala linear (skala likert), 4 = sangat setuju, 3 = setuju, 2 = tidak setuju dan 1 = sangat tidak setuju.

1. Waket III mampu mempertanggung jawabkan semua wewenang pekerjaan kepada para pimpinan dan stafnya *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

2. Waket III mampu mempertanggung jawabkan semua kebijakan yang dibuatnya, perbuatan maupun sikap-sikap selama bekerja dalam mengelola bidang kemahasiswaan *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

3. Segala jenis kegiatan kerja dan tindak lanjut yang dilakukan Waket III hanya untuk kepentingan organisasi semata bukan kepentingan pribadi *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju



Kredibilitas

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan menggunakan skala linear (skala Likert), 4 = sangat setuju, 3 = setuju, 2 = tidak setuju dan 1 = sangat tidak setuju.

1. Waket III mempunyai kemampuan untuk mendapatkan dan membuktikan kepercayaan kepada pimpinan dan para staf unitnya *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

2. Waket III merupakan pemimpin yang mempunyai wawasan, pengetahuan, keahlian dan keterampilan di bidang kemahasiswaan sehingga menguasai bidang kemahasiswaan yang di kelola *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

3. Waket III mempunyai kemampuan untuk mempengaruhi pimpinan dan stafnya agar dapat bekerjasama dalam kepentingan organisasi *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

Masukan yang membangun untuk Waket III

Long answer text

Note:

1. Instrument di adopsi dari berbagai literature:
 - A. Keputusan Menteri Pendayagunaan dan Aparatur Negara (MenPAN) Nomor 63/KEP/M.PAN/7/2003 asas pelayanan publik dengan prinsip-prinsip *good governance* adalah transparansi, akuntabilitas, kondisional, partisipatif, kesamaan hak dan keseimbangan hak dan kewajiban
 - B. Dalimunthe (2010) menggunakan prinsip transparansi, akuntabilitas, keadilan, dan partisipasi sebagai indikator *Good Governance*.
 - C. Menurut Tjokroamidjojo dalam Hamka (2007), tuntutan ke arah *Good Governance* juga lahir akibat kualitas pelayanan publik yang rendah. Lebih jauh disebutkan bahwa *Good Governance* berintegritas dari pelaksanaan



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654

Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

pemerintahan. Adapun prinsip yang harus diperhatikan adalah akuntabilitas.

D. J. DINAMIKA SOSBUD Volume 17 Nomor 2, Desember 2015 : 270 - 284
273 transparansi, keterbukaan, aturan hukum, perlakuan yang adil (jaminan fairness).

E. Menurut Parasuraman dalam Abror, 2008 kinerja pelayanan publik yang baik dapat dilihat melalui berbagai indikator yaitu Keandalan (*reliability*), Daya tanggap (*responsiveness*), Jaminan (*assurance*), Perhatian (*emphaty*) dan Kenyataan (*tangibility*).

2. Instrument telah dilakukan uji validitas dan reliabelitas pada 24 Responden Karyawan STIKES Suaka Insan. Adapun hasil uji validitas adalah dari 18 butir pernyataan terdapat 4 pernyataan yang tidak valid, sedangkan 14 pernyataan adalah valid dengan nilai baik yaitu rentang nilai 0,460 sampai dengan 0,698. Pernyataan yang tidak valid akan dibuang karena terdapat pernyataan yang masih representatif (mewakili) dari setiap indikator. Uji reliabelitas mempunyai hasil yang baik yaitu 0,738. Uji validitas dan reliabelitas terlampir

Banjarmasin, 1 Maret 2023



LPMI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	24	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	24	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.738	19

Mengetahui, Banjarmasin, 1 Maret 2023
LPMI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep

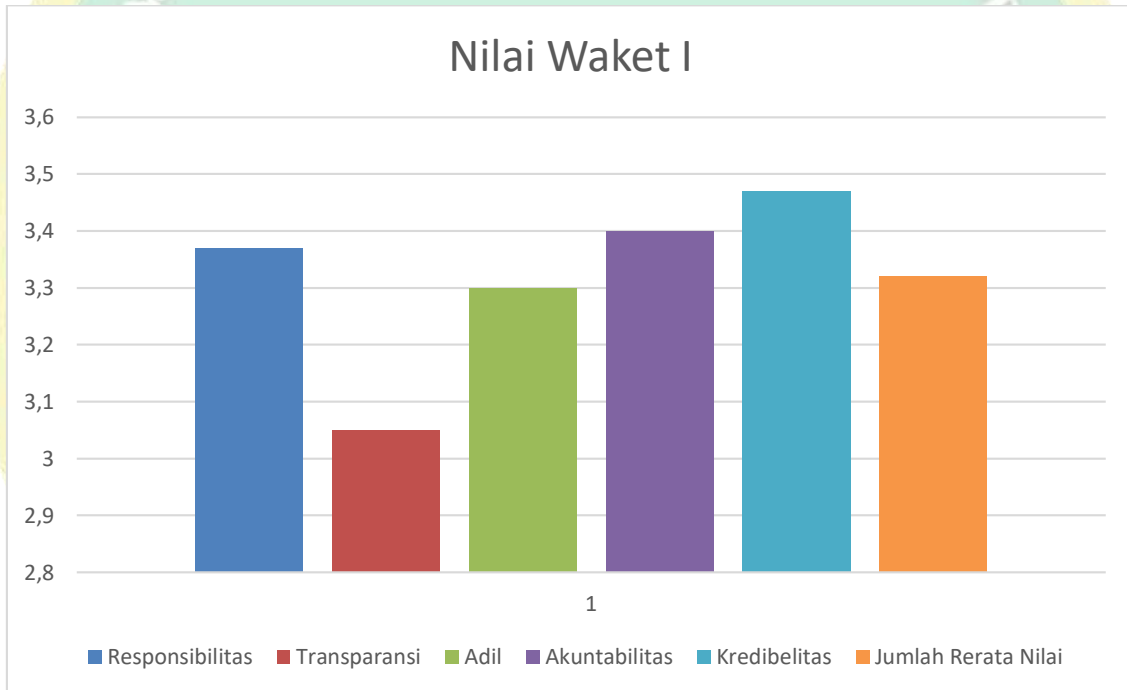


IN OMNIBUS CARITAS



REKAPITULASI EVALUASI KEPEMIMPINAN WAKET I MARIA SILVANA DHAWO, MHPed TAHUN 2023

No	Aspek yang dinilai	Nilai Waket I
1	Responsibilitas	3,37
2	Transparansi	3,05
3	Adil	3,30
4	Akuntabilitas	3,40
5	Kredibelitas	3,47
	Jumlah Rerata Nilai	3,32

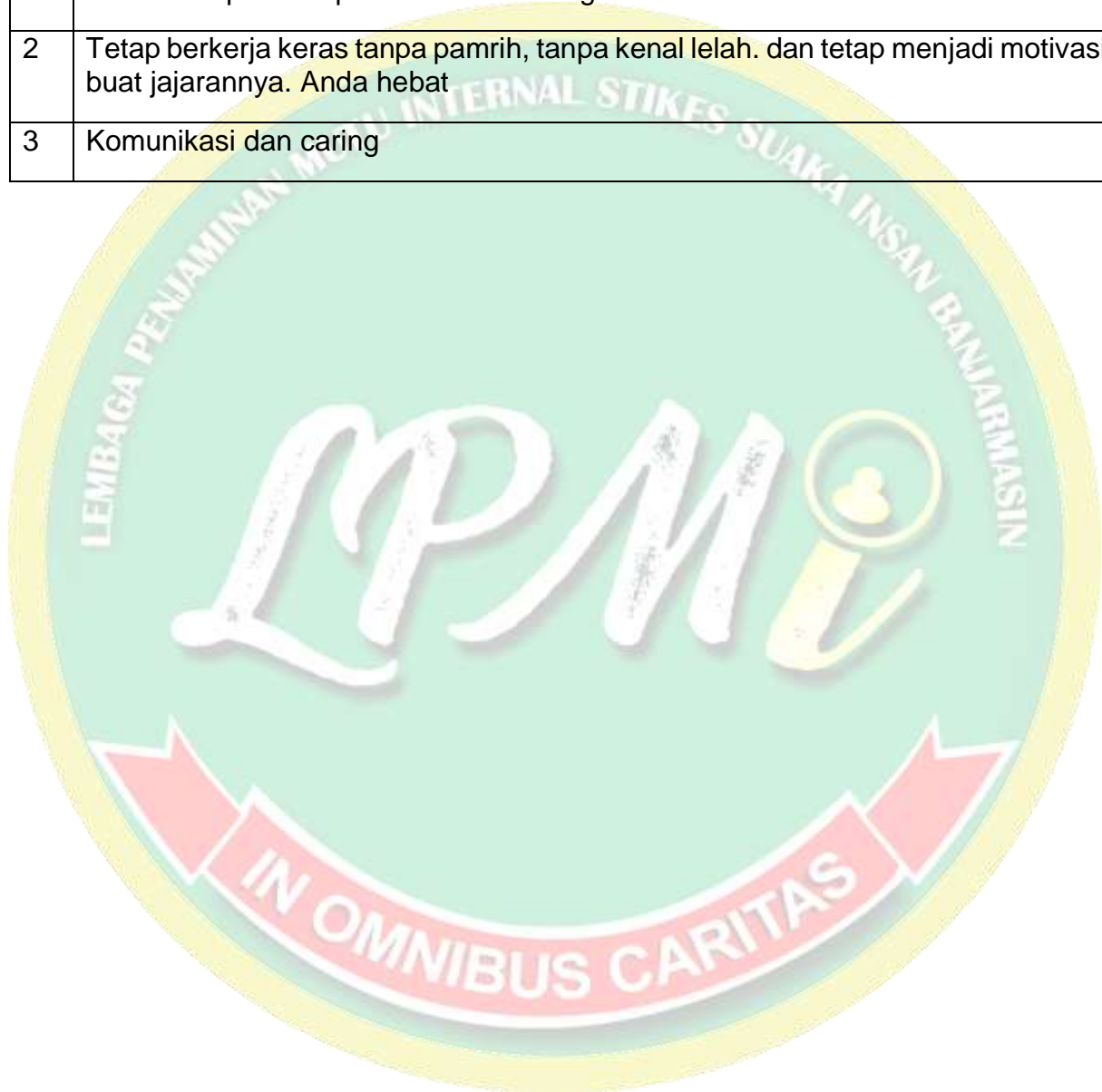


No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



Saran membangun dan Pendapat kepada Waket I

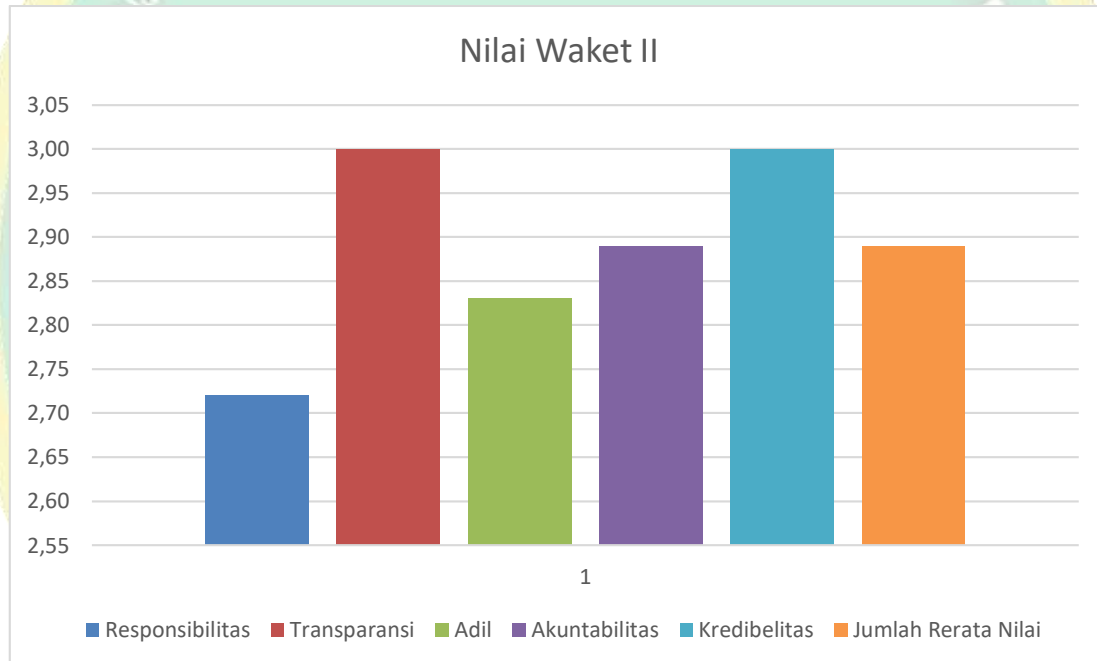
No	Saran dan Pendapat
1	Lebih confidence dalam menuangkan idenya dan semoga rencana yang sudah disusun dapat di implementasikan dengan baik
2	Tetap berkerja keras tanpa pamrih, tanpa kenal lelah. dan tetap menjadi motivasi buat jajarannya. Anda hebat
3	Komunikasi dan caring





REKAPITULASI EVALUASI KEPEMIMPINAN WAKET II Sr. GERTRUDIS TUTPAI, SPC TAHUN 2023

No	Aspek yang dinilai	Nilai Waket II
1	Responsibilitas	2,72
2	Transparansi	3,00
3	Adil	2,83
4	Akuntabilitas	2,89
5	Kredibelitas	3,00
Jumlah Rerata Nilai		2,89



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUKA INSAN**
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

Saran membangun dan Pendapat kepada Waket II

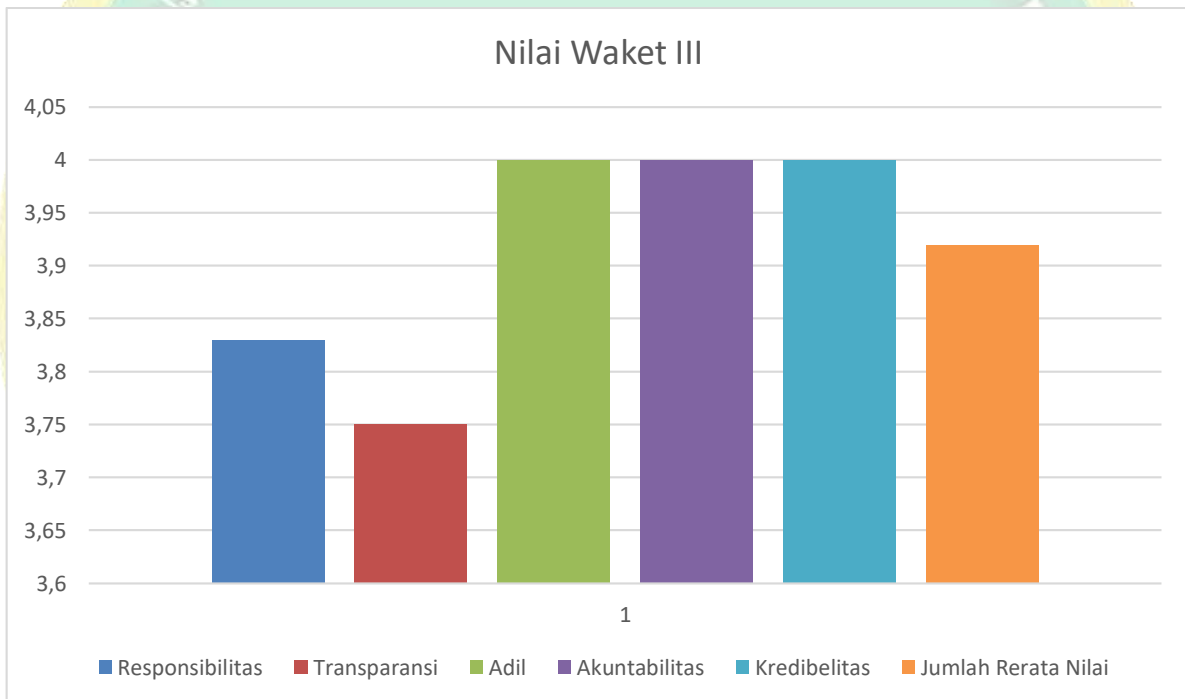
No	Saran dan Pendapat
1	Lebih trust dengan bawahan dan staff yang lain





REKAPITULASI EVALUASI KEPEMIMPINAN WAKET III LUCIA ANDI CHRISMILASARI, M.KEP TAHUN 2023

No	Aspek yang dinilai	Nilai Waket III
1	Responsibilitas	3,83
2	Transparansi	3,75
3	Adil	4,00
4	Akuntabilitas	4,00
5	Kredibelitas	4,00
Jumlah Rerata Nilai		3,92



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

Saran membangun dan Pendapat kepada Waket III

No	Saran dan Pendapat
1	Pertahankan kinerja yang baik!





Tabel Analisis Data Hasil Evaluasi Kinerja Kepemimpinan Waket II
(Sr. Gertrudis Tutpai, SPC)

No	Waket II	Butir Pernyataan dan Aspek dengan Nilai Cukup	Rekomendasi Koreksi
1.	Responsibilitas	Melakukan evaluasi kinerja pada setiap program kerja di unit	1. Melakukan evaluasi kinerja program kerja unit secara berkala
2.	Adil	Melakukan sosialisasi dan menjunjung prinsip keterbukaan pada setiap tindakan dan kebijakan dalam meningkatkan kualitas pendidikan	2. Melakukan sosialisasi dan terbuka dalam tindakan dan kebijakan dalam bekerja 3. Meningkatkan rasa tanggungjawab terhadap kebijakan yang dibuat serta sikap dalam mengelola keuangan dan meningkatkan rasa tanggungjawab dalam melimpahkan wewenang pekerjaan pada staf dan pertanggungjawaban pada pimpinan
3.	Akuntabilitas	Mempertanggung jawabkan semua kebijakan yang dibuatnya, perbuatan maupun sikap-sikap selama bekerja dalam mengelola bidang keuangan, mempertanggung jawabkan semua wewenang pekerjaan kepada para pimpinan dan stafnya	

Banjarmasin, 1 Maret 2023



Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



Tampilan Instrument Evaluasi Kepemimpinan *Good Governance* Kepala
Bagian/Unit STIKES Suaka Insan

Responsibilitas

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan menggunakan skala linear (skala likert), 4 = sangat setuju, 3 = setuju, 2 = tidak setuju dan 1 = sangat tidak setuju.

1. Ketua Bagian atau Unit memberikan tugas wewenang kepada staf sesuai tanggung jawab sehingga mampu menumbuhkan kesadaran staf dalam mengambil keputusan yang paling tepat *

Sangat tidak setuju 1 2 3 4 Sangat setuju

2. Ketua Bagian atau Unit mengadakan evaluasi kinerja pada setiap program kerja di unit *

Sangat tidak setuju 1 2 3 4 Sangat setuju

3. Ketua Bagian atau Unit memberikan reinforcement positif (penghargaan atau imbalan) baik lisan maupun tulisan atas keberhasilan kinerja staf serta memberikan saran (masukan) atas keterlambatan atau penyimpangan program kerja di unit *

Sangat tidak setuju 1 2 3 4 Sangat setuju

4. Ketua Bagian atau Unit setiap melakukan tindakan pekerjaan selalu memperhatikan prinsip akurat (tindakan sesuai kebutuhan), adil (bekerja tanpa memandang orang) dan tepat waktu (tidak menunda pekerjaan) *



Transparansi

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan menggunakan skala linear (skala likert), 4 = sangat setuju, 3 = setuju, 2 = tidak setuju dan 1 = sangat tidak setuju.

1. Ketua Bagian atau Unit mempunyai keterbukaan atas segala yang terjadi kepada staf di unit *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

2. Ketua Bagian atau Unit melakukan sosialisasi dan menjunjung prinsip keterbukaan pada setiap tindakan dan kebijakan dalam meningkatkan kualitas (mutu) pendidikan *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

3. Ketua Bagian atau Unit menciptakan kepercayaan timbal balik kepada staf dan pimpinan dengan menyediakan informasi serta menjamin kemudahan dalam memperoleh informasi yang akurat dan memadai *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

4. Ketua Bagian atau Unit memberikan informasi yang bermanfaat dan benar sehingga mampu menambah wawasan dan pengetahuan para staff *

Adil

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan menggunakan skala linear (skala likert), 4 = sangat setuju, 3 = setuju, 2 = tidak setuju dan 1 = sangat tidak setuju.

1. Ketua Bagian atau Unit dalam proses pengelolaan pekerjaan selalu memberikan peluang, jujur dan adil sehingga tidak ada seorang pun atau para staf yang tersakiti dan tidak memperoleh apa yang menjadi haknya *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju



Akuntabilitas

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan menggunakan skala linear (skala likert), 4 = sangat setuju, 3 = setuju, 2 = tidak setuju dan 1 = sangat tidak setuju.

1. Ketua Bagian atau Unit mampu mempertanggung jawabkan semua wewenang pekerjaan kepada para pimpinan dan stafnya *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

2. Segala jenis kegiatan kerja dan tindak lanjut yang dilakukan Ketua Bagian atau Unit hanya untuk kepentingan organisasi semata bukan kepentingan pribadi *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

Kredibilitas

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan menggunakan skala linear (skala likert), 4 = sangat setuju, 3 = setuju, 2 = tidak setuju dan 1 = sangat tidak setuju.

1. Ketua Bagian atau Unit mempunyai kemampuan untuk mendapatkan dan membuktikan kepercayaan kepada pimpinan dan para staf unitnya *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

2. Ketua Bagian atau Unit merupakan pemimpin yang mempunyai wawasan, pengetahuan, keahlian dan keterampilan di bidangnya sehingga menguasai bidang yang di kelola *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju

3. Ketua Bagian atau Unit mempunyai kemampuan untuk mempengaruhi pimpinan dan stafnya agar dapat bekerjasama dalam kepentingan organisasi *

	1	2	3	4	
Sangat tidak setuju	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat setuju



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

**Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id**

Note:

1. Instrument di adopsi dari berbagai literature:
 - A. Keputusan Menteri Pendayagunaan dan Aparatur Negara (MenPAN) Nomor 63/KEP/M.PAN/7/2003 asas pelayanan publik dengan prinsip-prinsip *good governance* adalah transparansi, akuntabilitas, kondisional, partisipasif, kesamaan hak dan keseimbangan hak dan kewajiban
 - B. Dalimunthe (2010) menggunakan prinsip transparansi, akuntabilitas, keadilan, dan partisipasi sebagai indikator *Good Governance*.
 - C. Menurut Tjokroamidjojo dalam Hamka (2007), tuntutan ke arah *Good Governance* juga lahir akibat kualitas pelayanan publik yang rendah. Lebih jauh disebutkan bahwa *Good Governance* berintegritas dari pelaksanaan pemerintahan. Adapun prinsip yang harus diperhatikan adalah akuntabilitas.
 - D. J. DINAMIKA SOSBUD Volume 17 Nomor 2, Desember 2015 : 270 - 284 273 transparansi, keterbukaan, aturan hukum, perlakuan yang adil (jaminan fairness).
 - E. Menurut Parasuraman dalam Abror, 2008 kinerja pelayanan publik yang baik dapat dilihat melalui berbagai indikator yaitu Keandalan (*reliability*), Daya tanggap (*responsiveness*), Jaminan (*assurance*), Perhatian (*emphaty*) dan Kenyataan (*tangibility*).
2. Instrument telah dilakukan uji validitas dan reliabelitas pada 24 Responden Karyawan STIKES Suaka Insan. Adapun hasil uji validitas adalah dari 18 butir pernyataan terdapat 4 pernyataan yang tidak valid, sedangkan 14 pernyataan adalah valid dengan nilai baik yaitu rentang nilai 0,460 sampai dengan 0,698. Pernyataan yang tidak valid akan dibuang karena terdapat pernyataan yang masih representatif (mewakili) dari setiap indikator. Uji reliabelitas mempunyai hasil yang baik yaitu 0,738. Uji validitas dan reliabelitas terlampir.

Banjarmasin, 1 Maret 2023

LPMI



Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	24	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	24	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.738	19

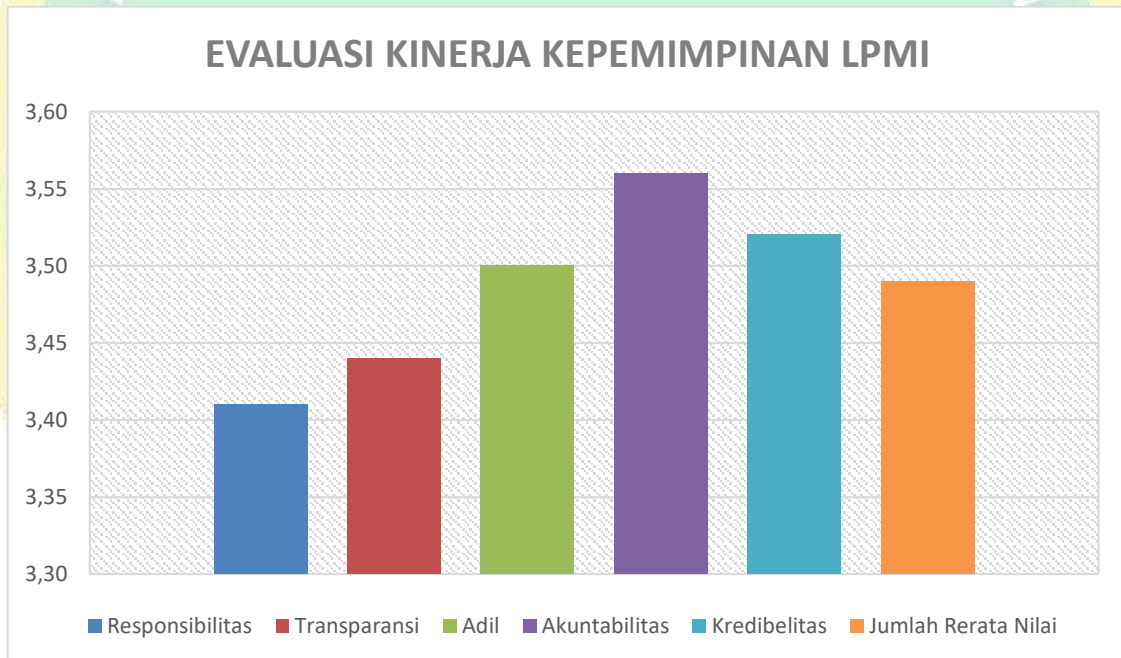
Mengetahui,
Kepala LPMI

Septi Machelia C.N, M.Kep



**EVALUASI KINERJA KEPEMIMPINAN LPMI
(LEMBAGA PENJAMIN MUTU INTERNAL)
SEPTI MACHELIA C.N, M.KEP
TA 2021/2022**

No	Aspek yang dinilai	Nilai Ketua LPMI
1	Responsibilitas	3,41
2	Transparansi	3,44
3	Adil	3,50
4	Akuntabilitas	3,56
5	Kredibelitas	3,52
	Jumlah Rerata Nilai	3,49 (Baik)



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



Saran dan Pendapat kepada Ketua LPMI

No	Saran dan Pendapat
1	Semoga sarana dan prasarana pendukung LPMI lebih dilengkapi lagi karena peran LPMI dalam suatu institusi sangat penting sehingga juga perlu diperhatikan
2	Tingkatkan terus kinerja, inovasi dan kreatifitas dalam meningkatkan mutu institusi
3	Pertahankan kinerja kerja yang ada
4	Tingkatkan dan pertahankan kinerjanya
5	Pertahankan kinerja yang baik



Banjarmasin, 15 September 2022

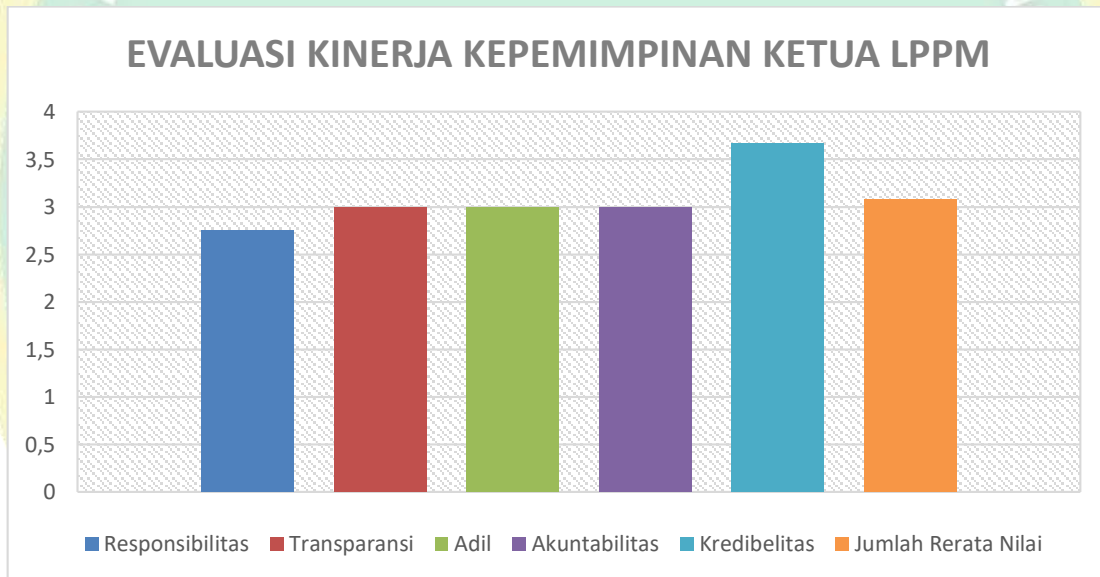
LPMI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



**EVALUASI KINERJA KEPEMIMPINAN KETUA LPPM (LEMBAGA
PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT)
CHRISNAWATI, MSN
TA 2021/2022**

No	Aspek yang dinilai	Nilai Ketua LPPM
1	Responsibilitas	2,75
2	Transparansi	3,00
3	Adil	3,00
4	Akuntabilitas	3,00
5	Kredibelitas	3,67
	Jumlah Rerata Nilai	3,08 (Baik)



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUKA INSAN
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

Saran dan Pendapat kepada Ketua LPPM

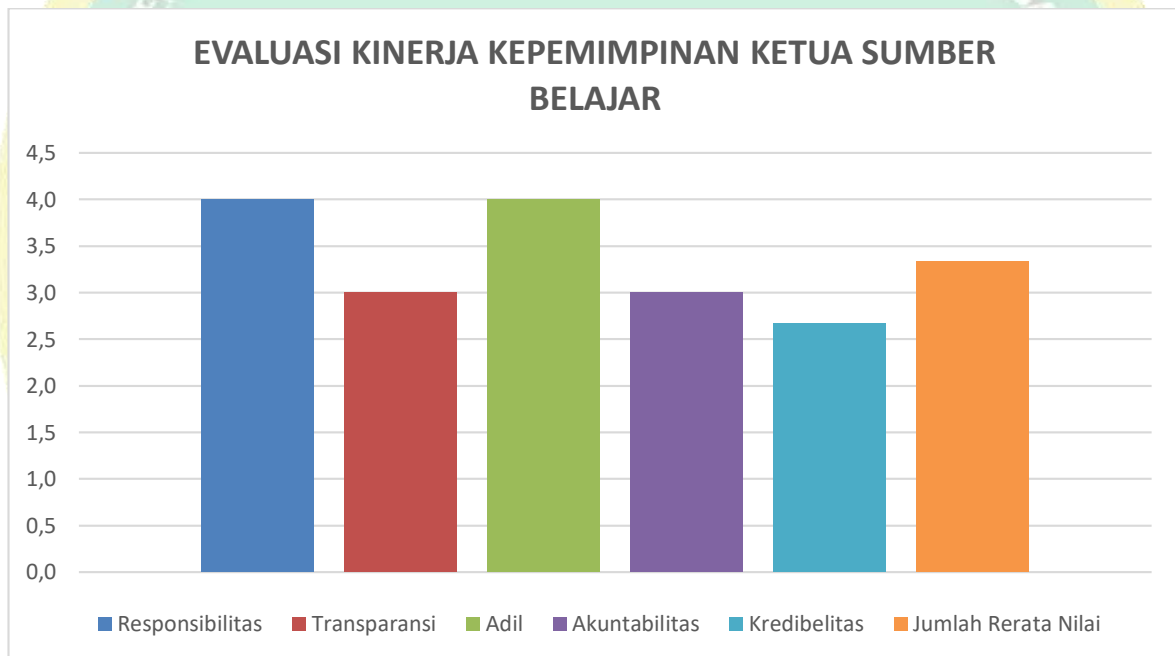
No	Saran dan Pendapat
1	Tingkatkan kinerja, inovatif dan kreatifitas agar dapat meningkatkan output penelitian dan pengmas dosen





EVALUASI KINERJA KEPEMIMPINAN KETUA SUMBER BELAJAR
Sr. MARGARETHA MARTINI, SPC
TA 2021/2022

No	Aspek yang dinilai	Nilai Ketua Sumber Belajar
1	Responsibilitas	4,00
2	Transparansi	3,00
3	Adil	4,00
4	Akuntabilitas	3,00
5	Kredibelitas	2,67
	Jumlah Rerata Nilai	3,33 (Baik)

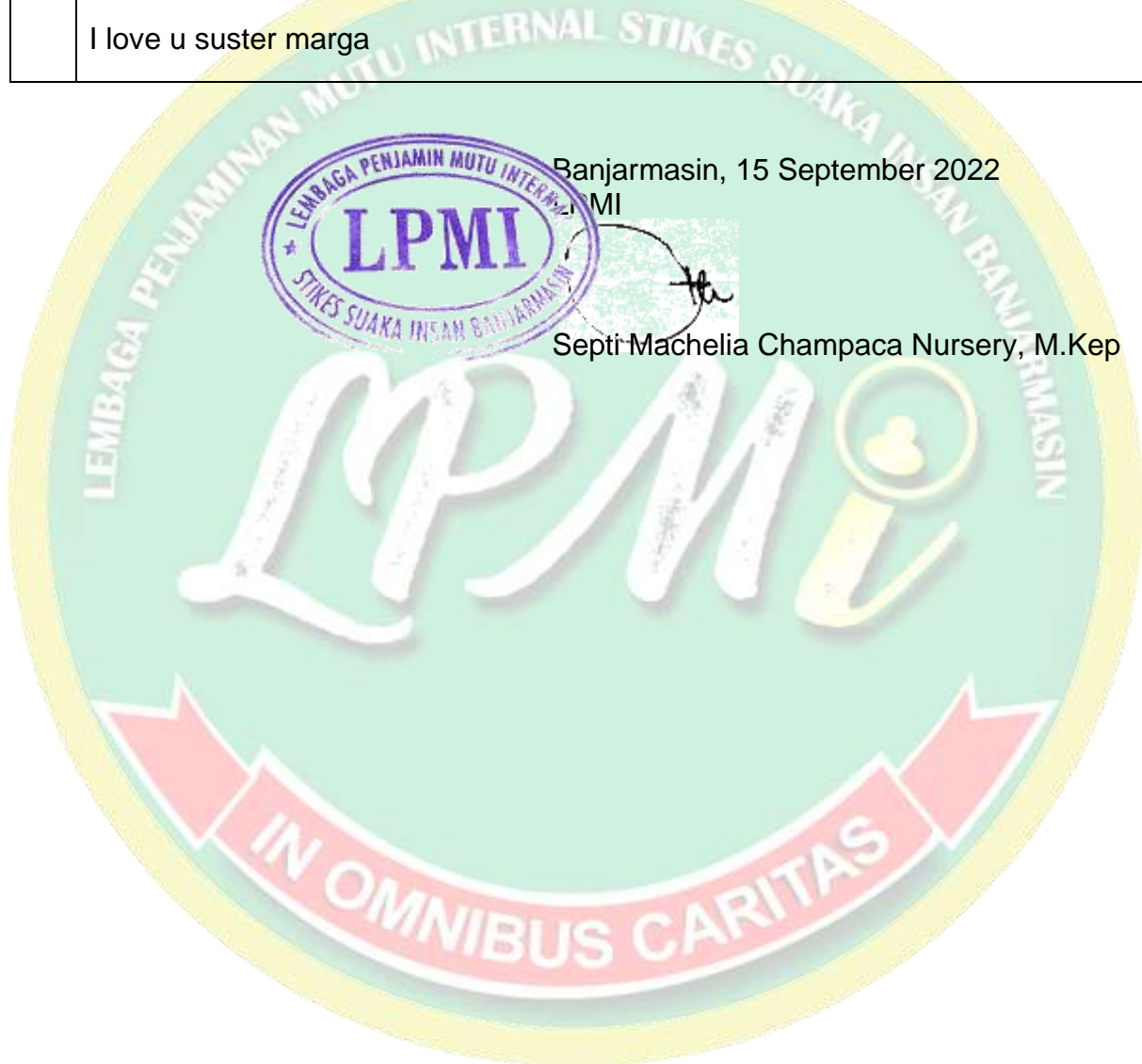


No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



Saran dan Pendapat kepada Ketua Sumber Belajar

No	Saran dan Pendapat
1	<p>Untuk soal kepemimpinan saya rasa sudah sangat bagus, apalagi dalam soal melakukan mengayomi dengan bawahannya.</p> <p>Namun ada sedikit saran, Sebaiknya ketua unit bisa melakukan dan mengerjakan sesuatu yang menjadi tugas dan tanggungjawabnya sendiri.</p> <p>I love u suster marga</p>



Banjarmasin, 15 September 2022

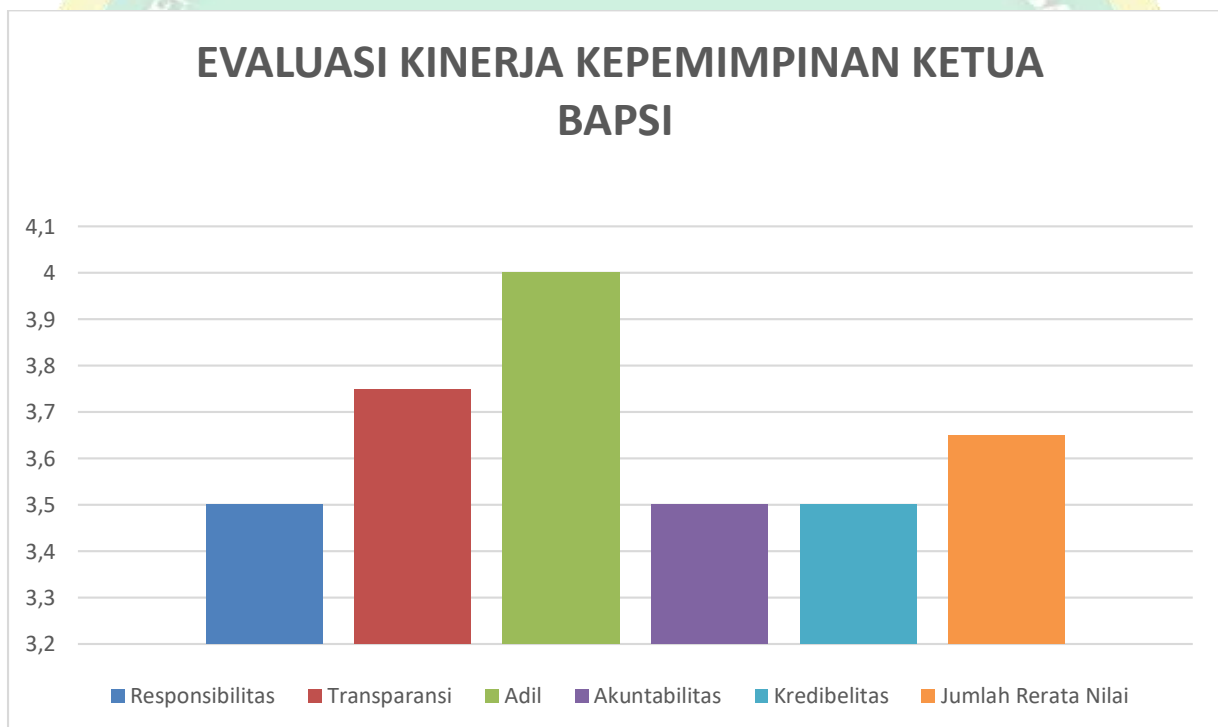
LPMI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



EVALUASI KINERJA KEPEMIMPINAN KETUA BAPSI
REFKY,S.KOM
TA 2021/2022

No	Aspek yang dinilai	Nilai Ketua BAPSI
1	Responsibilitas	3,50
2	Transparansi	3,75
3	Adil	4,00
4	Akuntabilitas	3,50
5	Kredibelitas	3,50
	Jumlah Rerata Nilai	3,65 (Sangat Baik)



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**
Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

Saran dan Pendapat kepada Ketua BAPSI

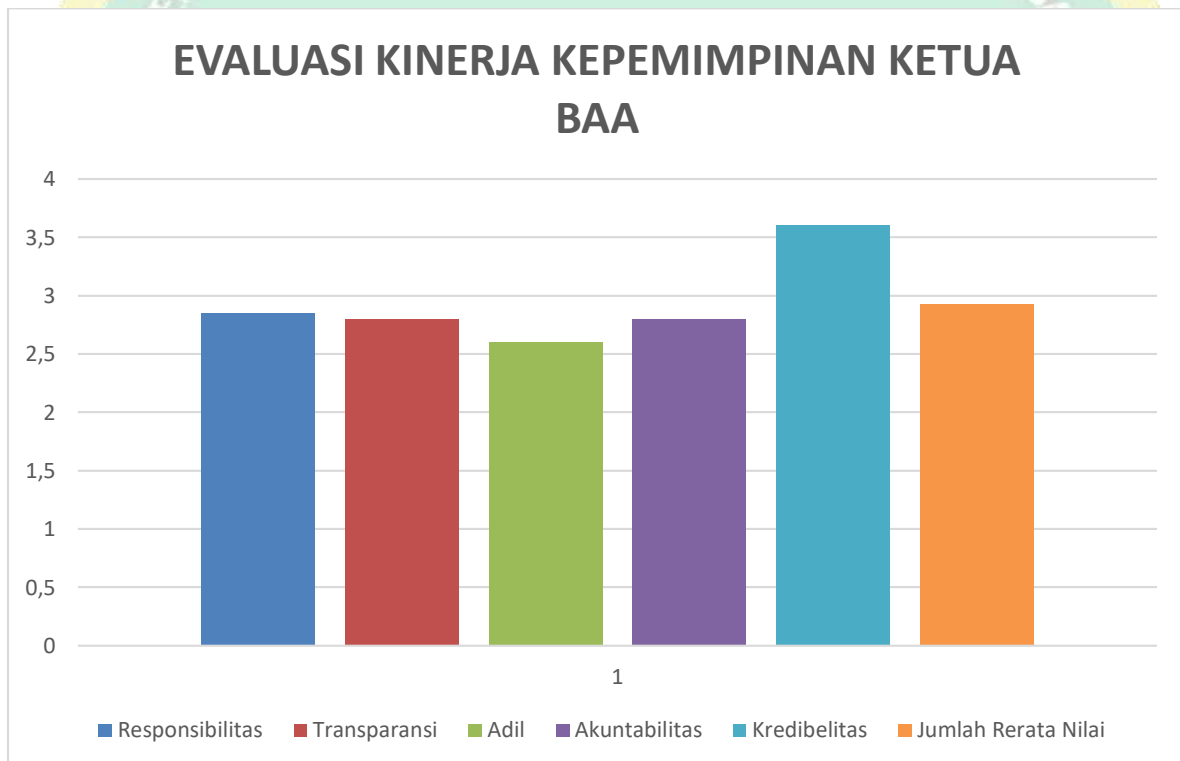
No	Saran dan Pendapat
1	Semoga IT terkait Learning Management System dapat terlaksana





**EVALUASI KINERJA KEPEMIMPINAN KETUA BAA
HERIYAHNI, SE
TA 2021/2022**

No	Aspek yang dinilai	Nilai Ketua BAA
1	Responsibilitas	2,85
2	Transparansi	2,80
3	Adil	2,60
4	Akuntabilitas	2,80
5	Kredibelitas	3,60
	Jumlah Rerata Nilai	2,93 (Cukup)



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



Saran dan Pendapat kepada Ketua BAA

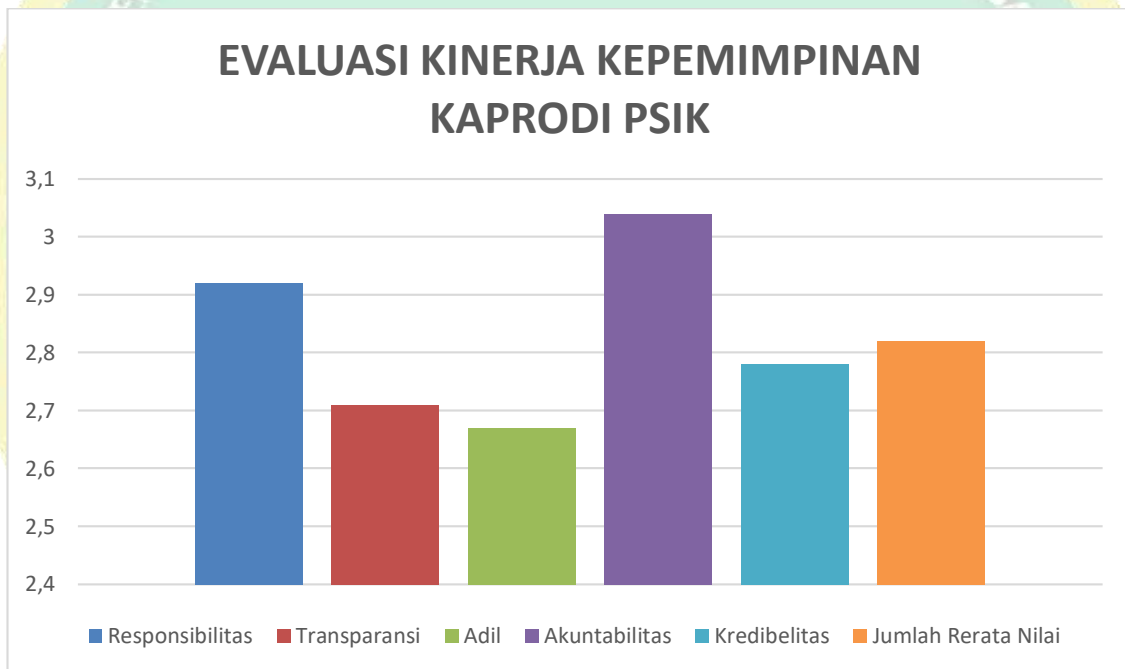
No	Saran dan Pendapat
1	Jika ada perubahan dalam alur terkait administrasi bisa dikoordinasikan dengan Prodi untuk segera menyesuaikan
2	Mohon bekerja sesuai job disk dan tidak mengintervensi jobdisk orang lain





**EVALUASI KINERJA KEPEMIMPINAN KAPRODI PSIK
THERESIA JAMINI, M.KEP
TA 2021/2022**

No	Aspek yang dinilai	Nilai Ketua Kaprodi PSIK
1	Responsibilitas	2,92
2	Transparansi	2,71
3	Adil	2,67
4	Akuntabilitas	3,04
5	Kredibelitas	2,78
	Jumlah Rerata Nilai	2,82 (Cukup)



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



Saran dan Pendapat kepada Kaprodi PSIK

No	Saran dan Pendapat
1	Komunikasi harus lebih efektif dan tidak mendadak.
2	Bersikap lebih tegas (tetapi bukan anti masukan,saran dan kritik) kemudian comittmen dengan apa yang disampaikan di awal pelaksanaan bahkan evaluasi singkron dan lebih dekat dengan rekan kerja agar mencari solusi bersama-sama jika ada problem sesuai kebutuhan.



Banjarmasin, 15 September 2022

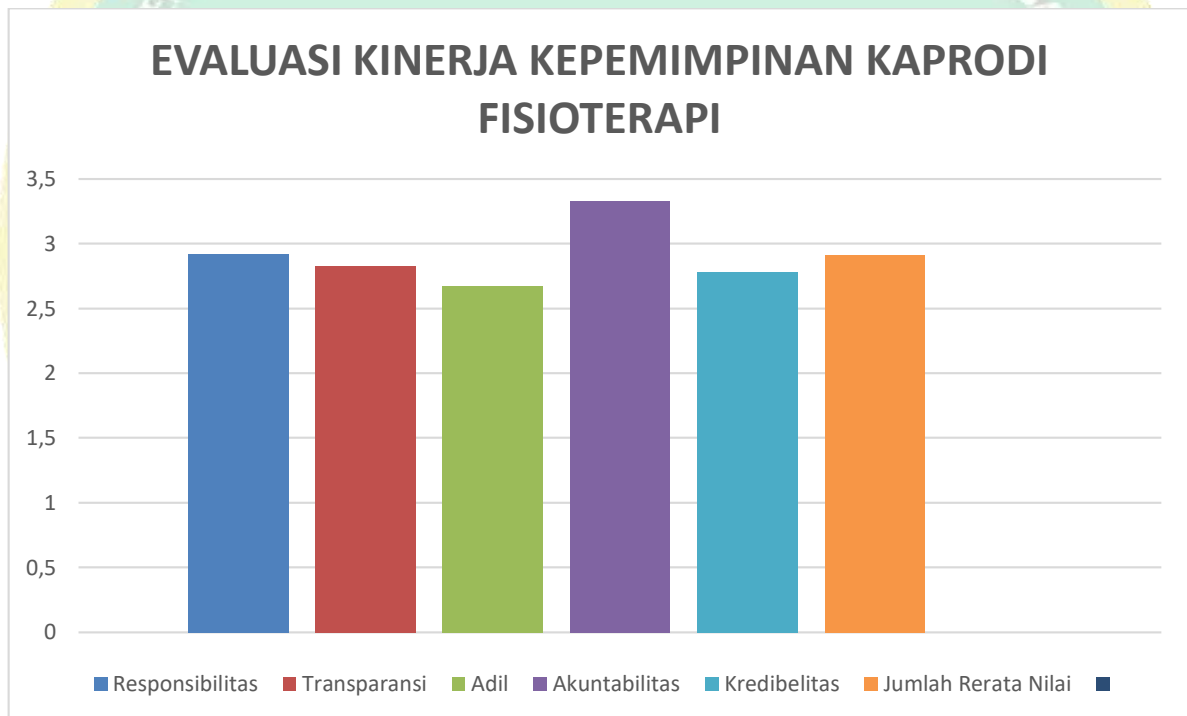
MI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



EVALUASI KINERJA KEPEMIMPINAN KAPRODI FISIOTERAPI
BERNADUS SADU, S.Tr.Ftr., M.Fis, AIFO
TA 2021/2022

No	Aspek yang dinilai	Nilai Ketua Kaprodi PSIK
1	Responsibilitas	2,92
2	Transparansi	2,83
3	Adil	2,67
4	Akuntabilitas	3,33
5	Kredibelitas	2,78
	Jumlah Rerata Nilai	2,91 (Cukup)



No	Rata-rata Mutu	Kategori Mutu
1	3,50 - 4 ,00	Sangat Baik
2	3,00 - < 3,50	Baik
3	2,00 - < 3,00	Cukup
4	> 1,00 - < 2,00	Kurang
5	1,00	Sangat kurang



Saran dan Pendapat kepada Kaprodi Fisioterapi

No	Saran dan Pendapat
1	<ul style="list-style-type: none">a. Tidak terburu-buru atau tergesa-gesa dalam berbagai situasi dan dalam setiap kegiatan.b. Lebih fokus jika sedang berdiskusi atau rapat dan tidak sibuk dengan hal lain.c. Tidak dadakan untuk mengadakan kegiatan atau rapat yang tidak terstruktur.d. Menjadi role model bagi staf di unit dan jadilah leader.e. Akan lebih baik apabila pengurus prodi mengatur pembagian jadwal mengikuti pengembangan diri (seminar/workshop/sbg narasumber dalam kota/luar kota) sehingga pengurus prodi yang lain yang berwenang selaku jab. struktural tetap standby jika ada salah satu pengurus/jab. Struktural yang lain tidak ditempat.f. Dapat mengajukan keperluan dan kesadaran akan kebutuhan SDM sebenarnya bukan hanya nama berdasarkan kebutuhan dan pengelompokan departemen dlm prodi.
2	Semoga kaprodi semakin bagus ke depannya

Banjarmasin, 15 September 2022



Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

Tabel Analisis Data Hasil Evaluasi Kinerja Kepemimpinan Ketua Bagian

No	Kabag dengan Kategori Mutu Cukup	Pernyataan Butir	Aspek dengan Nilai Cukup	Rekomendasi Koreksi
1.	Heriyahni, SE	Responsibilitas	Melakukan evaluasi kinerja pada setiap program kerja di unit, selalu memperhatikan prinsip akurat (tindakan sesuai kebutuhan), adil (bekerja tanpa memandang orang) dan tepat waktu (tidak menunda pekerjaan)	1. Melakukan evaluasi kinerja program kerja secara berkala, meningkatkan kemampuan dalam bertindak akurat, adil dan tepat waktu dalam melakukan pekerjaan 2. Melakukan sosialisasi serta transparan terhadap semua tindakan dalam pekerjaan 3. Meningkatkan kemampuan dalam bersikap jujur dan adil 4. Meningkatkan rasa tanggungjawab atas wewenang kepada para staf serta pimpinan.
		Transparansi	Melakukan sosialisasi dan menjunjung prinsip keterbukaan pada setiap tindakan dan kebijakan dalam meningkatkan kualitas (mutu) pendidikan	
		Adil	Selalu memberikan peluang, jujur dan adil sehingga tidak ada seorang pun atau para staf yang tersakiti dan tidak memperoleh apa yang menjadi haknya	
		Akuntabilitas	Kemampuan mempertanggungjawabkan semua wewenang pekerjaan kepada para pimpinan dan stafnya	
2.	Theresia Jamini, M.Kep	Responsibilitas	Memberikan reinforcement positif (penghargaan atau imbalan) baik lisan maupun tulisan atas keberhasilan kinerja staf serta memberikan saran (masukan) atas keterlambatan atau penyimpangan program kerja di unit	1. Meningkatkan kemampuan dalam memberikan reinforcement positif terhadap staf 2. Meningkatkan kemampuan dalam menciptakan kepercayaan kepada staf dengan memberikan informasi pekerjaan yang akurat dan memadai



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654

Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id

		Transparansi	Menciptakan kepercayaan timbal balik kepada staf dan pimpinan dengan menyediakan informasi serta menjamin kemudahan dalam memperoleh informasi yang akurat dan memadai	3. Meningkatkan kemampuan dalam bersikap jujur dan adil 4. Meningkatkan kemampuan dalam memberikan pengaruh positif dalam kepentingan organisasi pada pimpinan dan staf.
		Adil	Selalu memberikan peluang, jujur dan adil sehingga tidak ada seorang pun atau para staf yang tersakiti dan tidak memperoleh apa yang menjadi haknya	
		Kredibelitas	Kemampuan untuk mempengaruhi pimpinan dan stafnya agar dapat bekerjasama dalam kepentingan organisasi	
3.	Bernadus Sadu, S.Tr.Ftr., M.Fis, AIFO	Responsibilitas	Melakukan tindakan pekerjaan selalu memperhatikan prinsip akurat (tindakan sesuai kebutuhan), adil (bekerja tanpa memandang orang) dan tepat waktu (tidak menunda pekerjaan)	1. Meningkatkan kemampuan dalam menciptakan kepercayaan kepada staf dengan memberikan informasi pekerjaan yang akurat dan memadai 2. Meningkatkan kemampuan dalam bertindak akurat, adil dan tepat waktu dalam melakukan pekerjaan 3. Meningkatkan kemampuan dalam bersikap jujur dan adil. 4. Meningkatkan kemampuan dalam memberikan pengaruh positif dalam kepentingan organisasi
		Transparansi	Keterbukaan atas segala yang terjadi kepada staf di unit menciptakan kepercayaan timbal balik kepada staf dan pimpinan dengan menyediakan informasi serta menjamin kemudahan dalam memperoleh informasi yang akurat dan memadai	
		Adil	Memberikan peluang, jujur dan adil sehingga tidak ada seorang pun atau para staf yang tersakiti dan tidak	



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN SUAKA INSAN**

**Jl. Haji Jafri Zam-Zam no 8 Banjarmasin, Telp & Fax (0511) 3361654
Email: info@stikessuakainsan.ac.id Website : www.stikessuakainsan.ac.id**

			memperoleh apa yang menjadi haknya	
		Kredibelitas	Kemampuan untuk mempengaruhi pimpinan dan stafnya agar dapat bekerjasama dalam kepentingan organisasi	



Banjarmasin, 15 September 2022

LPMI

Septi Machelia Champaca Nursery, M.Kep